



جامعة المنوفية
كلية الزراعة (شبين الكوم)
وحدة ضمان الجودة



قواعد الكلية المعتمدة لتشكيل مجلس إدارة البرنامج
واللجان الداعمة

الغرض	- وضعت وحدة ضمان الجودة بكلية الزراعة (شبين الكوم) جامعة المنوفية بالتعاون مع الأقسام العلمية بالكلية بالكلية هذه الآلية لضمان تفعيل المجالس واللجان المنظمة لعمل بالبرنامج.
اجراءات التنفيذ	أولاً: مجلس إدارة البرنامج: - يتم مراجعة الهيكل التنظيمي المعتمد لإدارة البرنامج - يتم تشكيل مجلس إدارة البرنامج برئاسة المدير الأكاديمي للبرنامج، مع مراعاة التوافق مع الهيكل التنظيمي للبرنامج وتمثيل جميع الأقسام العلمية المشاركة في البرنامج. - تقوم إدارة الكلية باعتماد تشكيل مجلس إدارة البرنامج في مجلس الكلية. - مجلس الكلية مسئول عن تجديد تشكيل مجلس إدارة البرنامج سنوياً مع بداية كل عام أكاديمي، ويمكن لمجلس إدارة البرنامج طلب إعادة التشكيل واعتماده عند حدوث أي تغيير في التشكيل لأسباب الاعتذار أو السفر أو غيرها. - يعقد مجلس إدارة البرنامج جلساته شهرياً ويوثق لها، ويختار من ضمن أعضائه أميناً لسر المجلس يتولى مهام التوثيق ومتابعة القرارات.
	ثانياً: اللجان الداعمة للبرنامج: - تحدد إدارة البرنامج عدد من اللجان الداعمة لعمل البرنامج. - تحدد إدارة البرنامج اختصاصات كل لجنة من اللجان. - تحدد إدارة البرنامج دورية انعقاد هذه اللجان (شهريه/ ربع سنوية/ نصف سنوية)، وتوثق هذه اللجان جلساتها ويتولى رئيس اللجنة حفظ محاضر اجتماعاتها ومتابعة قراراتها وأعمالها - يمكن لإدارة البرنامج إضافة أو حذف أي من هذه اللجان بما يتماشى مع طبيعة العمل بالبرنامج، ووفقاً للمتغيرات المختلفة في البيئة التعليمية داخلياً وخارجياً، على أن يتم تعديل الهيكل التنظيمي المعتمد للبرنامج في ضوء اللجان المحددة. - تعد إدارة البرنامج دليل اللجان الاستشارية الداعمة للبرنامج ويتم إعلانه على الأطراف المعنية بالعملية التعليمية داخل البرنامج. - توثق كل لجنة أعمالها من خلال محاضر اجتماعات دورية، وفقاً لدورية انعقاد هذه اللجان.



جامعة المنوفية
كلية الزراعة (شبين الكوم)
وحدة ضمان الجودة



- تشكل إدارة البرنامج لكل لجنة فريق عمل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم (يتم اختيارهم وفقاً لقواعد محددة)، مع تمثيل الإداريين والطلاب بما يتوافق مع اختصاصات كل لجنة.	
- يعتمد مجلس إدارة البرنامج سنوياً تشكيل اللجان ويتابع قراراتها في مجلس إدارة البرنامج.	
- يتم تنفيذ هذه الآلية سنوياً ، مع بداية كل عام أكاديمي . المرفقات: ١- وثيقة المهام والاختصاصات لمجلس إدارة البرنامج. ٢- دليل اللجان الداعمة للبرنامج ٣- نموذج تشكيل مجلس إدارة البرنامج. ٤- نموذج تشكيل اللجان الداعمة للبرنامج.	توقيت التنفيذ
- وحدة ضمان الجودة بالتنسيق منسق البرنامج مسئولة عن اعداد التشكيلات السنوية لمجلس إدارة البرنامج واللجان الداعمة.	المسئولية
- المدير الأكاديمي للبرنامج مسئول عن متابعة تشكيل ودورية انعقاد مجلس إدارة البرنامج.	متابعة التنفيذ

الاعتمادات:

عميد الكلية	مدير وحدة الجودة
أ.د/ أيمن حافظ عيسي	أ.د/ محمد حماده شلبي
	اعتماد المجالس الحاكمة
مجلس الكلية رقم (.../...) بتاريخ ١٨/٠٤/٢٠١٩	مجلس الكلية