

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

	<p>جامعة المنوفية – كلية الزراعة (شبين الكوم)          قسم: الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية          برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية (الاقتصاد الزراعي)          مقر : مؤسسات زراعية ق 323          2024/2023</p>	
---	--	---

### أولاً: المعلومات الأساسية **Basic Information**

اسم المقرر	مؤسسات زراعية
الرمز والكود	ق 323
المستوى	الثالث
الساعات المعتمدة /أسبوع	نظري : 2 عملي : 2 مجموع : 3
نوع المقرر	اختياري
البرنامج الذي يدرس فيه المقرر	برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية (توجه الاقتصاد الزراعي)
الأقسام المستولة عن البرنامج	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
القسم المسئول عن تدريس المقرر	الاقتصاد الزراعي وإدارة الأعمال الزراعية
تاريخ اعتماد مجلس القسم لتوصيف المقرر	2023/9/3

### ثانياً: المعلومات المهنية **Professional Information**

#### (1) الأهداف العامة للمقرر **Overall Aims of Course**

يهدف المقرر إلى أن يكون الطالب قادر على:

1-1	التعرف على المفاهيم العامة للمؤسسات الزراعية
2-1	تحديد الفرق بين المؤسسات والهيئات الحكومية وغير الحكومية.
3-1	معرفة الأدوار الاقتصادية التي تلعبها المؤسسات في مجال الزراعة
4-1	دراسة المشكلات التي قد تواجه اتحادات المنتجين أو التعاونيات أو الجمعيات

#### (2) مخرجات التعليم المستهدفة **Intended Learning Outcomes (ILO's)**

##### a- المعرفة والفهم **Knowledge and Understanding**

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن :	
a1	يعرف كيفية إنشاء وإدارة المؤسسات الزراعية بكفاءة
a2	يعدد ماهية عمل المؤسسات الزراعية في مصر والعالم
a3	يصف الجوانب الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية للمؤسسات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة
a4	يحدد الجوانب الاقتصادية والبيئية ذات الصلة بالتنمية

##### b- المهارات المهنية والعملية **Professional and Practical Skills**

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن :	
b1	يصمم آليات عمل المؤسسات الزراعية في ضوء المتغيرات الاقتصادية المحلية والعالمية.
b2	يكتب موضوعاً عن مشاكل المؤسسات الزراعية في مصر.
b3	يسجل مشاكل المؤسسات الزراعية المختلفة بأسلوب علمي.
b4	يضع خططاً لتسويق منتجات المؤسسات الزراعية

### C - المهارات الذهنية Intellectual Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
c1	يجل بيانات المؤسسات الزراعية المختلفة حل مشكلاتها
c2	يفرق بين العوامل المسئولة عن الكفاءة الفنية ونظيرتها الاقتصادية للمؤسسة.
c3	يناقش الجوانب الاجتماعية والاقتصادية للمؤسسات الزراعية والعوامل المؤثرة عليها.

### d- المهارات العامة ومهارات الاتصال General and Transferable Skills

بنهاية دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن :	
d1	يتابع المعلومات الزراعية للظواهر شفاهة أو كتابة .
d2	يعمل ضمن فريق عمل.
d3	يشارك في المناقشات العلمية وعرض الظواهر والمشكلات
d4	يستخدم الانترنت في الحصول علي المعلومات والبيانات في مجال علم الاقتصاد

(3) توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج: مرفق مصفوفة توافق رقم (1)

(4) محتويات المقرر Contents

(أ): الدروس النظرية

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات النظرية
1	المفاهيم الأساسية للمؤسسات الزراعية	2
2	المؤسسات الزراعية في مصر	2
3	المؤسسات والشركات الاقتصادية	2
4	المؤسسات والشركات الحكومية	2
5	المؤسسات والشركات غير الحكومية	2
6	الدور الراهن والمستقبلي للمؤسسات الزراعية في مصر	2
7	امتحان منتصف الفصل الدراسي	2
8	مشاكل المؤسسات الزراعية	2
9	كفاءة أداء المؤسسات الزراعية في مسيرة التنمية الزراعية وتحقيق الأمن الغذائي للسكان	2
10	تطوير وتنمية المؤسسات والشركات الزراعية	2
11	الجمعيات التعاونية الزراعية وجمعيات تنمية المجتمع المحلي	2
12	اتحادات المنتجين والمصدرين	2
13	روابط مستخدمي المياه	2
14	أجهزة البحث الزراعي	2
اجمالي عدد الساعات النظرية :		28

(ب): الدروس العملية

الاسبوع	الموضوع	عدد الساعات العملية
1	المفاهيم الأساسية للمؤسسات الزراعية	2
2	المؤسسات الزراعية في مصر	2
3	كتابة تقرير عن أحد المؤسسات والشركات الاقتصادية	2
4	كتابة تقرير عن أحد المؤسسات والشركات الحكومية	2
5	كتابة تقرير عن أحد المؤسسات والشركات غير الحكومية	2
6	كتابة تقرير عن أحد الدور الراهن والمستقبلي للمؤسسات الزراعية في مصر	2
7	كتابة تقرير عن المؤسسات الزراعية العالمية المناظرة للمؤسسات المحلية	2
8	كفاءة أداء المؤسسات الزراعية في مسيرة التنمية الزراعية وتحقيق الأمن الغذائي للسكان	2
9	تطوير وتنمية المؤسسات والشركات الزراعية	2
10	الجمعيات التعاونية الزراعية وجمعيات تنمية المجتمع المحلي	2
11	كتابة تقرير عن أحد اتحادات المنتجين والمصدرين	2
12	كتابة تقرير عن روابط مستخدمي المياه	2
13	كتابة تقرير عن أحد أجهزة البحث الزراعي	2
14	مناظرة بين المؤسسات الزراعية المحلية والعالمية + امتحانات الشفوي	2
اجمالي عدد الساعات العملية :		28

(5) توافق المحتوى العلمي للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (2)

(6) أساليب وطرق التعليم والتعلم Teaching and Learning Methods

1-6	التدريس المباشر (المحاضرات)
2-6	المناقشة
3-6	التعليم الالكتروني
4-6	الدروس العملية

(7) توافق أساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر: مرفق مصفوفة توافق رقم (3)

(8) أساليب وطرق تقييم الطالب Student Assessment Methods

المهارات المستهدفة تقييمها	الأسلوب (الطريقة)	مسلسل
معارف ومفاهيم - مهارات عامة - مهارات ذهنية	أعمال سنة (بحث وتدرجات عملية وامتحان نصف الفصل الدراسي)	1-8
مهارات ذهنية - معارف ومفاهيم - مهارات عامة ومنقولة	امتحان شفوي	2-8
مهارات مهنية وعملية - مهارات عامة	امتحان عملي	3-8
مهارات معرفة وفهم - مهارات ذهنية	امتحان تحريري نهائي	4-8

(9) الجدول الزمني للتقييم ودرجات التقييم **Time Schedule and Weighting of Assessment**

الدرجة	أسبوع إجراء التقييم	الأسلوب (الطريقة)	مسلسل
5	9-5	بحث وتدريبات عملية	1-9
5	7	امتحان منتصف الفصل الدراسي	2-9
10	14	امتحان شفوي	3-9
20	15	امتحان عملي	4-9
60	16	امتحان تحريري نهائي	5-9
100	إجمالي الدرجة		

(10) قائمة المراجع **List of References**

1-10	مذكرات	- مذكرة المحاضر - مذكرة التدريبات العملية
2-10	كتب عربية	- التعاون (عبدالحميد واخرون) اسكندرية 1985 - محمد حمدي سالم، عبير عبد الله قناوي، إدارة مؤسسات زراعية، مركز التعليم المفتوح، كلية الزراعة جامعة عين شمس 2008
7-10	مواقع على شبكة الإنترنت	- <a href="https://menofia.education/">https://menofia.education/</a> - <a href="https://www.fao.org/home/ar">https://www.fao.org/home/ar</a> - <a href="https://f.zira3a.net/">https://f.zira3a.net/</a> - <a href="http://kenanaonline.com/">http://kenanaonline.com/</a> - <a href="https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page">https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page</a> - <a href="https://www.icarda.org/">https://www.icarda.org/</a>

(11) التسهيلات اللازمة للتعليم والتعلم **Facilities Required for Teaching and Learning**

1-11	سبورة
2-11	أوفرهيد بروجيكتور <b>Over Head Projector</b>
3-11	داتا شو <b>Data Show</b>
4-11	مدرج لإلقاء المحاضرات النظرية والدروس العملية

مصفوفة توافق رقم (1) توافق نواتج التعلم المستهدفة للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج

نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج													نواتج التعلم المستهدفة من المقرر					
المعارف والفهم				المهارات المهنية				المهارات الذهنية			المهارات العامة							
A9	A10	A15	A17	B7	B12	B17	B20	C2	C4	C7	D1	D3	D8	D10	المعارف والفهم	المهارات المهنية	المهارات الذهنية	المهارات العامة
			x															
		x													a2			
	x														a3			
															a4			
				x											b1			
					x										b2			
							x								b3			
						x									b4			
								x							c1			
									x						c2			
										x					c3			
											x				d1			
													x		d2			
												x			d3			
													x		d4			





مصفوفة توافق رقم (3) توافق اساليب التدريس والتعلم للمقرر مع نواتج التعلم المستهدفة من المقرر

أساليب التدريس والتعلم				نواتج التعلم المستهدفة من المقرر	
التعليم الالكتروني	الدروس العملية	المناقشة	التدريس المباشر (المحاضرة)		
×		×	×	a1	المعارف والفهم
×		×	×	a2	
×		×	×	a3	
×		×	×	a4	
	×			b1	المهارات المهنية
	×			b2	
	×			b3	
	×			b4	
×		×		c1	المهارات الذهنية
×		×		c2	
×		×		c3	
×				d1	المهارات العامة
×				d2	
×				d3	
×				d4	

الاعتمادات:

رئيس مجلس القسم/ المدير الأكاديمي	
أ.د/ حسن نبيه أبو سعد	الاسم
	التوقيع

منسق المقرر	
أ.د/ عادل يوسف عوض	الاسم
	التوقيع

2023/9/3	تاريخ اعتماد مجلس القسم (مجلس ادارة البرنامج)
----------	---