



جامعة المنوفية
كلية الزراعة
برنامج الهندسة
الزراعية



دليل برنامج الهندسة الزراعية

2024 / 2023



كلمة ا.د. عميد الكلية

ورائد عام الاتحاد

أبنائى وبناتى الاعزاء طلبة وطالبات الكلية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،

يسعدنى أن أرحب بكم في كليتكم العريقة وأهنئكم بالعام الدراسى الجديد 2024 / 2023 داعيا الله أن يكون عاماً جامعياً موفقاً وناجحاً لكم جميعاً .

فكلية الزراعة تزخر بنخبة متميزة من السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وجهاز إداري متمرس يتفانون جميعاً فى خدمتكم، كل فى موقعة، ويقدمون لكم الخدمة التعليمية والإدارية المتميزة وفق أفضل معايير الأداء الجامعى، ولا يبخلون عليكم بالنصح والإرشاد

ولذا أدعو جميع أبنائى الطلاب الى المشاركة فى الأنشطة الطلابية المختلفة والانتظام فى المحاضرات والدروس العملية حتى يتحقق التوازن النفسى والعلمى ويؤدى الى تنمية المهارات الإبداعية والقيادية حتى يتحقق ما نصبوا إليه جميعاً من تنمية وبناء الشخصية القيادية المخلصة فى عملها لله والوطن .
وفقكم الله وأدعو الله أن يكون عاماً دراسياً موفقاً للجميع .
والله ولى التوفيق ،،
والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،

عميد الكلية
ا.د. أيمن حافظ عيسى



كلمة ا.د. وكيل الكلية
لشئون التعليم والطلاب
ابنائى وبناتى طلبة وطالبات كلية الزراعة جامعة المنوفية
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يطيب لى أن اتقدم لكم بخالص التهئة وعظيم الإمتان مع حلول العام الدراسى الجديد 2023 / 2024 داعين المولى سبحانه وتعالى أن يجعله عام سعادة وجد وإجتهد مع بذل مزيد من المشاركة الفعالة فى الأنشطة الطلابية المختلفة من خلال إدارة رعاية الشباب لاسيما مع الطلاب والطالبات الجدد الذين انضموا إلى أسرة الكلية، كما أدعوكم إلى الإلتزام بتطبيق كافة الإجراءات الإحترازية التى توضحها لكم اللوحات الإرشادية بمختلف الاماكن بالكلية حتى نمر من هذه الجائحة بسلام.

إن ارتقاء سلم النجاح وتحقيق الأهداف لمهمة شاقة ومضنية لذا فاننى أدعوكم إلى أن تضعوا نصب أعينكم تحقيق أهداف النجاح فأنتم القادرون على التفكير السوى والعطاء بلا حدود فسيروا إلى الأمام وواصلوا الكفاح فبكم ومعكم يرتقى الوطن وينهض بل وتظل ثمار النجاح مزدهرة ويانعة.

اننا نعاهدكم أن نكون لكم آذانا صاغية وقلوبا حانية نعمل سويا بكل حب وإحترام بل ونتقاسم المسئولية الملقاة على كاهلنا جميعا كى ننهض بهذا الصرح العلمى المتميز ونفخر بكم دوما أمام الأجيال المتعاقبة والله نسأل أن يكمل خطاكم بكل حب ويوفقنا جميعا لخدمة بلدنا الحنون وأن نكون مصدر فخر وإمتنان للوطن.

عاشت بلادنا حرة أبية شامخة فى قلوبنا نرويها بالحب والإنتماء.

وكيل الكلية
لشئون التعليم والطلاب
ا.د. خالد عبد الفتاح قنبير



كلمة ا.د. المدير الأكاديمي
لبرنامج الهندسة الزراعية
ابنائى وبناتى طلبة وطالبات برنامج الهندسة الزراعية كلية
الزراعة جامعة المنوفية
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أبنائي الطلبة والطالبات يطيب لى أن أرحب بكم جميعا في رحاب برنامج الهندسة الزراعية كلية الزراعة جامعة المنوفية, أعزائي لقد الينا على أنفسنا أن نطلع برسالة عظيمة وهي تخرج طلاب على اعلى مستوى علمي ومهارى سلوكي وذو قدره تنافسيه عالية لمواجهة التحديات في سوق العمل المحلى و الإقليمي ولن يتأتى ذلك الا باعتماد استراتيجية تعتمد على التدريس والتعلم التفاعلي لثقل مهارات الطلاب عن طريق تفاعلهم مع العملية التعليمية.

أبنائي الأعزاء أنتم محاطون بنخبة من الاساتذة الذين يقدمون العلم والمعرفة والقودة فضلا عن إصرار الكلية والجامعة علي تنفيذ هذه الاستراتيجية لإحداث نهضة تعليمية وبحثية وثقافية وبحرص دائم علي التطوير المستمر وفق خطط تواكب المتغيرات الجديدة في سوق العمل وتتلائم مع معايير ضمان جودة التعليم وفي إطار سعي برنامج الهندسة الزراعية كلية الزراعة جامعة المنوفية إلي بناء خريج مميز قادر علي التنافس مع أقرانه محليا واقليميا وعالميا فإن ذلك لن يأتي إلا من خلال:- العمل بروح الفريق الواحد داخل الكلية والجامعة او عند التفاعل بين الجامعة والمجتمع. التجاوب البناء مع متطلبات سوق العمل, وحسن بناء الفرد, وتهيئته لعالم متغير يتطلب تفاعلا إيجابيا مع معطياته. إنكفاء روح التفاعل مع المجتمع بسائر اطرافه, مؤسسات وافراد, بما يحقق مقاصد التنمية الشاملة لمصرنا الحبيبة. وانني لأنتهز هذه الفرصة لاتقدم لكم جميعا بأطيب التهاني بمناسبة العام الدراسي الجديد مع أطيب تمنياتي بدوام التوفيق والنجاح .

المدير الأكاديمي لبرنامج الهندسة الزراعية

ا.د. أحمد توفيق طه

نبذة عن برنامج الهندسة الزراعية

من واقع مفهوم الهندسة الزراعية والنظم الحيوية بكونها خادماً لقطاع الإنتاج الزراعى ويقع عليها واجب إمداد الزراعة بالأفكار والتطبيقات الهندسية التى تقدم حلاً للعديد من مشاكل الإنتاج الزراعى أو تزيد من كفاءة الإنتاج وتوفير حياة أفضل للفائمين عليها. لذا جاءت الخطة الدراسية لهذا البرنامج مواكبة لإستراتيجية الزراعة المصرية وإستراتيجية تنمية وتطوير الريف المصرى ومناطق الاستزراع والتعمير الجديدة بالإضافة إلى إعداد خريج يتواكب ويتلاءم مع متطلبات سوق العمل فى مصر لتوفير فرص العمل للآلاف من الخريجين كل عام . وتخدم خطة البرنامج مجالات عديدة مثل هندسة نظم الزراعة المحمية ونظم الطاقة الجديدة والمتجددة وهندسة النظم الحيوية وهندسة نظم الاستزراع السمكى والنظم الحديثة فى نقل وتداول المحاصيل الزراعية المختلفة ومعاملات ما بعد الحصاد والنظم الحديثة للرى والصرف للمحافظة على المياه وجودة الأراضى الزراعية.

يهتم برنامج الهندسة الزراعية بالاستخدام السليم للمعدات المستخدمة فى المراحل المختلفة من نظم الإنتاج و التصنيع الزراعي . ويقدم البرنامج بالإضافة إلى العلوم الأساسية والتطبيقية فى الهندسة والزراعة مقررات محددة تغطي تخصصات الطاقة الزراعية والآلات والتصنيع الغذائى و هندسة ما بعد الحصاد وهندسة الرى والصرف الزراعى وهندسة المبانى الزراعية وهندسة البيئة الحيوية .

1 - رسالة البرنامج :

يسعى برنامج الهندسة الزراعية الى اعداد خريج يتميز أكاديمياً ومهنياً في مجال الهندسة الزراعية وقادر على المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً، واستكمال الدراسة في برنامج الدراسات العليا بما يحقق أهداف التنمية المستدامة وذلك بتوفير بيئة تعليمية وتكنولوجية تتوافق مع معايير الجودة والاعتماد

2- الأهداف التعليمية للبرنامج

يهدف برنامج الهندسة الزراعية الى إعداد خريج قادر على:

- 1- توظيف العلوم الأساسية المختلفة في مجالات الهندسة الزراعية
- 2- فهم القضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية والبيئية ذات الصلة بالزراعة.
- 3- الاستخدام السليم والأمن للآلات والمعدات والأدوات ذات الصلة بنظم الإنتاج والتصنيع الزراعي والرى والصرف .
- 4- صيانة الآلات والمعدات والأدوات المستخدمة في أنظمة الرى والصرف الزراعى والتصنيع الزراعى.
- 5- إدارة المشاريع والشركات والمحطات والتوكيلات والمصانع ذات الصلة بمجالات الهندسة الزراعية.
- 6- استخدام التكنولوجيات الملائمة لمعالجة المشاكل الفنية والاقتصادية في مجالات الهندسة الزراعية
- 7- استخدام الاساليب التكنولوجية المختلفة فى التحكم البيئى فى المنشآت الزراعية .
- 8- استخدام مصادر الطاقات المتجددة فى مجالات الانتاج الزراعى .
- 9- التخطيط لإنشاء وادارة المجمعات الزراعية الصناعية.
- 10- تطوير ادائه المهني بالتعلم الذاتي والمستمر ، والإلتحاق ببرامج الدراسات العليا ذات الصلة.

مجلس إدارة البرنامج

رئيساً	المدير الأكاديمي للبرنامج	- ا.د/ أحمد توفيق طه
عضواً	منسق البرنامج	- د/ سعيد فتحي السيسي
عضواً	مدير وحدة الجودة	- أ.د / احمد عبد القوى احمد
عضواً	رئيس لجنة مراجعة وتطوير البرنامج	- د/عبداللطيف عبد الوهاب سمك
عضواً	رئيس لجنة الدعم الاكاديمي ورعاية الطلاب	- أ.د /محمد علي حسن أبو عميره
عضواً	رئيس لجنة نظم المعلومات والتوثيق	- أ.د /محمد عبد الفتاح عبد المقصود
عضواً	ممثل عن الأقسام العلمية المشاركة في البرنامج	- د/ ابراهيم عمر جمعة
عضواً	ممثل عن أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	- د/ محمد نبيه بيومي
عضواً	ممثل عن معاوني أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	- م.م / أميره عماد محمود داود
عضواً	ممثل عن الشئون الإدارية	- م / كريم عبدالناصر رزق
عضواً	ممثل عن الطلاب	- كمال صابر رمضان
عضواً	ممثل عن الطلاب	- مالك احمد عبدالعزيز
عضواً	ممثل عن الأطراف ذات الصلة	- نوره الفاضلي عرفات
عضواً	ممثل عن الأطراف ذات الصلة	- عبدالرحمن خالد صلاح

أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج



أ.د/ محمد على ابو عميرة



أ.د/ محمد عبد الفتاح عبد المقصود



أ.د/ محمود علي محمد



أ.د/ جمال رشاد جامع



أ.د/ ايمن حافظ عيسى (عميد الكلية)



أ.د/ أحمد حسن السيد جمعة



د/ عبد اللطيف عبد الوهاب سمك



د/ ايهاب عبد العزيز الصعيدى



أ.د/ أحمد توفيق طه



د/ مصطفى عزام



د/ ماجد السيد احمد



د/ محمد نبيه بيومى



د/ ايهاب حجازى عبد المطلب



د/ ابراهيم محمد جمعة



د/ سعيد فتحى السيسى

اعضاء الهيئة المعاونة



م.م. طه اسماعيل قنديل



م.م. عبد الرحمن على محمد



م.م. أميرة عماد



معيد/ أحمد عبد الحميد عبد العظيم



معيد/ أحمد الكشكى



معيد/ عبد الهادى محمود



معيدة / أسماء رمضان



معيد / عمرو سعيد بسيونى



معيد / محمد سمير محمد محمود



معيد / محمود حمدى

الجهاز الادارى



أشرف على عبد القوى



كريم عبد الناصر ابراهيم



ليلى مجاهد السيد



فاطمة السيد محمد



نادية محمد الاسكافى

توصيف البرنامج (وفقاً لنموذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد)

المحتويات:

1. البيانات الأساسية للبرنامج
 - 1.1 بيانات عامة عن البرنامج
 2. البيانات التخصصية للبرنامج:
 - 2.1 الأهداف التعليمية للبرنامج
 - 2.2 نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج
 - 2.3 المعايير الأكاديمية القياسية المرجعية
 - 2.4 العلامات المرجعية
 - 2.5 هيكل ومحتويات البرنامج
 - 2.6 محتويات المقررات
 - 2.7 متطلبات الالتحاق في البرنامج
 - 2.8 القواعد المنظمة لاستكمال الدراسة في البرنامج
 - 2.9 منح الدرجة العلمية:
 - 2.10 طرق وقواعد تقييم الطلاب الملتحقين بالبرنامج
 - 2.11 طرق تقويم البرنامج
- (1) البيانات الأساسية للبرنامج:
- 1.1 بيانات عامة عن البرنامج:

اسم البرنامج	: برنامج الهندسة الزراعية
طبيعة البرنامج	: فردى
القسم المسئول عن البرنامج	: الهندسة الزراعية والنظم الحيوية
تاريخ اقرار البرنامج	: 2012/11/7
تاريخ اعتماد توصيف البرنامج	: 2023 /9/10

(2) بيانات تخصصية للبرنامج

1.2 الأهداف التعليمية للبرنامج

- المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج:

1/2 المعرفة والفهم:

بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن

- أ- يتعرف على مبادئ ونظريات العلوم الأساسية المرتبطة بالزراعة .
- ب- يحدد أساسيات العلوم التطبيقية في المجالات الزراعية .
- ت- يتعرف على المصطلحات والمفاهيم العلمية الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف.
- ث- يحدد عناصر المخاطرة في العمليات الانتاجية الزراعية وطرق تقديرها والاساليب المختلفة لمعالجتها
- ج- يتعرف على طرق التداول المختلفة للمخلفات الزراعية.
- ح- يصنف الطرق المختلفة لتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية والاستفادة منها .
- خ- يحدد المراحل والعناصر الأساسية لتخطيط وتنفيذ العمليات والأنشطة والتجارب الزراعية.
- د- يشرح مبادئ الاقتصاد الكلى والجزئى وعلاقتها بالإنتاج الزراعي .
- ذ- يتعرف على الجوانب الاجتماعية والثقافية في المجتمعات الزراعية كمدخل للتنمية الزراعية المستدامة
- ر- حدد الجوانب الاقتصادية والبيئية ذات الصلة بالتنمية الزراعية .
- ز- يتعرف على ضوابط وممارسات وتشريعات أنظمة الأمان الحيوى والبيئى المرتبطة بالأنشطة والمنشات الزراعية .
- س- يتعرف على مفاهيم التنوع البيولوجى في الزراعة .
- ش- يحدد أساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية الزراعية .
- ص- يلخص القوانين والتشريعات والسياسات الزراعية المتعلقة بسلامة البيئة وصحة الإنسان .
- ض- يحدد مبادئ وعناصر الجودة في تنفيذ الأنشطة الزراعية .
- ط- يحدد المبادئ الأساسية للتحويل بين وحدات القياس .
- ظ- يتعرف على مبادئ بيولوجيا النبات والحيوان.
- ع- يعدد نظم الإنتاج الزراعي.
- غ- يصنف قواعد التطبيقات الهندسية وأساسيات الميكنة الزراعية .
- ف- يُعرف مفاهيم الطاقة التقليدية وغير التقليدية ومصادر الطاقة المتجددة.
- ق- يشرح مفاهيم وسائل وأجهزة القياس الهندسية.
- ك- يحدد عمليات تشغيل المعدات الزراعية بطريقة آمنة.
- ل- يذكر أساسيات مكونات النظم الهيدروليكية.
- م- يعدد مكونات المباني وأنواع مواد البناء .
- ن- يشرح أساسيات علوم المساحة.
- هـ- يتعرف على أساسيات إنشاء الآبار، وطرق صيانتها، وأنظمة الري، واستخداماتها المثلى.

2/2 القدرات الذهنية :

بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن

- أ- يجمع البيانات ذات الصلة بالظواهر والمشكلات الزراعية.
- ب- يقترح طرق تحليل البيانات لتفسير الظواهر وحل المشكلات الزراعية
- ت- يصمم التجارب والبحوث الزراعية لاستنتاج حلول للمشكلات الزراعية
- ث- يستخلص العوامل المفسرة للظواهر ذات الصلة بالإنتاج الزراعي
- ج- يحلل النتائج لتقدير المخاطر في العمليات والأنشطة الزراعية
- ح- يفاضل بين البدائل المختلفة لتحقيق أهداف المنشآت والقطاعات الانتاجية الزراعية
- خ- يقترح المعدات الزراعية التي تناسب الاحتياجات المستهدفة
- د- يقيم التصاميم، وأداء المعدات والآلات الزراعية
- ذ- يبتكر حلولاً لمشاكل الآلاتالهندسية بتوظيف الرياضيات والعلوم الأخرى ذات الصلة.
- ر- يحلل أسباب أعطال المعدات الزراعية مستعينا بالدليل الاسترشادي.
- ز- يقدر فقد المحصول في عمليات الحصاد

3/2 المهارات:

1/3/2 مهارات مهنية وعملية:

بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن

- أ- يجري العمليات والأنشطة الزراعية الجيدة لرفع كفاءة القطاع الزراعي
- ب- ينتج اغذية وعلائق امنه للإنسان والحيوان بما يضمن سلامة البيئة والحفاظ عليها
- ت- يستخدم الموارد الزراعية بطريقة مثلى لتحقيق تنمية زراعية مستدامة
- ث- يحدد العناصر والبنود الاساسية للموازنة الاولية الخاصة بالمشاريع والأنشطة الزراعية.
- ج- يجري التحليل الإحصائي والاقتصادي للسوق المحلى لتخطيط وتنمية القطاع الزراعي
- ح- يعد الخطط الزراعية في ضوء المتغيرات الفنية والاجتماعية والاقتصادية المحلية والعالمية
- خ- يرتب المراحل والاحتياجات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية
- د- يخطط لتنفيذ برامج وحملات الارشاد الزراعي
- ذ- ينفذ البحوث والتجارب الزراعية المخططة في ظل تحديات وسياسات محددة
- ر- يختار الوقود والزيوت والسوائل الهيدروليكية والشحوم والمرشحات المناسبة لنوع الخدمة
- ز- يدير المعدات الزراعية وأدوات الورشة المختارة بآمان
- س- يتداول الكيماويات الخطرة والمواد القابلة للاشتعال، وفقاً لإرشادات المنتج.
- ش- يؤدي العمل مستفيداً من كتيبات وكتالوجات الخدمة والتشغيل
- ص- يتقن مهارة تصميم، وتنفيذ، وإدارة نظم الري
- ض- يجري التجارب: العملية، والحقلية، ذات الصلة بالتخصص

- ط- يصمم المباني الزراعية
- ظ- يختار مواد البناء المناسبة للمنشآت الزراعية
- ع- يجيد تصميم وتجميع مكونات نظام ما
- غ- يختبر أداء نظم ميكنة الإنتاج والتصنيع الزراعي
- ف- يتقن مهارة تفكيك، وتجميع أجزاء الآلات
- ق- يعاير الآلات من حيث معدلات الزراعة والتسميد والرش والحصاد والحرث
- ك- يجري عمليات الرفع المساحي للمناطق المستهدفة
- ل- يشارك في عمليات إنشاء الآبار، منفذاً المهام المحددة له
- م- يختار نظام الري المناسب لطبيعة التربة ونوع المحصول
- ن- يستخدم أجهزة القياس، مستخلصاً النتائج.

2/3/2 مهارات عامة :

بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن

- أ- يناقش الظواهر والمشكلات الزراعية باستخدام اساليب الاتصال اللفظية وغير اللفظية
- ب- يتواصل مع الاخرين باللغتين العربية والإنجليزية بشكل جيد
- ت- يستخدم الطرق والمعينات المناسبة في عرض الظواهر والمشكلات الزراعية
- ث- يشارك في فرق العمل المختلفة بشكل جيد
- ج- يساهم في ادارة المنشآت والمشاريع الزراعية بمهارة
- ح- يستخدم برامج الحاسب الآلى فى تحليل وعرض البيانات وكتابة التقارير والبحوث الزراعية
- خ- يستخدم برامج وتطبيقات الحاسب الآلى المتخصصة فى العلوم الزراعية وفي ادارة وتشغيل منشآت الاعمال الزراعية
- د- يستخدم شبكة المعلومات الدولية للحصول على المعلومات والبيانات الزراعية والتواصل مع الاخرين
- ذ- يطور ادائه من خلال التعلم الذاتى المستمر
- ر- يقود المجموعات بشكل مرضٍ

2.3 المعايير الأكاديمية القياسية المرجعية

المعايير القومية الأكاديمية القياسية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية NARS الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (اصدار 2009)

2.2 هيكل ومحتويات البرنامج:

(أ) - مدة البرنامج : 4 مستويات دراسية

(ب) - هيكل البرنامج

144	اجمالي	48	تطبيقات	96	محاضرات نظرية	مقررات دراسية لها ساعات معتمدة (عدد الساعات المعتمدة)
144	اجمالي	24	اختيارية	120	مقررات اجبارية	
%35.42				51	مقررات علوم اساسية	
% 8.33				12	مقررات علوم اجتماعية وانسانية	
% 50.00		% 52.08	75		مقررات علوم تخصصية	
% 2.08 مشروع التخرج						
%4.16				6	تكنولوجيا المعلومات	
<ul style="list-style-type: none"> • حقوق الانسان (المستوى الأول) • مدخل الي علم الجودة (المستوى الأول) • حاسب آلي ونظم معلومات زراعية (المستوى الثاني) • اللغة الانجليزية (المستوى الثاني) • تطبيقات الحاسب الآلي فى برنامج الهندسة الزراعية - الهندسة الزراعية (المستوى الثالث) 						مقررات دراسية ليس لها ساعات معتمدة ولا تضاف للمجموع التراكمي للطلاب (متطلبات الجامعة والكلية) :
<p>1- تدريب صيفي بعد اجتياز الطالب 66 ساعة معتمدة بواقع 6 ساعات يوميا لمدة 3-4 أسابيع</p> <p>2- تدريب ميداني صيفي بعد اجتياز الطالب 102 ساعة معتمدة بواقع 6 ساعات يوميا لمدة 4-6 أسابيع</p>						تدريبات صيفية ليس لها ساعات معتمدة:

(ج) - مستويات البرنامج:

المستوى	عدد الساعات المعتمدة				
	اجباري	اختياري	المجموع	عدد الساعات التراكمي الكلي	الحد الادني لانتقال الطالب الي المستوى الاعلي
الاول	36	-	36	36	30
الثاني	36	-	36	72	66
الثالث	24	12	36	108	102
الرابع	24	12	36	144	144

(د) - المقررات الدراسية لبرنامج الهندسة الزراعية:

اولا : مقررات اجبارية لجميع طلاب البرامج

الرقم الكودى	اسم المقرر	عدد ساعات التدريس الأسبوعية	
		نظري	تطبيقى
ز 102	قضايا مجتمعية	2	-
ز 201	الحاسب الآلى ونظم معلومات زراعية	1	2
ز 202	لغة انجليزية	2	-
ز 301	تطبيقات الحاسب الآلى فى البرنامج الدراسى	1	2
ز 302	لغة انجليزية فنية زراعية فى البرنامج الدراسى	2	-
ز 204	تدريب صيفى في معامل ومزارع الكلية بعد اجتيازه 66 ساعة معتمدة لمدة 3-4 أسابيع	-	-
ز 304	تدريب ميدانى صيفي يؤديه الطالب بعد اجتيازه 102 ساعة معتمدة (لمدة 4 . 6 أسابيع)	-	-

(مقررات عامة إجبارية 36 ساعة معتمدة)

ثانيا: مقررات المستوى الأول

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد ساعات التدريس الأسبوعية		اسم المقرر	كود المقرر
		تطبيقى	نظري		
	3	2	2	مساحة مستوية	هـ 103
	3	4	1	رسم هندسي	هـ 105
	3	2	2	جبر وهندسة تحليلية وتفاضل وتكامل	هـ 107
	3	2	2	اقتصاد عام	ق 101
	3	2	2	أسس علم النبات	ن 103
	3	2	2	موارد أرضية ومائية (خاص)	أ 103
	3	2	2	فيزياء حديثة	هـ 102
	3	2	2	أسس علم الاحصاء	ق 102
	3	2	2	ميكانيكا	هـ 106
	3	4	1	الورش وتكنولوجيا الإنتاج	هـ 108
	3	2	2	كيمياء فيزيائية	ك 104
	3	2	2	أسس الإرشاد الزراعى والمجتمع الريفي	ر 102

ثالثا : مقررات المستوى الثانى

(مقررات عامة إجبارية 36 ساعة معتمدة)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد ساعات التدريس الأسبوعية		اسم المقرر	كود المقرر
		تطبيقى	نظرى		
هـ 102	3	2	2	ديناميكا حرارية	هـ 203
هـ 106	3	2	2	نظرية الإنشاءات وتحليل الاجهادات	هـ 205
هـ 105	3	4	1	رسم ماكينات	هـ 207
	3	2	2	أسس إنتاج نباتي (خاص)	ب-م 213
	3	2	2	أسس الإنتاج الحيواني والدواجن (خاص)	ح-د 211
	3	2	2	أسس الصناعات الغذائية والألبان (خاص)	غ-ل 211
هـ 107	3	2	2	رياضة 2 (المعادلات التفاضيلية والتكاملات)	هـ 202
هـ 102	3	2	2	مبادئ الهندسة الكهربائية وتطبيقاتها	هـ 204
هـ 203	3	2	2	الات احتراق داخلي	هـ 206
	3	2	2	تكوين وخواص الأراضي	أ 202
ب-م 213	3	2	2	إنتاج الحاصلات البستانية	ب 204
ب-م 213	3	2	2	إنتاج المحاصيل الحقلية	م 204
	-	2	1	الحاسب الآلى ونظم معلومات زراعية	ز 201
	-	-	2	لغة انجليزية	ز 202
	-	-	-	تدريب صيفى	ز 204

رابعاً : مقررات المستوى الثالث

(24 ساعة معتمدة)

أ - مقررات إجبارية

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد ساعات التدريس الأسبوعية		اسم المقرر	كود المقرر
		تطبيقي	نظري		
مقررات إجبارية تخصصية:					
هـ 106	3	2	2	نظرية آلات	هـ 303
هـ 206	3	2	2	الجرارات والقوى الزراعية	هـ 305
هـ 205	3	2	2	خواص واختبار المواد	هـ 307
هـ 103، أ 202	3	2	2	هندسة الري والصرف المزرعي	هـ 308
هـ 207	3	2	2	آلات ما قبل الحصاد	هـ 310
هـ 203	3	2	2	انتقال حرارة	هـ 312
	-	2	1	تطبيقات الحاسب الآلي فى علوم الهندسة الزراعية	ز 301
	-	-	2	لغة انجليزية فنية زراعية فى الهندسة الزراعية	ز 302
	-	-	-	تدريب ميدانى صيفى	ز 304
مقررات إجبارية من خارج التخصص:					
ح-د 211	3	2	2	الاستزراع السمكي	د 303
	3	2	2	إحصاء وتصميم تجارب	م 306

(يختار منها الطالب مقررات انتقائية تعادل 12 ساعة معتمدة)

ب - مقررات اختيارية

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد ساعات التدريس الأسبوعية		اسم المقرر	كود المقرر
		تطبيقي	نظري		
	3	2	2	هيدروليكا وميكانيكا موائع	هـ 323
هـ 204	3	2	2	كهربية الريف	هـ 324
	3	2	2	الأمن الصناعي	هـ 325
	3	2	2	الات مقاومة الافات	هـ 326
هـ 203	3	2	2	الطاقة الجديدة والمتجددة	هـ 322
هـ 203	3	2	2	هندسة حفظ الاغذية	هـ 327
	3	2	2	المعادن والسبائك	هـ 328
	3	2	2	أرصاء جوية	أ 328
ح-د 211	3	2	2	تصنيع وتكوين علائق حيوانات المزرعة والدواجن	ح-د 327
	3	2	2	أساسيات الهندسة الوراثية	و 302

خامسا : مقررات المستوى الرابع

(24 ساعة معتمدة)

أ- مقررات إجبارية

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد ساعات التدريس الأسبوعية		اسم المقرر	كود المقرر
		تطبيقي	نظري		
مقررات إجبارية تخصصية:					
هـ 310	3	2	2	هندسة تصنيع المنتجات الزراعية	هـ 403
ز 201	3	2	2	برمجة النظم الهندسية والحيوية	هـ 404
هـ 105	3	2	2	تخطيط وتصميم المباني الزراعية	هـ 406
	3	4	1	مشروع التخرج	هـ 450
مقررات إجبارية من خارج التخصص:					
غ-ل 211	3	2	2	تكنولوجيا الأغذية والألبان	غ-ل 403
	3	2	2	آفات المحاصيل والبساتين ومكافحتها	ش-ت 413
ق 103	3	2	2	تسويق وإدارة أعمال زراعية	ق 402
ر 101	3	2	2	إرشاد زراعي	ر 401

(يختار منها الطالب مقررات انتقائية تعادل 12 ساعة معتمدة)

ب - مقررات اختيارية

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد ساعات التدريس الأسبوعية		اسم المقرر	كود المقرر
		تطبيقي	نظري		
ح-د 211	3	2	2	آلات مزارع الإنتاج الحيواني والداجني	هـ 421
م 204	3	2	2	آلات الحصاد وما بعد الحصاد	هـ 422
هـ 305	3	2	2	صيانة الجررات والآلات الزراعية	هـ 423
أ 202 ، هـ 305	3	2	2	معدات وآلات استصلاح الأراضي	هـ 424
هـ 105	3	2	2	هندسة تخطيط المنشآت الزراعية	هـ 425
هـ 308	3	2	2	هندسة نظم ري الحدائق والمسطحات الخضراء	هـ 426
	3	2	2	هندسة تصميم وحفر الآبار	هـ 427
	3	2	2	هندسة التداول وتدوير المخلفات	هـ 428
هـ 310	3	2	2	هندسة نظم الجودة والتحكم البيئي	هـ 429
هـ 307 ، هـ 303	3	2	2	تصميم آلات زراعية	هـ 430

2.3 متطلبات الالتحاق في البرنامج:

- يتم قبول الطلاب للدراسة في برنامج الهندسة الزراعية من الطلبة الحاصلين على الثانوية العامة شعبة الرياضيات ممن يتم توزيعهم على الكلية عن طريق مكتب التنسيق أو المحولين من كليات اخرى.

2.4 القواعد المنظمة لاستكمال الدراسة في البرنامج:

- للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية برنامج الهندسة الزراعية يجب على الطالب أن :
- 1- يدرس عدد من المقررات الدراسية بنظام الساعات المعتمدة بحيث لا يقل مجموعها عن 144 ساعة معتمدة منها 120 ساعة معتمدة مقررات إجبارية و 24 ساعة معتمدة مقررات اختيارية من المقررات الواردة بجداول المقررات. وتكون الدراسة في المستويين الأول والثاني دراسة عامة تشتمل على مقررات علوم أساسية ومقررات أساسية زراعية وهي مقررات إجبارية لجميع الطلاب، ثم تتفرع الدراسة إلى برنامج "الهندسة الزراعية" في المستويين الثالث والرابع حيث يدرس الطالب في كل مستوى منهما أربعة مقررات إجبارية ومقررين اختياريين بكل فصل دراسي بالإضافة إلى مقررات متطلبات الكلية.
 - 2- يكلف الطالب بتأدية تدريب صيفي خلال العطلة الصيفية لمدة 3-4 أسبوع وبمعدل 6 ساعات يوميا ولخمس أيام أسبوعيا في معامل ومزارع الكلية وذلك بعد اجتياز الطالب 66 ساعة معتمدة على الأقل (بعد اجتيازه المستوى الثاني).
 - 3- يكلف الطالب بتأدية تدريب ميداني صيفي خلال العطلة الصيفية لمدة 4-6 أسابيع وبمعدل 6 ساعات يوميا بعد اجتياز الطالب 102 ساعة معتمدة على الأقل (بعد اجتيازه المستوى الثالث).

2.5 منح الدرجة العلمية:

يمنح الطالب درجة البكالوريوس في الهندسة الزراعية وذلك بعد نجاحه في جميع المقررات الدراسية الإجبارية والاختيارية التي يستوفى بها عدد الساعات المعتمدة المطلوبة الموضحة في قوائم المقررات بالمستويات الأربع وكذلك نجاحه في مقررات متطلبات الكلية والجامعة وتأديته التدريبات المكلف بها والمنصوص عليها في اللائحة.

2.6 طرق وقواعد تقييم الطلاب الملحقين بالبرنامج:

طريقة التقييم	ماتقيسه من المخرجات التعليمية المستهدفة
أعمال سنة (ورقة بحثية وتدريبات عملية)	مهارات معرفة وفهم - مهارات مهنية وعملية - مهارات ذهنية - مهارات عامة واتصال
امتحان شفوي	مهارات ذهنية - مهارات عامة واتصال
امتحان عملي	مهارات مهنية وعملية
امتحان تحريري نهائي	مهارات معرفة وفهم - مهارات ذهنية

2.7 طرق تقييم البرنامج:

القائم بالتقويم	وسائل التقويم
طلاب السنة النهائية	استبيانات الطلاب وحلقات النقاش - المؤتمر العلمي للقسم
الخريجون	استبيانات - ورش عمل - ندوة- اجتماع
المستفيدون	لقاءات واجتماعات مع ممثلى شركات قطاع الأعمال- القطاع الخاص - مديريات الزراعة - المراكز البحثية
المراجع الداخلى	تقرير المقيم الداخلى ونتائج المناقشات معه
المراجع الخارجى	تقرير المقيم الخارجى ونتائج المناقشات معه

مواصفات خريج برنامج الهندسة الزراعية

يهدف برنامج الهندسة الزراعية الى إعداد خريج قادر على:

- (1) إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع.
- (2) إدارة وتوظيف الموارد الزراعية.
- (3) إدارة المنشآت الزراعية.
- (4) استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل: الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة.
- (5) إظهار قدراته المهنية بشكل جيد.
- (6) المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي.
- (7) إظهار الوعي بالقضايا: القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة.
- (8) إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر.
- (9) الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي.
- (10) إدارة محطات الميكنة الزراعية
- (11) تطوير وتشغيل وصيانة أنظمة الري والصرف الزراعي .
- (12) التخطيط لإنشاء المجمعات الزراعية - الصناعية .
- (13) إدارة الموارد المائية بكفاءة .
- (14) التعامل مع الآلات والمعدات والأدوات بطريقة آمنة.
- (15) إدارة العمليات المرتبطة بتشبيد المباني الزراعية .

مجالات عمل الخريج من البرنامج

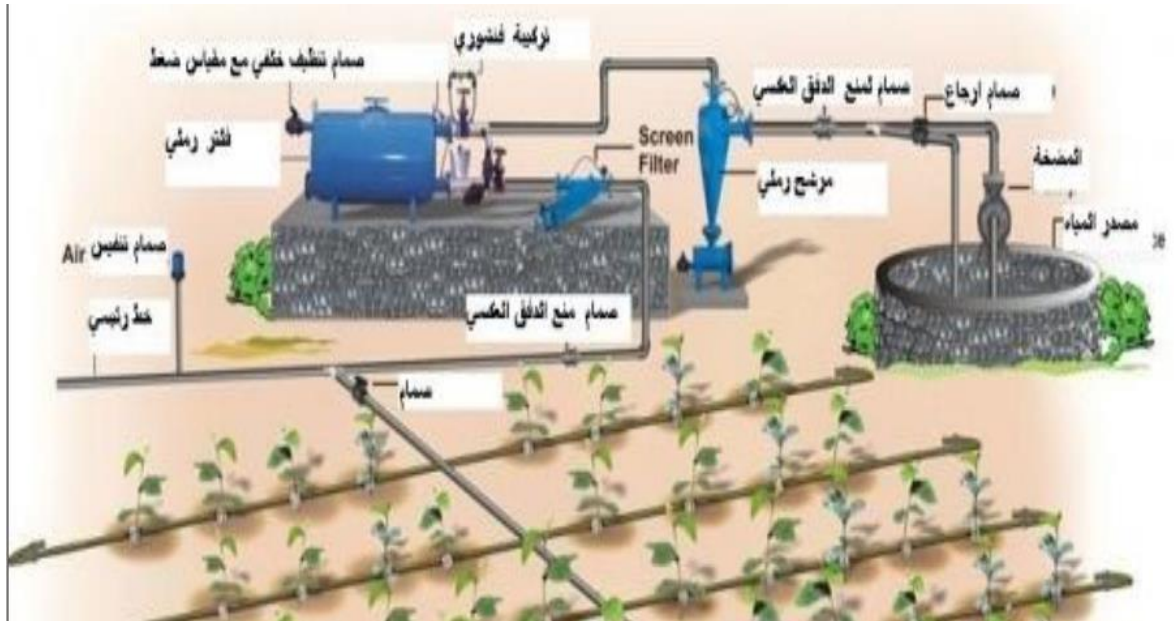
يمكن لخريجي البرنامج الالتحاق للعمل بإحدى الهيئات التالية:

- 1- شركات استصلاح واستزراع الأراضي.
- 2- شركات تصميم وتنفيذ شبكات الري والصرف الحقلي.
- 3- شركات تصنيع وتطوير المعدات الزراعية
- 4- شركات المطاحن والمضارب
- 5- شركات صوامع الغلال
- 6- شركات صناعة السكر والصناعات التكاملية.
- 7- محطات الميكنة الزراعية والخدمة الآلية
- 8- محطات فرز وتدريج وتعبئة الحاصلات الزراعية.
- 9- محطات إعداد وتخزين ثمار الخضر والفاكهة.
- 10- محطات تصدير المحاصيل الحقلية والفاكهة والخضر.
- 11- مصانع الأعلاف الحيوانية

مجالات العمل التي يخدمها برنامج الهندسة الزراعية

1) مجال هندسة الاراضى والمياه :

ويهتم بهندسة موقع الانتاج وامداد النبات بالاحتياجات المائيه دون اى ضرر ويخدم هذا المجال علوم المساحة من استخدام الخرائط المساحية للاغراض الزراعية وحسابات التسوية وتكنولوجيا تشغيل التربة



(2) القوى والآلات الزراعية.:

بما فيها ميكنة الانتاج الحيوانى واعداد وتداول الاعلاف وطرق تشغيل وصيانه المعدات المختلفة لانجاز العمل وتشمتمل على صادر القدره المختلفه (الجرار - المحركات- والآلات الزراعية)



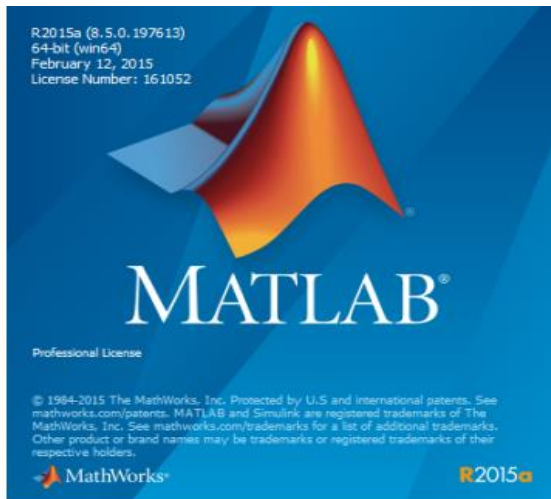
(3) هندسة التصنيع الغذائى والزراعى:

وهو مجال يهتم بالمحصول سواء فاكهه او خضر او نباتات وزهور كما يهتم بالمنتجات الزراعية ويعتبر هذا المجال ان المحصول كائن حى يتأثر بالعوامل الهندسة المحيطه به وبالتالي يمكن التحكم بها للوصول الى افضل منتج بالخواص المطلوبه كما يهتم ايضا بوسائل التخزين والنقل والتعبئة والقطع والتغليف وغيرها من العمليات التى قد يتعرض لها المحصول



(4) مجال التحكم البيئي :

ويهتم بالحيز البيئي المحيط بالعملية الزراعية سواء زراعه او انتاج حيوانى (الصوب -الحظائر وغيرها....) ليس من وجهة النظر المعمارية ولكن من وجهة نظر الهندسة الزراعية



(5) مجال الطاقة المتجددة.:

ويهتم هذا المجال باستخدام مصادر الطاقة الجديدة والمتجددة (الطاقة الشمسية - طاقة الرياح - الطاقة الحرارية الارضية - طاقة الكتلة الحية) فى مجالات الهندسة الزراعية المختلفة .



الإرشاد الأكاديمي لبرنامج الهندسة الزراعية:

يتم اختيار مرشد أكاديمي من بين أعضاء هيئة التدريس من الأقسام العلمية المعنية بالبرامج والتخصصات الفرعية لكل مجموعة من الطلاب يقوم بمتابعة دراستهم وإرشادهم ومعاونتهم فى اختيار المقررات الدراسية فى كل فصل دراسى

شروط قيد الطالب في المقررات الدراسية:

- 1- يتقدم الطالب لقيد المقررات الدراسية فى كل فصل دراسى بحد أقصى 21 ساعة معتمدة و بحد أدنى 12 ساعة معتمدة بعد أخذ رأى المرشد الأكاديمي وذلك حسب المواعيد المحددة للقيد والقواعد المنظمة لذلك التي تصدرها الكلية مع الأخذ فى الاعتبار مدى تقدم الطالب في دراسته .
- 2- يجوز لمجلس الكلية السماح للطالب بزيادة ساعات معتمدة عن الحد الأقصى بما لا يجاوز مقررين دراسيين فى المستوى الدراسى الأخير إذا أدى ذلك لاستكمال متطلبات التخرج وذلك بناء على توصية المرشد الاكاديمي

- 3- لا يجوز للطالب القيد في أي مقرر له متطلبات سابقة إلا بعد دراسة هذه المقررات .
- 4- يحدد مجلس الكلية الحد الأدنى لعدد الطلاب المقيدون لدراسة أي مقرر اختياري
- 5- يجب على الطالب متابعة الدروس والاشتراك في التمرينات العملية والتطبيقية وفقاً للنظام الذي يقره مجلس الكلية، على ألا تقل نسبة حضوره عن 75% من دروس كل مقرر على حدة. ولمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المعنى أن يصدر قراراً بحرمان الطالب من التقدم إلى الامتحان في المقررات التي لم يستوفى فيها نسبة الحضور، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للامتحان فيها، إلا إذا قدم عذراً يقبله مجلس الكلية فيعتبر غائباً بعذر مقبول .

الحذف والإضافة والانسحاب والاستبدال من المقررات الدراسية :

- يجوز للطالب حذف بعض المقررات التي قيد فيها واستبدالها بمقررات أخرى أو إضافة تسجيل بعض المقررات خلال أسبوعين من بدء الدراسة في أي فصل دراسي وأسبوع واحد في حالة الفصل الدراسي الصيفي وذلك بناء على رأي المرشد الأكاديمي كما يجوز للطالب الانسحاب من بعض المقررات الدراسية حتى الأسبوع الثامن من الدراسة وبما لا يخل بالحد الأقصى والحد الأدنى المنصوص عليهم في هذه اللائحة وذلك بسبب ظروف مرضية أو لعذر تقبله الكلية خلال الفصل الدراسي على أن يقوم بدراسة هذه المقررات في فصل دراسي لاحق مع الاحتفاظ بتقديره فيها.

تأجيل الدراسة أو الانقطاع عنها :

- 1- يجوز للطالب أن يطلب تأجيل دراسته لمدة لا تزيد عن أربعة فصول دراسية رئيسية فقط خلال مدة دراسته بالكلية على أن تقدم طلبات التأجيل في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الدراسي الرئيسي ويكون التأجيل نافذاً بعد أخذ رأي لجنة شؤون الطلاب وموافقة مجلس الكلية .
- 2- إذا إنقطع الطالب عن الدراسة دون تقديم طلب التأجيل تعرض حالته على لجنة شؤون التعليم والطلاب ويجوز أن يدعى المرشد الأكاديمي للطلاب مع مراعاة الأحكام التالية :
- أ- إذا انقطع الطالب عن الدراسة بحد أقصى فصلين دراسيين ولأسباب قهرية توافق عليها لجنة شؤون الطلاب ومجلس الكلية يتاح للطالب فرصة أخرى للتسجيل ويستأنف الطالب دراسته في الفصل الدراسي الرئيسي التالي ، وتحسب مدة الانقطاع من فرص التأجيل المتاحة للطالب .
- ب- في حالة عدم موافقة اللجنة يلغى قيد الطالب من الكلية ويكون قرار لجنة شؤون الطلاب نافذاً بعد موافقة مجلس الكلية والجامعة .

الاعتذار عن دخول الامتحان

- 1- اذا تخلف الطالب عن دخول الامتحان بعذر قهري يقبله مجلس الكلية فلا يحسب غيابه رسوباً بشرط ألا يزيد التخلف عن فرصتين متتاليتين أو متفرقتين خلال سنوات الدراسة بالكلية ويجوز في حالة الضرورة منح الطالب فرصة ثالثة بقرار من مجلس الجامعة .
- 2- على الطالب التقدم بالاعتذار عن دخول الامتحانات في مدة لا تتجاوز يومين من بدء الامتحانات مؤيده بشهادة مرضية معتمده من اللجنة الطبية بالجامعة
- 3- اذا أصيب الطالب بمرض مفاجئ أثناء تأدية الامتحان في إحدى المواد فيمكن قبول عذره عن أداء الامتحان في تلك المادة اذا أقر طبيب اللجنة ذلك واعتمد التقرير من رئيس اللجنة
- 4- يعتبر الطالب المتغيب عن الامتحان بغير عذر مقبول راسباً بتقدير ضعيف جدا

نظام الامتحانات وتقييم الطلاب

مادة (10) نظام الامتحانات:

- 1- تعقد اختبارات دورية لكل مقرر خلال الفصل الدراسي بناء على اقتراح مجالس الأقسام العلمية المختلفة وكذلك على الأقسام تحديد مواعيد إجراء هذه الاختبارات .
- 2- يجرى امتحان شفهي لكل مقرر قبل نهاية الفصل الدراسي وتشكل لجنة الامتحان الشفهي من خمس أعضاء هيئة تدريس يختارهم مجلس القسم المعنى لكل مجموعة من الطلاب عددهم خمسة طلاب ما لم يكن عدد طلاب المقرر أقل من ذلك، ولمجلس الكلية أن يحدد الحد الأقصى لعدد جلسات الامتحانات الشفهية لعضو هيئة التدريس في الفصل الدراسي الواحد على مستوى الكلية الواحدة أو على مستوى الجامعة وبما لا يتجاوز الحد الأقصى المعمول به بالجامعة .
- 3- تعقد الامتحانات العملية (التطبيقية) في نهاية الفصل الدراسي يعقبها امتحاناً تحريرياً مدته ساعتين لكل مقرر .

مادة (11) تقييم الطلاب وتقديرات النجاح:

- 1- النهاية العظمى لمجموع درجات كل مقرر هي مائة درجة ويحدد مجلس الكلية نظام توزيع هذه الدرجات بحيث تكون الدرجة المخصصة للامتحان التحريري 60 درجة على الأقل ومجموع الدرجات المخصصة للاختبارات الدورية وأعمال السنة ومدى انتظام الطالب والامتحانات الشفهية والعملية أو التطبيقية 40 درجة على الأكثر .
- 2- يقدر نجاح الطالب في كل مقرر من المقررات بأحد التقديرات التالية:

جدول: حساب التقديرات لتقييم الطالب تبعاً لنظام الساعات المعتمدة وكذلك لفظياً .

التقدير المكافئ في نظام الفصول الدراسية	التقدير بالحروف (Grade letter)	النقاط (Points)	النسبة المئوية (Percentage)
ممتاز	A	4	من 95% فأكثر
	A ⁻	3.7	من 90% : أقل من 95%
	B ⁺	3.4	من 85% : أقل من 90%
جيدا جدا	B	3.0	من 80% : أقل من 85%
	B ⁻	2.7	من 75% : أقل من 80%
جيد	C ⁺	3.2	من 70% : أقل من 75%
	C	2.0	من 65% : أقل من 70%
مقبول	C ⁻	2.1	من 60% : أقل من 65%
	D ⁺	1.3	من 55% : أقل من 60%
	D	1.0	من 50% : أقل من 55%
ضعيف	F	0.0	أقل من 50%

3- يعتبر الطالب راسبا في المقرر إذا حصل على مجموع درجات أقل من 50% أو إذا تغيب عن حضور الامتحان التحريري النهائي بدون عذر مقبول أو بسبب الحرمان من دخول الامتحان.

4- في حالة غياب الطالب عن الامتحان في أى مقرر بعذر يقبله مجلس الكلية يحصل الطالب على الدرجة التي حصل عليها كاملة عند امتحانه ونجاحه في هذا المقرر للمرة تالية .

5- الطالب الذى يرسب فى مقرر عليه أن يقوم بدراسته مرة أخرى فى أى فصل دراسى لاحق وفى حالة نجاحه يحصل على درجته الفعلية وبعد أقصى 64 درجة (C-).

حساب متوسط النقاط والتقدير التراكمى:

1- يحسب متوسط التقدير التراكمى للطالب الناجح فى نهاية كل مستوى وكذلك التقدير العام للبكالوريوس (4

مستويات) بنفس النسب والتقدير الموضحة سابقا فى المادة (11) بند (2) بأحد الطريقتين الآتيتين:

أ- المتوسط التراكمى Grade Points Average (GPA) =

مجموع (عدد النقاط الحاصل عليها الطالب فى كل مقرر × عدد الساعات المعتمدة للمقرر)

مجموع عدد الساعات المعتمدة لجميع المقررات التى درسها الطالب

ب- النسبة المئوية للتقدير التراكمى =

مجموع الدرجات الحاصل عليها الطالب فى المقررات التى درسها

100 ×

مجموع الدرجات العظمى للمقررات التى درسها

2- يحصل الطالب على مرتبة الشرف إذا كان تقديره النهائى المكافئ ممتازاً أو جيد جداً على ألا يقل تقديره العام فى أى مستوى من مستويات الدراسة عن جيد جداً ولا يقل عدد الساعات المعتمدة التى درسها فى أى فصل دراسى (الأول أو الثانى) عن 15 ساعة معتمدة وبشرط عدم رسوبه فى أى مقرر قيد به فى أى مستوى من مستويات الدراسة إلا إذا كان بعذر مقبول.

نظام التظلمات من نتائج الامتحانات

أولاً : تظلمات لإعادة فحص رصد الدرجات :

1. مدة تقديم طلبات التظلم من النتائج 15 يوماً من تاريخ اعتماد النتيجة أو التاريخ الذى يحدده عميد الكلية للفرق الدراسية مجتمعه .
2. تقدم الطالبات مستوفاه طوابع الجامعة فئة العشرين جنيها للمادة الواحدة الى إدارة شئون التعليم بالكلية
3. تقوم إدارة شئون التعليم والطلاب بالكلية بعرض التظلمات على السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية أو من يفوضه لإحالتها الى الكنترول المختص.
4. يقوم الكنترول أو اللجنة التى يشكلها عميد الكلية لهذا الغرض بدراسة التظلمات وتحرير محضر بنتيجة الفحص وعرضه على السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية لعرضه على مجلس الكلية .
5. تحفظ التظلمات بملف الطالب مع نتيجة التظلم للرجوع إليها عند الحاجة .
6. تعلن نتائج التظلمات ويخطر الطالب الذى تتغير حالته بنتيجة التظلم .

ثانياً : تظلمات لإتاحة الفرصه للطالب لرؤية ورقة الاجابة

- يمكن إتاحة الفرصه للطالب لرؤية صورة من ورقة الاجابة الخاصة به فى حالة طلبه وفقاً للشروط التالية
1. أن يقتصر ذلك على المراجعة للتأكد من تصحيح كل أجزاء الإجابة وصحة الرصد أى المراجعة المادية فقط
 2. أن يتم ذلك مقابل مبلغ مائة وخمسون جنية يتم تحصيلها على أن يورد المبلغ الى صندوق تطوير العملية التعليمية بالكلية .
 3. تقدم الطالبات للكليات فى حدود 15 يوماً من تاريخ اعلان النتيجة

ثالثاً : الرعاية الطبية:

- 1- رعاية طبية تقدم بالوحدة العلاجية بالكلية .
- 2- رعاية طبية تقدم بالإدارة الطبية بالجامعة حيث تقدم الخدمات التالية :
 - أ- توقيع الكشف الطبى على الطلاب كل عام فى بداية السنة الدراسية ولا يعتبر الطالب مقيدا بالكلية إلا بعد إجراء الكشف الطبى بالإدارة الطبية بالجامعة ومقرها مستشفى الطلبة الجامعى بالبر الشرقى بجوار كلية التربية .
 - ت- توقيع الكشف الطبى على الطلاب وعمل الفحوصات والاشاعات والتحاليل الطبية المختلفة وإجراء العمليات الجراحية اللازمة للطلاب طوال العام الدراسى

رابعاً : مكتبة الكلية

توجد بالكلية مكتبة علمية تحتوي على العديد من الكتب الدراسية المقررة والمراجع العربية والاجنبية ورسائل الماجستير والدكتوراه فى جميع فروع العلوم الزراعية .
وتفتح المكتبة أبوابها لطلاب الكلية لمرحلة البكالوريوس وطلاب الدراسات العليا والسادة اعضاء هيئة التدريس من الساعة التاسعة صباحا حتى الخامسة مساءً .

خامساً : مزارع الكلية

[1] مزرعة الكلية بمدينة شبين الكوم والتي تقع على مساحة 5 أفدنة وتحتوى على:
مزرعة للإنتاج النباتى (محاصيل الحقل - الخضر - الفاكهة) - صوب بلاستيكية لزراعة الخضر وأبحاث قسم البساتين - 4 صوبات (زجاجية - بلاستيكية - سلكية) لأبحاث الفاكهة والمحاصيل وأمراض النبات والزينة - مزرعة إنتاج حيوانى - مزرعة إنتاج دواجن وأسماك
[2] مزرعة الكلية بقرية الراهب والتي تبعد عن مدينة شبين الكوم حوالى 5كم وتتكون من 55 فداناً وتحتوى على : مزرعة محاصيل الحقل (47 فداناً) . مزرعة للفاكهة (8 أفدنه) . مزرعة للإنتاج الحيوانى

سادساً : المدن الجامعية

تعتبر المدن الجامعية احدى قطاعات الرعاية الطلابية بالجامعة فهى توفر الاقامة والاعاشة وشغل اوقات الفراغ بأسلوب علمى منظم ، وتقدم الخدمات الطلابية المتكاملة لجميع الطلاب المقيمين بها .
. يتم استلام مظاريف الالتحاق بالمدينة الجامعية خلال شهر اغسطس سنوياً لطلاب الفرق الدراسية الاعلى وخلال خمسة ايام عقب اعلان نتيجة مرحلة تنسيق القبول بالجامعات لطلاب الفرقة الأولى .
. يتم تقديم الطلبات بالادارة العامة للمدن الجامعية بجوار كلية التربية بالبر الشرقى بشبين الكوم ، أما بالنسبة للطلبات فتقدم الطلبات بالمدينة الجامعية للطلبات بالبر الشرقى أمام مديرية الطب البيطرى بشبين الكوم .

سابعاً : التأمين على حياة الطلاب

تتضمن المادة (271) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات على تحصيل مبلغ من كل طالب سنوياً كرسوم تأمينى ضد الحوادث ، وقد قامت الجامعة بابرام عقد مع شركة مصر للتأمين نظير هذا المبلغ للتأمين على حياة طلاب كليات الجامعة ضد الحوادث التى تقع لهم وينجم عنها وفاة الطالب او الطالبة او عجز اى منهما عجزاً مستديماً كلياً او جزئياً حسب شروط العقد .
ويمكن الرجوع الى قسم شئون الطلاب لمعرفة اجراءات صرف قيمة التأمين على الحياة فى الحالات المذكورة .

ثامنا : لائحة تأديب الطلاب

. المخالفات التي يعاقب عليها الطالب (طبقا لقانون تنظيم الجامعات ولائحة التنفيذية):

مادة (124)

• يعتبر مخالفة تأديبية كل إخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الاخص:

- 1- الاعمال المخلة بنظام الكلية او المنشآت الجامعية .
- 2- تعطيل الدراسة او التحريض عليه او الامتناع المدبر عن حضور الدروس والمحاضرات والاعمال الجامعية الاخرى التي تقضى اللوائح بالمواظبة عليها
- 3- كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة او مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة او خارجها
- 4- كل اخلال بنظام الامتحان او الهدوء اللازم له وكل غش فى امتحان او الشروع فيه
- 5- كل اتلاف للمنشآت والاجهزة او المواد او الكتب الجامعية او تبديدها .
- 6- كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة او الاشتراك فيها بدون ترخيص من السلطات الجامعية المختصة .
- 7- توزيع النشرات او اصدار جرائد حائط بأية صورة بالكليات او جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة .
- 8- الاعتصام داخل المباني الجامعية او الاشتراك فى المظاهرات مخالفة للنظام العام او الاداب .

مادة (125)

- . كل طالب يرتكب غشا فى امتحان او شروعا فية ويضبط فى حالة تلبس يخرجه العميد او من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويحرم من دخول الامتحان فى باقى المواد ويعتبر الطالب راسبا فى جميع مواد الامتحان ويحال الى مجلس تأديب .
- . اما فى الاحوال الاخرى فيبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب او مجلس الكلية ويترتب عليه بطلان الدرجة العلمية اذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف الغش.

مادة (126) العقوبات التأديبية

- 1- التنبيه شفاهة او كتابة .
- 2- الانذار .
- 3- الحرمان من بعض الخدمات الطلابية .
- 4- الحرمان من حضور دروس احد المقررات لمدة لاتجاوز شهرا .
- 5- الفصل من الكلية لمدة لاتجاوز شهرا .
- 6- الحرمان من الامتحان فى مقرر او اكثر .

- 7- وقف قيد الطالب لدرجة الماجستير او الدكتوراه لمدة لاتجاوز شهرين او لمدة فصل دراسى .
- 8- الغاء امتحان الطالب فى مقرر او اكثر .
- 9- الفصل من الكلية لمدة لاتجاوز فصلا دراسيا .
- 10- الحرمان من الامتحان فى فصل دراسى واحد او اكثر .
- 11- حرمان الطالب من القيد للماجستير او الدكتوراه لمدة فصل دراسى او اكثر .
- 12- الفصل من الكلية لمدة لاتزيد على فصل دراسى .
- 13- الفصل النهائى من الجامعة ويبلغ قرار الفصل الى الجامعات الاخرى ويترتب عليه عدم صلاحية الطالب للقيد او التقدم الى الامتحان فى جامعات جمهورية مصر العربية .
- يجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الكلية ويجب إبلاغ القرارات إلى ولى أمر الطالب
- تحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأيبية عدا التنبية الشفوى فى ملف الطالب.
- لمجلس الجامعة أن يعيد النظر فى القرار الصادر بالفصل النهائى بعد مضى ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار .

الأقسام الادارية المعاونة للطلاب

(1) شئون الطلاب

م	الموظف المختص	الوظيفة
1	السيدة/ صفاء محمد السيد	مدير الإدارة
2	السيدة/ يسرا زين العابدين	مسئول الفرقة الأولى
3	السيدة/ دعاء عبد المنعم مختار	مسئول الفرقة الأولى
4	السيدة / نشوى عبد الفتاح الصرفى	مسئول الفرقة الأولى
5	السيدة/ اسلام احمد السيد الخولى	مسئول الفرقة الثانية
6	السيدة/ مها محمد حسيني القلا	مسئول الفرقة الثانية
7	السيدة/ رضوى مختار حسين	مسئول الفرقة الثالثة
8	السيدة/ ميرفت جابر حماد	مسئول الفرقة الثالثة
9	السيد/ منال صبحى رمضان	مسئول الفرقة الرابعة
10	السيدة/ سهام على ابو خليفة	مسئول الفرقة الرابعة
11	السيدة/ اميرة محمد حمدى خضير	مسئول شئون الخريجين
12	السيدة/ شيماء عبد الله غنيمه	مسئول شئون الخريجين
13	السيدة/ دعاء عبد المنعم شرف	مسئول التجنيد بالادارة
14	السيدة/ فاطمة بدوى عبد الفتاح	مسئول الخطة والجداول

(2) مكتب العميد

1	السيد/ طارق صابر جاد	مدير المكتب
2	السيدة/ هبه كرم محمد مسعود	
3	السيدة/ حنان عبد الفتاح سليمان	

(3) رعاية الشباب

1	السيد/ ضياء شعبان نوية	مدير الإدارة
2	السيد/ سامى أبو المكارم البربرى	اللجنة الرياضية
3	السيد/ ماسية نبوى الشحات	اللجنة الاجتماعية والرحلات
4	السيدة/ شيماء ابو الفتوح جوهر	لجنة الأسر والاتحادات
5	السيدة/ انتصار عبد الله غنيم	اللجنة الثقافية
6	السيدة/ جيهان عبد الرازق عبد المحسن	اللجنة الفنية
7	السيد/ حمدى محمد مذكور	لجنة الجواله والخدمة العامة
8	السيد/ حسن عبد الله قطب	لجنة العلمية والتكنولوجية
9	السيد/ محمد عبد الحكم محمد	اللجنة الرياضية (إعداد القادة)

(4) مكتب وكيل الكلية لشئون الطلاب

1	السيدة/ مایسة السيد ملوخية	3- السيدة/ نهاد حافظ
2	السيدة/ مها عبد الغنى دياب	

(6) الشئون العامة

1	السيد/ محمد سعيد عبد الوهاب	رئيس الشئون العامة
---	-----------------------------	--------------------

(7) الخزينة

1	السيدة/ نجوى عبد السلام طاحون	مسئول الخزينة
2	السيد/ محمد سعيد مرة	مسئول الخزينة

(5) المكتبة

1	السيد/ مرزوق عبد الرازق الزناتى	مدير إدارة
2	السيدة/ عفاف مصطفى السبع	مسئول المكتبة العربية
3	السيدة/ رباب محمود سعد	مسئول مكتبة الرسائل العلمية والدوريات العلمية
4	السيدة/ كريمة السيد السيد	مسئول المكتبة الانجليزية
5	السيد/ رشدى محمد عاشور	مسئول المكتبة العربية
6	السيدة/ أمل أحمد عمار	منشئ الموقع
7	السيدة/ أميمة محمود سالم	مسئول شبكة الربط

(8) الحاسب الآلى

1	السيدة/ شرين محمود طه	رئيس القسم
2	السيدة/ نوال موسى زايد	

(9) وحدة IT

1	هديل السيد زغلول نصار	مهندس نظم وبرامج
2	عزة عبد الله	مسئول الدعم الفنى
3	ايناس سكيت	مسئول إدارة المنصة التعليم الالىكترونى

تنبيه هام للطالب

عزيزى الطالب **** عزيزتى الطالبة
نصائح هامة للوقاية من الإصابة بالفيروسات
الكبدية بأنواعها (A, B & C)

- 1- لا تستخدم أدوات البيت الشخصية ولا تجعل أحداً يستخدم أدواتك الشخصية حتى فى محيط الأسرة المقربين جداً مثل أمواس الحلاقة . فرش الأسنان ... الخ (أى كل ما يمكن أن يحدث خدش للجلد أو الغشاء المخاطى) .
- 2- عند ذهابك إلى صالون الحلاقة تأكد من سلامة الأدوات المستخدمة ويفضل استخدام أدواتك الخاصة كلما أمكنك .
- 3- عند ذهابك إلى طبيب الأسنان تأكد من تعقيم الأدوات قبل استخدامها معك وأحرص على أن تأخذ معك كوب بلاستيك خاص بك .
- 4- لا تشتري الحقن البلاستيكية إلا من الصيدلية وهى تستخدم مرة واحدة فقط ، ثم تخلص منها بطريقة آمنة حفاظاً على سلامة الآخرين.
- 5- ينصح بأخذ التطعيم المتوافر ضد الفيروس الكبدى B وهو يعطى فى صورة ثلاث جرعات
- 6- تأكد من سلامة المأكولات والمشروبات لتجنب الإصابة بالفيروس الكبدى (A & B) .
- 7- احذر من أن الممارسات الجنسية الشاذة والمحرمة تنقل كثير من الأمراض .
- 8- استشر الطبيب عند شعورك بأى أعراض غير طبيعية .
- 9- تذكر دائماً أن الوقاية خير من العلاج .