

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة (شبين الكوم)  
قسم: الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية  
برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية  
مقرر: إدارة المزارع ق 404  
2024/2023



### أولاً: المعلومات الأساسية Basic Information:

اسم المقرر	إدارة المزارع
الرمز والكود	ق 404
المستوى	الرابع
الساعات المعتمدة /أسبوع	نظري : 2 عملي : 2 مجموع : 3
نوع المقرر	اجباري
البرنامج الذي يدرس فيه المقرر	العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية توجهي الاقتصاد الزراعي – الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي
الأقسام المستنولة عن البرنامج	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية – الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي
القسم المسئول عن تدريس المقرر	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
تاريخ اعتماد مجلس القسم لتوصيف المقرر	2023/9/3

### ثانياً: المعلومات المهنية Professional Information

#### (1) الأهداف العامة للمقرر Overall Aims of Course

يهدف المقرر إلى أن يكون الطالب قادر على:

1-1	التعرف على المفاهيم العامة لإدارة الأعمال المزرعية
2-1	فهم ودراسة عناصر العملية الإدارية
3-1	حساب وتحديد حجم المزرعة
4-1	تقييم وتنمين المزارع
5-1	حساب استهلاك الأصول المزرعية ( الإهلاك )
6-1	التعرف على السجلات المزرعية

#### (2) مخرجات التعليم المستهدفة Intended Learning Outcomes (ILO's)

##### a- المعرفة والفهم Knowledge and Understanding

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
a1	يتعرف على المفاهيم العامة لإدارة الأعمال المزرعية
a2	يوضح عناصر العملية الإدارية.
a3	يصنف الطرق المختلفة لحساب الإهلاك
a4	يحدد الطرق المختلفة لتحديد حجم المزرعة
a5	يميز بين الأنواع المختلفة للسجلات المزرعية

##### b- المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
b1	يميز الأساليب المختلفة لتقييم المزارع
b2	يطبق الطرق المختلفة لتقدير الإهلاك بالمزارع
b3	يقيس احتياجات المزرعة من الآلات والمعدات
b4	يستنتج الحجم المناسب للمزرعة من خلال البيانات الخاصة بالمزرعة والنشاط الزراعي بها
b5	يفسر البيانات المتاحة بالسجلات المزرعية المختلفة

**c- المهارات الذهنية Intellectual Skills**

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
c1	يضبظ عمليات إدارة الموارد المختلفة بالمزرعة من خلال الطرق المختلفة لإدارة الموارد.
c2	يحسب الموازنة المزرعية للمزرعة
c3	يقيم الموقف المالي وتحديدته للمزرعة
c4	يستخدم طرق حساب قيمة تكاليف الانتاج والعائد من هذا الانتاج وصافي الربح.

**d- المهارات العامة ومهارات الاتصال General and Transferable Skills**

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
d1	يعرض شفاهه طرق تميمين وتقييم المزارع.
d2	يتفاعل مع مجموعات العمل.
d3	يضع آليات إدارة الموارد بالمزرعة.

(3) توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج: مرفق مصفوفة توافق رقم (1)

(4) محتويات المقرر Contents

(أ): الدروس النظرية

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات النظرية
1	مفهوم الإدارة وطبيعتها	2
2	عمليات ووظائف الإدارة (التخطيط)	2
3	عمليات ووظائف الإدارة (اتخاذ القرارات)	2
4	عمليات ووظائف الإدارة (التنظيم)	2
5	عمليات ووظائف الإدارة (التنسيق)	2
6	عمليات ووظائف الإدارة (الرقابة)	2
7	امتحان منتصف الفصل الدراسي	2
8	المفاهيم الخاصة بإدارة الأعمال المزرعية	2
9	المزرعة (تصنيفها، اختيارها، تميمينها)	2
10	مجالات ووظائف إدارة الأعمال المزرعية	2
11	مجالات ووظائف إدارة الأعمال المزرعية (تأثير المخاطرة واللايقين علي الإنتاج الزراعي)	2
12	دليل الممارسات الإدارية الزراعية الجيدة (في مشاريع الإنتاج الحيواني والداجني)	2
13	دليل الممارسات الإدارية الزراعية الجيدة (في مشاريع الإنتاج النباتي)	2
14	الشفوي	2
إجمالي عدد الساعات النظرية :		28

(ب): الدروس العملية

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات العملية
1	السجلات المزرعية وكفاءة الإدارة	2
2	السجلات وقياس الكفاءة الاقتصادية لعناصر الإنتاج	2
3	تجهيز المزرعة بالألات الميكانيكية	2
4	تجهيز المزرعة برأس المال	2
5	تجهيز المزرعة بالعمالة	2
6	الأساليب الكمية في إدارة المشروعات الزراعية (البرمجة الخطية)(أولاً طريقة الرسم البياني)	2

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات العملية
7	امتحان منتصف الفصل الدراسي	2
8	الأساليب الكمية في إدارة المشروعات الزراعية (البرمجة الخطية)(أولاً طريقة السمبلكس)	2
9	الأساليب الكمية في إدارة المشروعات الزراعية (نماذج النقل)	2
10	الأساليب الكمية في إدارة المشروعات الزراعية (تمارين خاصة بنماذج النقل)	2
11	الأساليب الكمية في إدارة المشروعات الزراعية (تمارين خاصة بنماذج النقل)	2
12	أساليب المفاضلة بين الآلات والمعدات الرأسمالية	2
13	الصيانة والإهلاك	2
14	امتحان العملي	2
إجمالي عدد الساعات العملية :		28

(5) توافق المحتوى العلمي للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (2)

(6) أساليب وطرق التعليم والتعلم Teaching and Learning Methods

1-6	التدريس المباشر
2-6	العصف الذهني
3-6	التعليم الالكتروني
4-6	التعلم الذاتي
5-6	الدروس العملية

(7) توافق أساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (3)

(8) أساليب وطرق تقييم الطالب Student Assessment Methods

مسلسل	الأسلوب (الطريقة)	المهارات المستهدفة تقييمها
1-8	أعمال سنة (بحث وتدرجات عملية وامتحان نصف الفصل الدراسي)	معارف ومفاهيم - مهارات عامة - مهارات ذهنية
2-8	امتحان شفوي	مهارات ذهنية - معارف ومفاهيم - مهارات عامة ومنقولة
3-8	امتحان عملي	مهارات مهنية وعملية- مهارات عامة
4-8	امتحان تحريري نهائي	مهارات معرفة وفهم - مهارات ذهنية

(9) الجدول الزمني للتقييم ودرجات التقييم Time Schedule and Weighting of Assessment

مسلسل	الأسلوب (الطريقة)	أسبوع إجراء التقييم	الدرجة
1-9	بحث وتدرجات عملية	5-9	5
2-9	امتحان منتصف الفصل الدراسي	7	5
3-9	امتحان شفوي	14	10
4-9	امتحان عملي	15	20
5-9	امتحان تحريري نهائي	16	60
إجمالي الدرجة			100

(10) قائمة المراجع List of References

1-10	مذكرات	- مذكرة المحاضر للمحاضرات النظرية والتدرجات العملية على منصة الكلية لذات العام الدراسي
2-10	كتب	1- د. كامل المغربي: أساسيات في الإدارة (الأردن 1995) 2- د. علي ارحومة، فيصل مفتاح شلوف، "اساسيات ادارة المزارع" جامعه عمر المختار، البيضاء، ليبيا 1998. 3- د. عبدالعزيز الطنباري، د. محمود العضيبي، الإدارة الزراعية جامعة عين شمس

<p>4- رايوندر ر. بينيكي ؛ ترجمة محمد عبد الخالق دراز ؛ مراجعة حسين عزت، "إدارة أعمال المزرعة"، دار المعارف القاهرة 1963.</p> <p>5- د. ابراهيم صديق : إدارة المزارع (كلية الزراعة جامعة المنوفية)</p> <p>6- اد. صبحى ابو النجا: الادارة المزرعية (كلية الزراعة - جامعة المنوفية)</p> <p>7- عبد المعطي محمد عساف، أساسيات الإدارة، دار وائل للنشر والتوزيع، 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Farm management" Ronald D. Kay, William M. Edwards, Patricia A. Duffy. Boston :McGraw-Hill, 2004.</li> <li>• "Applied farm management" Jonathan Turner, Martin Taylor. Oxford, UK :Ames, Iowa :Iowa State Press ,Blackwell Science؛ 2003.</li> <li>• "Agricultural economics and farm management" C.J.C. Akubuilu. London: New York: MacMillan, Collier-MacMillan, 1984.</li> <li>• "An introduction to agricultural production economics and farm management" C.A robertson. New delhi: tata mcgraw-hill, 1971.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="https://menofia.education/">https://menofia.education/</a></li> <li>- <a href="https://www.fao.org/home/ar">https://www.fao.org/home/ar</a></li> <li>- <a href="https://f.zira3a.net/">https://f.zira3a.net/</a></li> <li>- <a href="http://kenanaonline.com/">http://kenanaonline.com/</a></li> <li>- <a href="https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page">https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page</a></li> <li>- <a href="https://www.icarda.org/">https://www.icarda.org/</a></li> </ul>	<p>مواقع على شبكة الإنترنت</p> <p>3-10</p>

(11) التسهيلات اللازمة للتعليم والتعلم Facilities Required for Teaching and Learning

سبورة	1-11
داتا شو Data Show	2-11
مدرج لإلقاء المحاضرات النظرية والدروس العملية	3-11

مصنوفة (1): توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج

نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج													نواتج التعلم المستهدفة من المقرر
المهارات العامة			المهارات الذهنية			المهارات المهنية			المعارف والفهم				
D8	D5	D4	C6	C5	C4	B13	B4	B3	A26	A17	A13	A4	
												x	a1
										x			a2
											x		a3
									x				a4
										x			a5
								x					b1
								x					b2
								x					b3
							x						b4
								x					b5
				x									c1
					x								c2
			x										c3
				x									c4
												x	d1
x													d2
	x												d3

مصنوفة توافق رقم (2) توافق المحتوى العلمي للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر

(أ) الدروس النظرية

الاسبوع	موضوعات المقرر																
	المعرفة والفهم (a)					المهارات المهنية والعملية (b)					المهارات الذهنية (c)			المهارات العامة ومهارات الاتصال (d)			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	3	2	1
1											x				x	x	
2																	x
3																	x
4																	x
5																	x
6																	x
7																	x
8																	x
9																	x
10																	x
11																	x
12																	x
13																	x
14																	x

الدروس العملية

م	موضوعات المقرر														
	المعرفة والفهم (a)					المهارات المهنية والعملية (b)					المهارات الذهنية (c)			المهارات العامة والاتصال (d)	
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1
1															x
2															x
3															x
4															x
5															x
6															x
7															x
8															x
9															x
10															x
11															x
12															x
13															x
14															x

مصنوفة توافق رقم (3) توافق اساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر

أساليب التدريس والتعلم					نواتج التعلم المستهدفة من المقرر
الدروس العملية	التعليم الالكتروني	التعلم الذاتي	العصف الذهني	التدريس المباشر (المحاضرة)	
x		x		x	a1
	x		x		a2
x		x		x	a3
x	x		x	x	a4
x		x		x	a5
	x		x		b1
x	x		x		b2
		x		x	b3
x	x	x		x	b4
	x		x		b5
x			x	x	c1
x		x		x	c2
	x		x	x	c3
x		x		x	c4
x	x		x	x	d1
			x	x	d2
	x	x	x		d3

الاعتمادات:

رئيس مجلس القسم/ المدير الأكاديمي	
أ.د/ حسن نبيه أبو سعد	الاسم
	التوقيع

منسق المقرر	
د/ هاله حسن عبدالمجيد	الاسم
	التوقيع

2023/9/3 تاريخ اعتماد مجلس القسم (مجلس ادارة البرنامج)