

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



جامعة المنوفية – كلية الزراعة (شبين الكوم)
قسم: الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية (الاقتصاد الزراعي)
مقرر: تطبيقات الحاسب الآلي في الاقتصاد الزراعي ز301
2024/2023



أولاً: المعلومات الأساسية Basic Information:

اسم المقرر	تطبيقات الحاسب الآلي في الاقتصاد الزراعي
الرمز والكود	ز301
المستوى	الثالث
الساعات المعتمدة /أسبوع	نظري : 1 عملي : 2 مجموع : 2
نوع المقرر	إجباري
البرنامج الذي يدرس فيه المقرر	العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية – توجه "الاقتصاد الزراعي"
الأقسام المسؤولة عن البرنامج	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
القسم المسئول عن تدريس المقرر	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
تاريخ اعتماد مجلس القسم لتوصيف المقرر	2023/9/3

ثانياً: المعلومات المهنية Professional Information

(1) الأهداف العامة للمقرر Overall Aims of Course

يهدف المقرر إلى أن يكون الطالب قادر على:

1-1	التعرف على أساسيات الحاسب الآلي والتطبيقات ذات الصلة بالزراعة
2-1	التعلم الذاتي والإلمام بالتكنولوجيا المعاصرة
3-1	تعرف الطالب على مبادئ التحليل الإحصائي باستخدام الحاسب الآلي

(2) مخرجات التعليم المستهدفة Intended Learning Outcomes (ILO's)

a- المعرفة والفهم Knowledge and Understanding

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن :	
a-1	يحدد المصطلحات الأساسية الضرورية في مجال الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
a-2	يحدد التطبيقات الأساسية لبرامج الحاسب الآلي في مجال الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية

b- المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن :	
b-1	يستخدم برنامج Excel في تحليل البيانات وتفسير البيانات في مجال الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية.
b-2	ينفذ أساليب وطرق التحليل الاقتصادي والاجتماعي في مجال الزراعة
b-3	يطبق مناهج البحث الاجتماعية والاقتصادية وطرق جمع البيانات المختلفة.
b-4	يستخدم برامج الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات في التحليل الإحصائي والمالي للمشاريع الزراعية.

c- المهارات الذهنية Intellectual Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن :	
c-1	يجمع البيانات باستخدام الحاسب الآلي باستخدام المواقع الإلكترونية المختلفة
c-2	يحلل البيانات وتفسير النتائج المتحصل عليها
c-3	يحلل النتائج لتقدير المخاطر في العمليات والأنشطة الزراعية

d- المهارات العامة ومهارات الاتصال General and Transferable Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
d-1	يستخدم الحاسب الآلي في تحليل البيانات وعرضها
d-2	يستخدم بعض تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
d-3	يستخدم الحاسب الآلي في اعداد التقارير وكتابة النصوص
d-4	يستخدم الحاسب الآلي في عرض النتائج والتقارير
d-5	يطور ادائه من خلال التعلم الذاتي المستمر

(3) توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج: مرفق مصفوفة توافق رقم (1)

(4) محتويات المقرر Contents

(أ): الدروس النظرية

عدد الساعات النظرية	الموضوع	الاسبوع
2	التعرف على مكونات شاشة برنامج Excel- التعامل مع أشرطة الأدوات - التعامل مع القوائم وبعض الأوامر	1
2	إدخال وتنسيق البيانات في برنامج Excel	2
2	التحليل الوصفي للبيانات باستخدام مقياس التوسط والنشتت والإلتواء والتفرطح وبعض تطبيقات المحددات والمصفوفات في مجال الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية	3
2	تقدير معادلات الاتجاه العام والارتباط والانحدار للبيانات وتفسير النتائج	4
2	حساب مصفوفة الارتباط بين المتغيرات وتفسير النتائج المتحصل عليها	5
2	اعداد الرسوم البيانية وتنسيقها وتجهيزها للطباعة	6
2	استخدام البرمجة الخطية في تعظيم دوال العائد وتدنية التكاليف للمشاريع الزراعية	7
2	استخدام البرمجة الخطية في نماذج النقل لتدنية تكاليف نقل المحاصيل والمنتجات الزراعية	8
2	استخدام البرمجة الخطية في تخصيص استخدام بعض عناصر الإنتاج	9
2	الحصول على البيانات الاقتصادية الزراعية من بعض المواقع المحلية	10
2	الحصول على البيانات الاقتصادية الزراعية من بعض المواقع العالمية	11
2	مطابقة درجة توافق نتائج تحليل البيانات مع النظريات الاقتصادية	12
2	مراجعة عامة	13
2	امتحان الشفوي	14
28	اجمالي عدد الساعات النظرية :	

(ب): الدروس العملية

عدد الساعات العملية	الموضوع	الاسبوع
2	التعرف على مكونات شاشة برنامج Excel- التعامل مع أشرطة الأدوات - التعامل مع القوائم وبعض الأوامر	1
2	إدخال وتنسيق البيانات في برنامج Excel	2
2	التحليل الوصفي للبيانات باستخدام مقياس التوسط والنشتت والإلتواء والتفرطح وبعض تطبيقات المحددات والمصفوفات في مجال الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية	3
2	تقدير معادلات الاتجاه العام والارتباط والانحدار للبيانات وتفسير النتائج	4
2	حساب مصفوفة الارتباط بين المتغيرات وتفسير النتائج المتحصل عليها	5
2	اعداد الرسوم البيانية وتنسيقها وتجهيزها للطباعة	6

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات العملية
7	استخدام البرمجة الخطية في تعظيم دوال العائد وتدنية التكاليف للمشاريع الزراعية	2
8	استخدام البرمجة الخطية في نماذج النقل لتدنية تكاليف نقل المحاصيل والمنتجات الزراعية	2
9	استخدام البرمجة الخطية في تخصيص استخدام بعض عناصر الإنتاج	2
10	الحصول على البيانات الاقتصادية الزراعية من بعض المواقع المحلية	2
11	الحصول على البيانات الاقتصادية الزراعية من بعض المواقع العالمية	2
12	مطابقة درجة توافق نتائج تحليل البيانات مع النظريات الاقتصادية	2
13	تكليف الطالب بعمل بحث للتدريب علي جمع البيانات وتحليلها وتفسير النتائج المتحصل عليها	2
14	مناقشة الطلاب في التقارير الخاص بهم	2
اجمالي عدد الساعات العملية :		28

(5) توافق المحتوى العلمي للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (2)

(6) أساليب وطرق التعليم والتعلم Teaching and Learning Methods

1-6	التدريس المباشر
2-6	التعليم الالكتروني.
3-6	التعلم الذاتي
4-6	الدروس العملية.

(7) توافق أساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (3)

(8) أساليب وطرق تقييم الطالب Student Assessment Methods

مسلسل	الأسلوب (الطريقة)	المهارات المستهدفة تقييمها
1-8	أعمال سنة (بحث وتدريبات عملية وامتحان نصف الفصل الدراسي)	معارف ومفاهيم - مهارات عامة - مهارات ذهنية
2-8	امتحان شفوي	مهارات ذهنية - معارف ومفاهيم - مهارات عامة ومنقولة
3-8	امتحان عملي	مهارات مهنية وعملية - مهارات عامة
4-8	امتحان تحريري نهائي	مهارات معرفة وفهم - مهارات ذهنية

(9) الجدول الزمني للتقييم ودرجات التقييم Time Schedule and Weighting of Assessment

مسلسل	الأسلوب (الطريقة)	أسبوع إجراء التقييم	الدرجة
1-9	بحث وتدريبات عملية	5-9	5
2-9	امتحان منتصف الفصل الدراسي	7	5
3-9	امتحان شفوي	14	10
4-9	امتحان عملي	15	20
5-9	امتحان تحريري نهائي	16	60
إجمالي الدرجة			100

(10) قائمة المراجع List of References

1-10	مذكرات	- مذكرة المحاضر للدروس النظرية والتدريبات العملية
2-10	كتب عربية	1. بحوث العمليات تطبيقات على الحاسوب، ماجدة عبد اللطيف، دار المناهج للنشر والتوزيع، 2007. 2. محمود متولي، تحليل وتصميم المعلوماتية، مؤسسة الثقافة الجامعة، 2010.

3. التحليل الاحصائي باستخدام البرنامج الإحصائي SPSS، نافذ محمد بركات، كلية التجارة الجامعة الإسلامية، 2013. 4. الكامل في تعلم Microsoft Word 2019، وسام علي، 2019.		
- https://menofia.education/ - https://www.fao.org/home/ar - https://f.zira3a.net/ - http://kenanaonline.com/ - https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page - https://www.icarda.org/ - https://support.microsoft.com/ar-sa/microsoft-365	مواقع على شبكة الإنترنت	3-10

(11) التسهيلات اللازمة للتعليم والتعلم Facilities Required for Teaching and Learning

1-11	سبورة
2-11	داتا شو Data Show
3-11	مدرج لإلقاء المحاضرات النظرية والدروس العملية

مصنوفة توافق رقم (1) توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج

نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج												المستهدفة من نواتج التعلم																
المهارات العامة				المهارات الذهنية			المهارات المهنية				المعارف والفهم			المعارف والفهم	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المهارات العامة											
D10	D8	D7	D6	C3	C2	C1	B12	B11	B10	B5	A23	A1	a1					a2	b1	b2	b3	b4	c1	c2	c3	d1	d2	d3
												X																
												X																
										X																		
									X																			
						X																						
			X																									
		X																										
X																												
	X																											

مصنوفة توافق رقم (2) توافق المحتوى العلمي للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر

(أ) الدروس النظرية

الاسبوع		موضوعات المقرر												
		المعرفة والفهم (a)			المهارات المهنية والعملية (b)				المهارات الذهنية (c)			المهارات العامة ومهارات الاتصال (d)		
1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5
1	X				X		X			X				X
2					X	X	X						X	
3	X				X			X					X	
4							X			X			X	
5										X			X	
6					X	X							X	
7	X	X				X		X					X	
8							X			X			X	
9						X	X	X					X	
10						X	X						X	
11						X		X		X			X	
12						X		X					X	
13	X				X								X	
14													X	

مصفوفة توافق رقم (3) توافق اساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر

أساليب التدريس والتعلم				نواتج التعلم المستهدفة من المقرر	
الدروس العملية	التعليم الالكتروني	التعلم الذاتي	التدريس المباشر (المحاضرة)		
	X	X	X	a1	المعارف والفهم
	X	X	X	a2	
X				b1	المهارات المهنية
X				b2	
X				b3	
X				b4	
	X	X		c1	المهارات الذهنية
	X	X		c2	
	X	X		c3	
	X	X		d1	المهارات العامة
	X	X		d2	
	X	X		d3	
	X	X		d4	

الاعتمادات:

رئيس مجلس القسم/ المدير الأكاديمي	
الاسم	أ.د/ حسن نبيه أبو سعد
التوقيع	

منسق المقرر	
الاسم	أ.د/ . خالد صلاح الدين طه محمود
التوقيع	

2023/9/3	تاريخ اعتماد مجلس القسم (مجلس ادارة البرنامج)
----------	---