



جامعة المنوفية
كلية الزراعة (شبين الكوم)
وحدة ضمان الجودة



آلية الكلية لضمان كفاية وكفاءة
الجهاز الإداري

=====

الغرض	- وضعت وحدة ضمان الجودة برنامج بكلية الزراعة (شبين الكوم) جامعة المنوفية بالتنسيق مع الأقسام العلمية بالكلية هذه الآلية لضمان كفاية وكفاءة اعداد الجهاز الإداري الداعم للبرنامج وتنمية مهاراتهم وتفعيل آليات المسائلة والمحاسبية.
اجراءات التنفيذ	<p>أولاً: كفاية اعداد أعضاء الجهاز الإداري:</p> <ul style="list-style-type: none">- تحدد إدارة البرنامج بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة الإدارات الداعمة لأعمال البرنامج، وتحدد المهام التي تقوم بها وتعد دليل باختصاصات هذه الإدارات وتعتمد هذا الدليل من المجال الحاكمة وتعلنه .- تعد إدارة البرنامج تقريراً سنوياً عن مدى كفاية اعداد أعضاء الجهاز الإداري بالكلية بالتعاون مع إدارة الكلية، يتضمن التوصيات التي تضمن سد العجز في أعداد الجهاز الإداري او الاستفادة من الفائض في بعض الإدارات بإعادة التأهيل والتوزيع بما يضمن عدالة توزيع عبء العمل. <p>ثانياً: توافق تخصص أعضاء الجهاز الإداري مع أعمال الإدارات:</p> <ul style="list-style-type: none">- تتأكد إدارة البرنامج من توزيع أعضاء الجهاز الإداري وفقاً لكروت التوصيف الوظيفي الخاص بكل منهم، وتعد بالتعاون مع إدارة الكلية دليل التوصيف الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري ، وتعد تقرير سنوياً بتوافق تخصصات أعضاء الجهاز الإداري مع المهام التي يؤديونها. <p>ثالثاً: تنمية مهارات أعضاء الجهاز الإداري:</p> <ul style="list-style-type: none">- يقوم البرنامج بالتعاون مع وحدة التدريب بالكلية بتنفيذ خطة تدريبية سنوية للجهاز الإداري سنوياً ويراعى الخطوات الإجرائية التالية:<ul style="list-style-type: none">➤ توزيع نماذج رصد الاحتياج التدريبي لأعضاء الجهاز الإداري.➤ تحديد أولويات التدريب➤ إعداد خطة سنوية تدريبية لتنمية مهارات أعضاء الجهاز الإداري.➤ متابعة تنفيذ وتقييم التدريب، واستطلاع رأي المتدربين عن التدريب.➤ قياس أثر التدريب إعداد تقرير بدراسة أثر التدريب على أداء أعضاء الجهاز الإداري. <p>رابعاً: تقييم الأداء والرضا الوظيفي:</p> <ul style="list-style-type: none">- تقوم إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية بتقييم الأداء لأعضاء الجهاز

الإداري وتفعيل آليات المحاسبية والتحفيز	تقوم إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية باستطلاع الرأي حول الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري سنوياً وإعداد تقرير بها	
توقيت التنفيذ	- يتم تنفيذ هذه الآلية سنوياً	
المسؤولية	- منسق البرنامج مسئول عن تنفيذ هذه الآلية بالتعاون مع إدارة الكلية.	
متابعة التنفيذ	- وحدة ضمان الجودة بالكلية مسؤولة عن متابعة تنفيذ هذه الآلية في البرنامج.	

عميد الكلية
أ.د/ أيمن حافظ عيسي

مدير وحدة الجودة
أ.د/ محمد حماده شلبي

اعتماد المجالس الحاكمة

مجلس الكلية	مجلس الكلية رقم (.....) بتاريخ ... /... /.....
-------------	------------------------------------------------