

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



وحدة ضمان الجودة - كلية العلوم - جامعة المنوفية

Quality Assurance Unit - Faculty of Science - Menoufia University



مهام واختصاصات منسق البرنامج

1. العمل مع لجنة جودة البرنامج الأكاديمي لتحقيق معايير الجودة بالبرنامج طبقا لآخر تعديل لدليل الاعتماد البرامجي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
2. تنظيم العمل داخل لجنة جودة البرنامج والتنسيق بين أعضائها وعرض موضوعات الجودة ومناقشتها بمجلس القسم العلمي
3. حضور اجتماعات وحدة ضمان الجودة بالكلية وتنظيم الاجتماعات الدورية للجنة جودة البرنامج
4. الإشراف على البرنامج أكاديميا
5. توزيع نموذج توصيف المقرر و تقرير المقرر وكل ما يستجد من نماذج علي أعضاء هيئة التدريس
6. مراجعة توصيف المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالتعاون مع منسقي المعايير لإعتمادها ورفعها لوحدة ضمان الجودة بالكلية
7. تجميع ملف المقرر من جميع لأعضاء هيئة التدريس بالتعاون مع منسقي المعايير لكافة المقررات بعد ظهور نتيجة الفصل الدراسي ومراجعتها واعتمادها ورفعها لوحدة ضمان الجودة.
8. إعداد ومراجعة ملفات الجودة المطلوبة سنويا (تقرير البرنامج و توصيف البرنامج)
9. مراجعة الوثائق الخاصة بالبرنامج وتسليمها لوحدة ضمان الجودة
10. متابعة التدريب الميداني
11. التواصل مع الأطراف المجتمعية لربط مواصفات الخريج بمتطلبات سوق العمل
12. متابعة تطبيق خطة التدريس و التعلم و التقويم و مناقشة و دراسة نتائج تحليل الإمتحانات والإجراءات التصحيحية و خطط التنفيذ
13. إستطلاع رأي الخريجين والطلاب و جميع الجهات المعنية عن البرنامج الأكاديمي.

