



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة

التعامل مع العجز والفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

الغرض	<p>- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان التحقق من كفاية أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالنسبة للطلاب، والتعامل مع حالات العجز والفائض بطرق تضمن جودة الأداء.</p>
إجراءات التنفيذ	<p>أولاً:- تحديد العجز والفائض لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:</p> <ul style="list-style-type: none">- تتولى لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين بالبرنامج جمع البيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المعينين والمنتدبين (على رأس العمل).- تحليل البيانات التي تم الحصول عليها إحصائياً ومقارنتها بأعداد الطلاب المقيدة بالفرق الدراسية المختلفة بالبرنامج ودراسة مدى توافقها مع النسبة المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد (1 لكل 25 طالب). <p>ثانياً: التعامل مع العجز في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:</p> <p>في حالة زيادة النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس عن (1 لكل 25 طالب) وظهور عجز في الأعداد عن العدد الامثل المطلوب تضع إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية خطة للتعامل مع العجز مسترشدة بأحد أو بعض الإجراءات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none">- الإنتداب الخارجي طبقاً للعجز في التخصصات الدقيقة.- انتداب داخلي من أقسام أخرى بالكلية طبقاً للتخصص الدقيق في حدود مقرر واحد لكل عضو منتدب.- إعلان لتعيين أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم في التخصصات التي بها عجز لإستكمال الهيئة التدريسية.- توزيع النصاب القانوني وفقاً للتخصص الدقيق.- في حالة عدم وجود متخصص يقوم بالتدريس الأقرب في التخصص. <p>ثالثاً: التعامل مع الفائض في أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم</p>



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



<p>في حالة نقص النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس عن (1 لكل 25 طالب) وظهور فائض في الاعداد عن العدد الامثل المطلوب تضع إدارة البرنامج بالتعاون مع إدارة الكلية خطة للتعامل مع الفائض مسترشدة بأحد أو بعض الإجراءات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none">- إشراك أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في الإرشاد الطلابي.- إشراك أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في مشروعات خدمة المجتمع وتنمية البيئة وخدمة الأطفال المعاقين وذوى الحاجات الخاصة.- إعاره الفائض من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم إلى الدول العربية والجامعات الخاصة والحكومية.- زيادة عدد البعثات والمنح من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.- مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى الدورات الدولية والمحلية.- مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى المشاريع البحثية.	
<p>تطبق هذه الآليه كل عام دراسي في بداية العامل الدراسي، ويتم متابعة تنفيذ أنشطة خطة التعامل مع حالات العجز أو الفائض دورياً.</p>	<p>توقيت التنفيذ</p>
<p>لجنة الدعم الأكاديمي ورعاية الطلاب والخريجين مسئولة عن تنفيذ هذه الآليه.</p>	<p>المسؤولية</p>
<p>يقدم تقريراً شاملاً عن إجراءات البرنامج للتعامل مع العجز والفائض لمجلس إدارة البرنامج.</p>	<p>متابعة التنفيذ</p>





جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة

لتوزيع عبء العمل على أعضاء هيئة التدريس

الغرض		
- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان توزيع عبء العمل بعدالة على اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.		
- يتم توزيع عبء العمل على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً للجدول التالي:		
م	نوع النشاط	عدد الساعات اسبوعياً
1	البحث العلمي	8
2	ماجستير أو دكتوراه	16
3	الإشراف	1 ساعة لكل رسالة
4	التحكيم	1 ساعة لكل رسالة
5	الأعباء الإدارية	16 ساعة (عميد أو وكيل) 8 ساعات (رئيس مجلس إدارة البرنامج ومدير وحدة الجودة)
6	لجان الكلية	2
7	لجان الجودة	8
8	لجان الترقية	1
9	انشطة طلابية	1 ساعة لكل نشاط
10	مشاركة مجتمعية	2
11	أعمال كنترول	8
12	ساعات مكتبية	2
13	دعم اكايمي	1
- على ألا يزيد ذلك على النصاب القانوني المحدد وبيانه كالتالي :		
الدرجة الوظيفية	عدد الساعات	
أستاذ/ أستاذ متفرغ	32	
أستاذ مساعد	34	
اجراءات التنفيذ		

	<p>جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج التكنولوجيا الحيوية</p>	
--	--	--

	36	مدرس	
	42	مدرس مساعد	
	42	معيد	
تطبق هذه الآليه كل عام دراسي			توقيت التنفيذ
لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مسؤولة عن تنفيذ هذه الآليه .			المسؤولية
يقدم تقريراً شاملاً عن إجراءات البرنامج لتوزيع أعباء العمل على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لمجلس إدارة البرنامج.			متابعة التنفيذ



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

الغرض	
	<p>- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان التحقق جودة أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</p>
اجراءات التنفيذ	<p>(1) تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج في نهاية العام الدراسي بإعداد إستمارات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة بحيثت تضمن المعايير التالية: (الإلتزام بالجداول الدراسية والأنشطة التعليمية، المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية والخطة البحثية بالبرنامج والقسم العلمي، المساهمة في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة والأنشطة القومية/ العالمية، المشاركة في أنشطة ضمان الجودة والتطوير المستمر بالبرنامج والقسم العلمي والكلية، الإستعداد للنمو الوظيفي، العلاقة مع الزملاء والرؤساء).</p> <p>- تشكل لجنة ثلاثية مونة من المدير الأكاديمي للبرنامج، منسق البرنامج، ورئيس القسم العلمي التابع له العضو لاستيفاء نماذج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، بواقع استمارة واحدة لكل عضو وعلى النموذج المرفق (مرفق 1)، وتسلم النماذج المستوفاة إلى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج لاعداد تقرير مجمع عن نتائج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس.</p> <p>- يتم عرض تقرير النتائج على مجلس إدارة البرنامج لإتخاذ الإجراءات المناسبة للتحفيز أو المحاسبة.</p>
توقيت التنفيذ	تطبق هذه الآليه كل عام دراسي في نهاية العامل الدراسي
المسؤولية	لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مسؤولة عن تنفيذ هذه الآليه.
متابعة التنفيذ	يقدم تقريراً عن نتائج تقييم الأداء لمجلس إدارة البرنامج.
المرفقات	(مرفق 1) - نموذج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة

للمحاسبة والتحفيز لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

<p>- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان المسائلة والمحاسبية والتحفيز لأعضاء هيئة التدريس.</p>	<p>الغرض</p>
<p>- تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج بالتعاون مع القيادة الأكاديمية للبرنامج (رئيس مجلس إدارة البرنامج ومنسق البرنامج) إعلان نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ورصد حالات التقصير وحالات الإجابة.</p> <p>- <u>أولاً: إجراءات المسائلة والمحاسبة:</u></p> <p>- فى حالة التقصير يتم تعريف المقصر وأثر تقصيره على العمل وتبعات ذلك وبناء عليه يليه التهذيب ثم التأديب.</p> <p>- التهذيب (لفت النظر) وهو: كل فعل يخل بشرف المهنة أو بكونه عالم مسلم أو ما يتعارض مع حقائق الإسلام الثابتة</p> <p>- التأديب وهو: (إنذار/ توجيه لوم/ حرمان) من بعض المكافئات يتم بشكل قانونى أو من خلال مذكرة تفسيرية أو ما يراه الرئيس المباشر.</p> <p>- <u>ثانياً: إجراءات التحفيز:</u></p> <p>- يتم تكريم العضو المثالى من خلال حفل تكريم أو منح شهادات تقدير أو ترشيح لدورات تدريبية أو برامج مميزة.</p>	<p>إجراءات التنفيذ</p>
<p>تطبق هذه الآلية كل عام دراسي في بداية العامل الدراسي، ويتم متابعة تنفيذ أنشطة خطة التعامل مع حالات العجز أو الفائض دورياً.</p>	<p>توقيت التنفيذ</p>
<p>لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مسؤولة عن تنفيذ هذه الآلية.</p>	<p>المسؤولية</p>
<p>يقدم تقريراً شاملاً عن إجراءات البرنامج للتعامل مع العجز والفائض لمجلس إدارة البرنامج.</p>	<p>متابعة التنفيذ</p>





جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة

لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس

الغرض	- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان تنفيذ برامج فعالة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
اجراءات التنفيذ	<p><u>أولاً: تحديد الاحتياجات التدريبية: -</u></p> <ul style="list-style-type: none">- تقوم لجنة مراجعة وتطوير البرنامج برصد مقترحات التحسين الناتجة عن تقييم الأداء للعام السابق ووضع مصفوفة مقترحة للبرامج التدريبية في بداية كل عام جامعي.- توزع المصفوفة التدريبية المحتوية على قائمة البرامج التدريبية على جميع الأعضاء مرفق معها نموذج لرصد الاحتياج التدريبي.- تجمع نماذج رصد الاحتياج التدريبي من الأعضاء وتحدد أولويات التدريب.
	<p><u>ثانياً: تنفيذ التدريب:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج وضع خطة تدريبية بناء على أولويات التدريب المرصودة، وتعتمد من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة، ومجلس الكلية.- يتم تنفيذ التدريب في أحد القاعات المخصصة لذلك بالكلية، وبالإستعانة بمدرسين من داخل الكلية أو خارجها وفقاً لمعايير محددة يتم وضعها لكل برنامج تدريبي على حدا- تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج توثيق الدورات التدريبية المنفذة بملف لكل برنامج تدريبي يشتمل على (كشوفات الحضور، ملخص المادة التدريبية، السيرة الذاتية للمدرب، وتقييمات البرنامج التدريبي)
توقيت التنفيذ	<p><u>ثالثاً: قياس أثر التدريب:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- تقوم لجنة مراجعة وتطوير البرنامج في نهاية كل عام دراسي بقياس أثر التدريب المنفذ طول العام لكل متدرب على نموذج قياس أثر التدريب.- يتم تحليل النتائج المتحصل عليها من قياس أثر التدريب.- يتم رصد مقترحات التحسين بإضافة أو حذف برامج تدريبية ضمن مصفوفة البرامج للعام القادم <p>- تطبق هذه الآلية كل عام دراسي.</p>

	<p>جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج التكنولوجيا الحيوية</p>	
--	--	--

<p>- لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مسؤولة عن تنفيذ هذه الآلية.</p>	<p>المسؤولية</p>
<p>- يقدم تقريراً شاملاً عن أعداد ونوعية البرامج التدريبية المنفذة وأعداد المتدربين إلى مجلس إدارة البرنامج.</p>	<p>متابعة التنفيذ</p>



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة

لضمان توافق التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية

<p>- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مع المقررات الدراسية</p>	<p>الغرض</p>
<p>- تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج عمل حصر لأعضاء هيئة التدريس على رأس العمل والمنتدبين يتضمن تخصصهم الدقيق والنشاط البحثي والأكاديمي على النموذج المحدد لذلك.</p> <p>- يتولى رئيس مجلس إدارة البرنامج بالتعاون مع منسق البرنامج توزيع المقررات الدراسية على الأعضاء حسب التسلسل التالي:</p> <p>1- التخصص الدقيق المناسب للمقرر.</p> <p>2- المدرسة البحثية الأقرب للمقرر.</p> <p>3- عنوان رسالة الدكتوراة.</p> <p>4- عنوان رسالة الماجستير.</p>	<p>إجراءات التنفيذ</p>
<p>- تطبق هذه الآلية كل عام دراسي</p>	<p>توقيت التنفيذ</p>
<p>- لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مسؤولة عن تنفيذ هذه الآلية .</p>	<p>المسؤولية</p>
<p>- يقدم تقريراً شاملاً عن إجراءات البرنامج لتوزيع المقررات الدراسية على أعضاء هيئة التدريس حسب التخصص العلمي، لمجلس إدارة البرنامج.</p>	<p>متابعة التنفيذ</p>



جامعة المنوفية - كلية الزراعة (شبين الكوم)
برنامج التكنولوجيا الحيوية



آلية البرنامج المعتمدة لقياس رأي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

<p>- وضع برنامج التكنولوجيا الحيوية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية لضمان التحقق جودة أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</p>	<p>الغرض</p>
<p>- تتولى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج في نهاية العام الدراسي بإعداد إستثمارات لقياس رأي أعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة بحيثت تضمن البنود التالية: (الأنظمة والإجراءات، النمط القيادي للإدارة، الخدمات الأكاديمية و البحثية، الترقيات والحوافز، حرص إدارة البرنامج علي دعم الابتكار والتطوير، تدريب وتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، أساليب التواصل، العلاقة مع الرؤساء والزملاء، التقدير وتحقيق الذات، مناخ العمل)</p> <p>- تتولى اللجنة متابعة توزيع نماذج استطلاعات الرأي على الأعضاء على النموذج المرفق (مرفق 1)، وتسلم النماذج المستوفاة إلى لجنة مراجعة وتطوير البرنامج لاعداد تقرير مجمع عن نتائج تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس.</p> <p>- يتم عرض تقرير النتائج على مجلس إدارة البرنامج لإتخاذ الإجراءات المناسبة للتحفيز أو المحاسبة.</p>	<p>اجراءات التنفيذ</p>
<p>تطبق هذه الآليه كل عام دراسي في نهاية العامل الدراسي</p>	<p>توقيت التنفيذ</p>
<p>لجنة مراجعة وتطوير البرنامج مسؤولة عن تنفيذ هذه الآليه.</p>	<p>المسؤولية</p>
<p>يقدم تقريراً عن نتائج قياس الرأي لمجلس إدارة البرنامج.</p>	<p>متابعة التنفيذ</p>
<p>(مرفق 1) - نموذج قياس الرأي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم</p>	<p>المرفقات</p>