

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
قسم : الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية (الاقتصاد الزراعي)
مقرر: أسس تحليل الإدارة المرعية ق429 2024/2023



أولاً: المعلومات الأساسية Basic Information:

اسم المقرر	أسس تحليل الإدارة المرعية
الرمز والكود	ق 429
المستوى	الرابع
الساعات المعتمدة /أسبوع	نظري : 2 عملي : 2 مجموع : 3
نوع المقرر	اختياري
البرنامج الذي يدرس فيه المقرر	العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية- توجه "الاقتصاد الزراعي"
الأقسام المستولة عن البرنامج	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية- الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي
القسم المسئول عن تدريس المقرر	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
تاريخ اعتماد مجلس القسم لتوصيف المقرر	2023/9/3

ثانياً: المعلومات المهنية Professional Information

(1) الأهداف العامة للمقرر Overall Aims of Course

يهدف المقرر إلى أن يكون الطالب قادر على:

1-1	دراسة المفاهيم الأساسية للإدارة المرعية وعلاقتها بالعلوم الاخرى
2-1	فهم وتنفيذ أنشطة واستراتيجيات إدارة الأعمال الزراعية وعلاقتها بالإدارة المرعية
3-1	استخدام نظم المعلومات في اتخاذ القرارات المرعية
4-1	التعامل في مجال الاستثمار وإدارة المشروعات الصغيرة والمتوسطة
5-1	تحليل الموازنة المرعية (الميزانية التقديرية) والميزانية العمومية

(2) مخرجات التعليم المستهدفة Intended Learning Outcomes (ILO's)

a- المعرفة والفهم Knowledge and Understanding

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
a1	يتعرف على أساسيات وطبيعة الإدارة المرعية وتقدير عناصر المخاطرة.
a2	يحدد مبادئ ومفاهيم وأسس تخطيط الأعمال المرعية وتحديد عناصر الجودة
a3	يحدد كيفية تحليل إنتاجية وربحية المنشأة (المرعة).
a4	يعطي أمثلة على كيفية تخطيط ومراقبة تنفيذ المشروعات الزراعية، وتحليل الجودة الانتاجية

b- المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
b1	يطور الخطط اللازمة لاستغلال الموارد الإنتاجية وتنفيذ تلك الخطط مع تحديد الحجم الامثل للمعلومات المرعية
b2	يصنف النتائج العملية الخاصة بانخفاض المبيعات والتغيرات السوقية السعريه
b3	يستخدم تحليل الربحية لتقييم أداء وكفاءة المنشأة (المرعة)
b4	يحلل النموذج المرعي بكل جوانبه

C - المهارات الذهنية Intellectual Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
c1	يقيم الأنشطة الزراعية لوضع الخطط المناسبة لها
c2	يربط بين الموضوعات الخاصة بالكفاءة الإنتاجية والتنمؤ وتطوير وتوسيع الأعمال الاقتصادية
c3	يناقش الحلول المرتبطة بمشاكل إدارة المخزون ومشاكل التحكم في الجودة
c4	يحلل العوامل المحددة للإنتاجية والعوامل المؤثرة في الربحية وتطوير الحجم الأمثل للإنتاج

d- المهارات العامة ومهارات الاتصال General and Transferable Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
d1	يعمل ضمن فريق ادارى
d2	يتواصل مع قواعد البيانات الدولية في الحصول على المعلومات
d3	يتعلم ذاتيا مهارات القيادة والإدارة للمجموعة

(3) توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج: مرفق مصفوفة توافق رقم (1)

(4) محتويات المقرر Contents

(أ): الدروس النظرية

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات النظرية
1	المفاهيم الخاصة بإدارة المزارع، أهميتها	2
2	اداره المزارع وكيفية تحقيق اهداف مشروعات الاعمال الاقتصادية	2
3	العناصر الأساسية في الإدارة ووظائفها	2
4	استخدام الاسلوب العلمي في ادارة المزارع وما يحول استخدامه	2
5	مفاهيم الإنتاجية والعوامل المحددة لها	2
6	الكفاءة الاقتصادية للموارد المستخدمة وكيفية قياس وتحليل الإنتاجية	2
7	دراسة الزمن كعامل محدد في عملية تحليل انتاج المزرعة	2
8	التخطيط المزرعي والموازنة وتحليل الميزانية العمومية للمنشأة	2
9	كيفية تحديد الحجم الأمثل للمعلومات المزرعية	2
10	معرفة مكونات قوائم الدخل المزرعي وقوائم الربح والأرباحية من الأنشطة الزراعية	2
11	معرفة إدارة المخزون بالمنشآت الزراعية	2
12	تقدير احتياجات وامكانيات التوسع والنمو للمزارع	2
13	تحديد الحجم الأمثل لطليبية المنشأة	2
14	تخطيط ومراقبة تنفيذ المشروعات + اختبار شفوي	2
اجمالي عدد الساعات النظرية :		28

(ب): الدروس العملية

عدد الساعات العملية	الموضوع	الاسبوع
2	التعرف على المفاهيم الخاصة بإدارة المزارع	1
2	التعرف على كيفية تحقيق اهداف وحدات الانتاج	2
2	التعرف على العناصر الأساسية في الإدارة ووظائفها	3
2	أمثلة تطبيقية على كيفية الاسلوب العلمي في ادارة المزارع وأسباب عدم استخدامه	4
2	التعرف على مفاهيم الإنتاجية والعوامل المحددة لها	5
2	طرق قياس وتحليل الإنتاجية والكفاءة الاقتصادية للموارد المستخدمة	6
2	امتحان منتصف الفصل الدراسي	7
2	تطبيقات على عمل التخطيط المزرعي وكيفية عمل الموازنة	8
2	امثلة تطبيقية على عمل وتحليل كشف الميزانية العمومية للمنشأة	9
2	كيفية عمل وتحليل قوائم الدخل المزرعي وقوائم الربح	10
2	تقدير الأرباح من الأنشطة الزراعية	11
2	كيفية إدارة المخزون بالمنشآت الزراعية والعوامل المحددة له.	12
2	تقدير احتياجات وامكانيات التوسع والنمو للمزارع	13
2	كيفية تحديد الحجم الأمثل لطلبية المنشأة	14
28	اجمالي عدد الساعات العملية :	

(5) توافق المحتوى العلمي للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (2)

(6) أساليب وطرق التعليم والتعلم Teaching and Learning Methods

التدريس المباشر	1-6
العصف الذهني	2-6
التعليم الالكتروني	3-6
التعلم الذاتي	4-6
الدروس العملية	5-6

(7) توافق أساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (3)

(8) أساليب وطرق تقييم الطالب Student Assessment Methods

المهارات المستهدفة تقييمها	الأسلوب (الطريقة)	مسلسل
معارف ومفاهيم - مهارات عامة - مهارات ذهنية	أعمال سنة (بحث وتدرجات عملية وامتحان نصف الفصل الدراسي)	1-8
مهارات ذهنية - معارف ومفاهيم - مهارات عامة ومنقولة	امتحان شفوي	2-8
مهارات مهنية وعملية- مهارات عامة	امتحان عملي	3-8
مهارات معرفة وفهم - مهارات ذهنية	امتحان تحريري نهائي	4-8

(9) **الجدول الزمني للتقييم ودرجات التقييم Time Schedule and Weighting of Assessment**

الدرجة	أسبوع إجراء التقييم	الأسلوب (الطريقة)	مسلسل
5	9-5	بحث وتدريبات عملية	1-9
5	7	امتحان منتصف الفصل الدراسي	2-9
10	14	امتحان شفوي	3-9
20	15	امتحان عملي	4-9
60	16	امتحان تحريري نهائي	5-9
100		إجمالي الدرجة	

(10) **قائمة المراجع List of References**

1-10	مذكرات	- مذكرة المحاضر - مذكرة التدريبات العملية
2-10	كتب عربية	د/نعمه عباس الخفاجي ، كتاب تحليل الإدارة العامة من منظور معاصر 2015 عبد المعطي محمد عساف، أساسيات الإدارة، دار وائل للنشر والتوزيع، 2019
3-10	مواقع على شبكة الإنترنت	- https://menofia.education/ - https://www.fao.org/home/ar - https://f.zira3a.net/ - http://kenanaonline.com/ - https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page

(11) **التسهيلات اللازمة للتعليم والتعلم Facilities Required for Teaching and Learning**

1-11	سبورة
2-11	داتا شو Data Show
3-11	مدرج لإلقاء المحاضرات النظرية والدروس العملية

مصفوفة توافق رقم (1)

توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج

نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج															نواتج التعلم المستهدفة من المقرر	
المهارات العامة			المهارات الذهنية			المهارات المهنية				المعارف والفهم				المقر		
D9	D8	D4	C7	C6	C5	B19	B15	B13	B4	A23	A19	A17	A15			
													x	a1	المعارف والفهم	
												x		a2		
											x			a3		
										x				a4		
									x					b1	المهارات المهنية	
								x						b2		
									x					b3		
							x							b4		
					x									c1	المهارات الذهنية	
						x								c2		
				x										c3		
					x									c4		
			x											d1	المهارات العامة	
x														d2		
	x													d3		

(ب) الدروس العملية

م	موضوعات المقرر	المعرفة والفهم (a)				المهارات المهنية والعملية (b)				المهارات الذهنية (c)				المهارات العامة ومهارات الاتصال (d)		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1	التعرف على المفاهيم الخاصة بإدارة المزارع	x				x	x		x				x			
2	التعرف على كيفية تحقيق اهداف وحدات الانتاج			x	x			x						x	x	
3	التعرف على العناصر الأساسية في الإدارة ووظائفها					x		x					x	x		x
4	أمثلة تطبيقية على كيفية الاسلوب العلمي في ادارة المزارع وأسباب عدم استخدامه						x		x						x	x
5	التعرف على مفاهيم الإنتاجية والعوامل المحددة لها					x			x				x			
6	طرق قياس وتحليل الإنتاجية والكفاءة الاقتصادية للموارد المستخدمة							x		x			x	x	x	
7	امتحان منتصف الفصل الدراسي								x		x				x	
8	تطبيقات على عمل التخطيط المزرعي وكيفية عمل الموازنة								x		x				x	
9	امثلة تطبيقية على عمل وتحليل كشف الميزانية العمومية للمنشأة								x		x				x	x
10	كيفية عمل وتحليل قوائم الدخل المزرعي وقوائم الربح								x	x					x	x
11	تقدير الأرباح من الأنشطة الزراعية								x				x		x	
12	كيفية إدارة المخزون بالمنشآت الزراعية والعوامل المحددة له.								x		x					x
13	تقدير احتياجات وامكانيات التوسع والنمو للمزارع									x		x			x	x
14	كيفية تحديد الحجم الأمثل لطلبية المنشأة									x						x

مصفوفة توافق رقم (3)

توافق اساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر

أساليب التدريس والتعلم					نواتج التعلم المستهدفة من المقرر	
الدروس العملية	التعليم الالكتروني	التعلم الذاتي	العصف الذهني	التدريس المباشر (المحاضرة)		
x		x		x	a1	المعارف والفهم
	x		x		a2	
x		x		x	a3	
x	x			x	a4	
	x		x	x	b1	المهارات المهنية
x		x	x		b2	
	x	x		x	b3	
x	x	x		x	b4	
x		x		x	c1	المهارات الذهنية
x	x		x	x	c2	
x	x		x	x	c3	
	x		x	x	c4	
x	x		x		d1	المهارات العامة
x		x	x	x	d2	
	x	x		x	d3	

الاعتمادات:

رئيس مجلس القسم/ المدير الأكاديمي	
أ.د/ حسن نبیه أبو سعد	الاسم
	التوقيع

منسق المقرر	
أ.د/ صبحي أحمد أبو النجا	الاسم
	التوقيع

2023/9/3	تاريخ اعتماد مجلس القسم (مجلس ادارة البرنامج)
----------	---