





سياسة (آلية) البرنامج للتعامل مع المشكلات المؤثرة في فاعلية التعليم والتعلم ٢٠١٩

- وضعت هذه الآلية بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة بهدف ضمان التعامل مع المشكلات المؤثرة في فاعلية عمليتي التعليم والتعلم، بما	الهدف	
يضمن جودة العملية التعليمية ويحقق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	ابهدت	
أولاً: آليات تحديد مشكلات التعليم:		
■ تخصيص صناديق للمشكلات والشكاوى بمبنى الكلية بكل قسم علمي، لتلقى الشكاوى المقدمة من الطلاب وتشكيل لجان	اجراءات التنفيذ	
لفحص هذه المشكلات بصفة دورية واتخاذ الإجراء المناسب لحلها، ووضع مقترحات لضمان عدم تكرارها ما أمكن ذلك.		
 تلقي المشكلات من خلال الموقع الإلكتروني للكلية ومواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بها. 		
 توفير نماذج لتلقي المشكلات والشكاوى لرصد المشكلات التعليمية في القسم والخاصة بأعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، 		
والطلاب، والإداريين.		
 استقبال شكاوى الطلاب أيضا من خلال الإرشاد الأكاديمي للسادة أعضاء هيئة التدريس لطلاب القسم. 		
 المناقشات بين الطلاب وإدارة البرنامج من خلال الندوات العلمية، المحاضرات العامة، المؤتمرات العلمية للقسم، اللقاءات 		
الدورية التي تجريها إدارة البرنامج مع الطلاب.		
ثانياً: آليات مواجهة مشكلات التعليم:		
—		
 تفعيل الساعات المكتبية للسادة أعضاء هيئة التدريس لمساعدة الطلاب في عملية التعلم. 		
 تقسيم الطلاب إلى مجموعات بما يتناسب مع امكانات قاعات المحاضرات. 		
 تقسيم الطلاب إلى مجموعات تفاعلية في الدروس العملية. 		
 اتباع أساليب التعلم الذاتي والتعليم الإلكتروني بتفعيل تكنولوجيا المعلومات. 		
 انتداب أعضاء هيئة التدريس لسد العجز في بعض التخصصات في حال عدم توافرها بالقسم أو للمساعدة في تحقيق معايير النسب 		
العددية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب.		
 ٢ مشكلات الكتاب الجامعي: (عدم توافق محتوى بعض الكتب الجامعية مع كل الموضوعات التي يتم تناولها بالشرح أثناء الدراسة). 		
 ■ ربط توصیف المقرر بالکتاب الجامعی من حیث المحتوی. 		



جامعة المنوفية كلية الزراعة (شبين الكوم) برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية



ىند تأليف الكتاب الجامعي.	خلال مقررات إلكترونية ع	المقررات الدراسية من	 التحول إلى تدريس
---------------------------	-------------------------	----------------------	--------------------------------------

٣- قلة المعلومات لدى الطلاب عن القواعد المنظمة للامتحانات:

- تفعيل نظام الإرشاد الأكاديمي وتوجيه الطلاب من قبل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فيما يخص كيفية تقديم الأعذار المرضية والتخلفات والامتحانات الصيفية وغيرها، وذلك بشكل فردى أو جماعي أثناء المحاضرات.
- التواصل مع الطلاب عن طريق مواقع التواصل الإجتماعي وتوجيه النصح والإرشاد لهم فيما يخص نظم وقواعد إجراء الامتحانات،
 والتظلمات وخلافه.

٤ - ضعف ثقافة الجودة:

- تنظيم عدد من الندوات وورش العمل لنشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة والطلاب.
- توزيع معايير الجودة على جميع أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بالقسم، وتوزيع اللجان للمتابعة الفعلية لسير العملية التعليمية بالقسم، وتحقيق مؤشرات الجودة في كافة المعايير.
 - توفير بيئة من التعاون الفعال بين أعضاء القسم للعمل في معايير الجودة.

٥- عدم تفعيل صندوق الشكاوى:

- تشكيل لجان لفحص المشكلات ومتابعة اتخاذ الإجراءات المناسبة لحلها.
- الإعلان عن هذه الصناديق وأماكنها داخل الكلية، وعلى الموقع الإلكتروني للكلية من أجل تفعيل العمل بها.

ثالثا: ما يستجد من مشكلات:

بناء على الشكاوى التي يتم رصدها من خلال القنوات المختلفة لتلقي الشكاوى والمقترحات، ونتائج استبيانات استقصاء آراء أطراف العملية التعليمية فإن القسم العلمي قد حدد لجان لفحص هذه المشكلات وإصدار التوصيات بأفضل الحلول لها، واتخاذ الإجراءات المناسبة لذلك.

			- 1
توقيت التنفيذ	-	يتم تنفيذ هذه الآلية في بداية كل عام جامعي وبشكل دوري.	
المسؤولية	-	تتولى اللجنة المشكلة برئاسة منسق البرنامج تطبيق هذه الآلية بصفة دورية، وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس القسم العلمي	
		لإقرار التعديلات واتخاذ الإجراءات المطلوبة.	
متابعة التنفيذ	_	يتمل منسة البنامج تطبية الآلية قيا اعتماد الإصدار الجديد من سياسات التعليم والتعلم	ļ