

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



دليل  
برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية  
(توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى)



٢٠٢٤ - ٢٠٢٣

## كلمة أ.د/ عميد الكلية



أبنائي وبناتي الاعزاء ،،،

طلاب برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

( توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى )

مما لا شك فيه أن التعليم الجامعي يعد أحد أهم المقومات والركائز الأساسية في بناء الإنسان ودعم الكفاءات المؤهلة لتحقيق التنمية البشرية الفاعلة. وفي ظل إهتمام الدولة بتنمية مهارات الشباب نحو التميز والابتكار، يتحتم على كل مؤسساتها وبصفة خاصة الجامعات ضرورة تهيئة كوادر من الطلاب قادرة على تشكيل مجتمع يتعلم ويفكر وبيتك.

من هذا المنطلق يطيب لى أن أهنئكم جميعاً ببدأ العام الدراسى الجديد ٢٠٢٣ / ٢٠٢٤ وأوجه رسالة ترحيب الى الطلاب الذين انضموا لبرنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية ( توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى ) بالكلية هذا العام مع خالص تمنياتى للجميع بالتوفيق والنجاح .

لذا أدعوكم أبنائي الطلاب الى الإنتظام فى المحاضرات والدروس العملية لاكتساب المعارف والمهارات العامة لكلية الزراعة والتخصصية لبرنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية ( توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى ) وتحقيق أهداف البرنامج .

عميد الكلية

أ.د/ أيمن حافظ عيسى



## كلمة أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أبنائى وبناتى طلاب برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

( توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى )

في مستهل عامنا الدراسي الجديد ، يسعدنى أن أهنتكم وأرحب بكم بمناسبة بداية العام الجامعى ٢٠٢٣ / ٢٠٢٤ متمنياً لكم عاماً جامعياً سعيداً وموفقاً داعياً المولى عز وجل أن يشملمكم برعايته وتوفيقه. وأوصيكم بالجد والاجتهاد فى دراستكم وكذلك المشاركة فى الأنشطة المختلفة التى توفرها الكلية.

مع خاص تمنياتى لكم بدوام التوفيق والسداد

وكيل الكلية

لشئون التعليم والطلاب

ا.د/ خالد عبد الفتاح قنبيبر

## كلمة رئيس مجلس قسم الارشاد الزراعى و المجتمع الريفى



أبنائى وبناتى طلاب برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

( توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى )

يسعدنى بالأصالة عن نفسى وبالنيابة عن السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بقسم الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى أن أهنئكم طلاباً جدداً وقدامى ببرنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية ( توجه الارشاد الزراعى والمجتمع الريفى) بمناسبة بدء الدراسة متمنياً لكم عاماً جامعياً سعيداً حافلاً بالجد والاجتهاد وتحصيل العلم النافع لمستقبلكم ولمصرنا العزيزة. وفي بداية عامنا الدراسي الجديد؛ أتمنى لكم أعزائي الطلاب مزيداً من النجاح والتوفيق واكتساب المهارات والخبرات فى إطار سعى البرنامج إلى تقديم خدمة تعليمية متميزة والإرتقاء بالبيئة المحفزة للتعلم والبحث العلمي لمواكبة التقدم العلمي وتوفير أسس تحقيق التنمية المستدامة.

رئيس مجلس قسم الارشاد الزراعى

والمجتمع الريفى

أ.د/ عصام سيد احمد شاهين

## رؤية ورسالة الكلية

### رؤية الكلية

تطمح كلية الزراعة جامعة المنوفية أن تصبح إحدى مؤسسات التعليم العالي الرائدة على المستوى المحلى والدولى في مجال التعليم العالي، البحث العلمي، وخدمة المجتمع بما يحقق التنمية الزراعية المستدامة.

### رسالة الكلية

تهدف كلية الزراعة جامعة المنوفية إلى إعداد خريجين متميزين مهنيًا وأكاديميًا، قادرين على المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً، وباحثين قادرين على تطوير البحث العلمي لخدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة، من خلال برامج تعليمية وبحثية ومجتمعية تتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية المرجعية، وتحقق معايير الجودة والاعتماد.

### إدارة الكلية

السيد الاستاذ الدكتور / أيمن حافظ عيسي

عميد كلية الزراعة – جامعة المنوفية

السيد الاستاذ الدكتور

إبراهيم حسيني درويش

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

السيد الاستاذ الدكتور

أحمد محمد صلاح الخولي

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

السيد الاستاذ الدكتور

خالد عبد الفتاح علي قنبيير

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

السيد الاستاذ / محمد عبد الغني البرماوي

مدير عام الكلية

# رسالة وأهداف برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

## (توجه الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي)

يسعى برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية (توجه الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي) إلى إعداد خريج متميز أكاديمياً ومهنياً في مجال الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي، قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً، واستكمال الدراسة في برامج الدراسات العليا بما يحقق أهداف التنمية المستدامة، بتوفير بيئة تعليمية وتكنولوجية تتوافق مع معايير الجودة والاعتماد.

## PROGRAM MISSION

The Agricultural Economic and Social Sciences Program (Agricultural Extension and Rural Society) seeks to prepare an academically and professionally distinguished graduate in the field of agricultural extension and rural society, capable of competing in the labor market locally and internationally, and completing studies in postgraduate programs in order to achieve the goals of sustainable development, by providing an educational environment.

## أهداف البرنامج

- يهدف برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية " توجه الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي " إلى ما يلي:
- (١) اكساب الخريج المعارف والمهارات التي تساعد في دراسة قضايا المجتمع مما يزيد وعيه بالقضايا القانونية والاخلاقية والاقتصادية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة.
  - (٢) الارتقاء بالأداء المهني لخريج البرنامج بما يمكنه من المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً وبما يساعده في اتخاذ القرارات في ضوء التغيرات الاقتصادية والاجتماعية والتنبؤ بالتداعيات المحتملة لها.
  - (٣) إدارة وتوظيف الموارد والمنشآت والمشروعات الزراعية والمحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي.
  - (٤) تنمية مهارات الاتصال والتعلم الذاتي عن طريق استخدام التكنولوجيا الملائمة لمعالجة المشاكل الفنية والاقتصادية في مجالات الزراعة ولتطوير أدائه المهني.

(٥) إعداد خريج مؤهل أكاديمياً قادراً على مواصلة التعلم والبحث والالتحاق بالدراسات العليا، وقادراً على نقل ونشر نتائج البحث العلمي التطبيقي إلى مختلف فئات المستفيدين النهائيين.

## **PROGRAM AIMS**

The Agricultural Economic and Social Sciences Program “Orientation of Agricultural Extension and Rural Society” aims to the following:

- (1) To provide the graduate with knowledge and skills that help in studying societal issues, which increases his awareness of legal issues Ethical, economic and social relevant to agriculture.
- (2) Improving the professional performance of the program graduate in a way that enables him to compete in the labor market locally and regionally , It helps him make decisions in light of economic and social changes and predict their potential repercussions.
- (٣) Managing and employing agricultural resources, facilities and projects and preserving natural resources and biodiversity.
- (4) Developing communication and self-learning skills by using appropriate technology to address technical problems and economics in the fields of agriculture and to develop his professional performance.
- (5) Preparing an academically qualified graduate who is able to continue learning, research, and enroll in graduate studies, and who is able to transfer and publish The results of applied scientific research to various categories of final beneficiaries.

## مواصفات الخريج

- (١) إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع.
- (٢) إدارة وتوظيف الموارد الزراعية.
- (٣) إدارة المنشآت الزراعية.
- (٤) استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل: الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة.
- (٥) إظهار قدراته المهنية بشكل جيد.
- (٦) المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي.
- (٧) إظهار الوعي بالقضايا: القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة.
- (٨) إظهار قدرته على تطوير أدائه، ومؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر.
- (٩) الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي.
- (١٠) اتخاذ القرار في ضوء المتغيرات الاقتصادية والاجتماعية.
- (١١) التنبؤ بالتداعيات المحتملة للتغيرات الاقتصادية والاجتماعية.
- (١٢) نقل ونشر نتائج البحث العلمي التطبيقي إلى مختلف فئات المستفيدين النهائيين.
- (١٣) صياغة وتنفيذ وتقييم البرامج التنموية الزراعية والريفية .

## السمات المميزة للبرنامج

١. الاعتراف المحلي بالبرنامج ضمن اعتماد الكلية مؤسسياً من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
٢. الأصالة التاريخية للبرنامج كتخصص أكاديمي منذ تاريخ نشأة الكلية.
٣. اشتراك أكثر من قسم علمي بالتدريس في البرنامج.
٤. السمعة الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس \_ التدريسية والبحثية \_ بالبرنامج.
٥. ندرة التخصص ضمن المحيط الجغرافي لمحافظة المنوفية
٦. تنوع مؤسسات سوق العمل المستهدفة لخريجي البرنامج.
٧. يوجد رضا لدى مؤسسات سوق العمل عن كفاءة خريجي البرنامج.
٨. تنوع المقررات الدراسية في تخصص الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي بما يواكب متطلبات سوق العمل
٩. إعداد كفاءات في مجال إجراء البحوث الاجتماعية والحملات والبرامج الإرشادية المتنوعة.

## نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج (المشتقة من المعايير القومية الأكاديمية المرجعية المتبناه):

جدول إشتقاق نواتج التعلم المستهدفة (ILO`S) للبرنامج  
من المعايير القومية الأكاديمية المرجعية (NARS)

| نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج - ILO`S  |     | المعايير القومية الأكاديمية المرجعية - NARS   |     |
|---|-----|---|-----|
| (A) المعارف والفهم:<br>- بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن:                           |     | (١) المعارف والفهم:<br>- يجب على خريج كليات الزراعة أن يكتسب المعارف وقادراً على فهم ما يلي:    |     |
| يتعرف علي مبادئ ونظريات العلوم الاساسية المرتبطة بالزراعة   | A1  | العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة.   | ١,١ |
| يحدد اساسيات العلوم التطبيقية في المجالات الزراعية  | A2  |   |     |
| يتعرف علي المصطلحات والمفاهيم العلمية الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف                | A3  | المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف.   | ٢,١ |
| يحدد عناصر المخاطرة في العمليات الانتاجية الزراعية وطرق تقديرها والاساليب المختلفة لمعالجتها      | A4  | تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل معها.                                 | ٣,١ |
| يتعرف على طرق التداول المختلفة للمخلفات الزراعية  | A5  | أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية.   | ٤,١ |
| يصنف الطرق المختلفة لتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية والاستفادة منها                         | A6  |   |     |
| يحدد المراحل والعناصر الاساسية لتخطيط وتنفيذ العمليات والأنشطة والتجارب الزراعية                  | A7  | أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية.  | ٥,١ |
| يشرح مبادئ الاقتصاد الكلى والجزئى وعلاقتها بالإنتاج الزراعي                                       | A8  | أساسيات الاقتصاد: الكلى والجزئى.  | ٦,١ |
| يتعرف على الجوانب الاجتماعية والثقافية في المجتمعات الزراعية كمدخل للتنمية الزراعية المستدامة     | A9  | الجوانب: الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية، في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة. | ٧,١ |
| يحدد الجوانب الاقتصادية والبيئية ذات الصلة بالتنمية الزراعية                                      | A10 |   |     |
| يتعرف على ضوابط وممارسات وتشريعات أنظمة الأمان الحيوى والبيئي المرتبطة بالأنشطة والمنشات الزراعية | A11 | ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة.   | ٨,١ |
| يتعرف على مفاهيم التنوع البيولوجى في الزراعة  | A12 | مفاهيم التنوع البيولوجي، وأساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية.                                   | ٩,١ |
| يحدد أساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية الزراعية  | A13 |   |     |

|   |     |  |      |
|---|-----|--|------|
| يلخص القوانين والتشريعات والسياسات الزراعية المتعلقة<br>بسلامة البيئة وصحة الإنسان                                    | A14 | التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة<br>بالبيئة وصحة الإنسان.  | ١٠,١ |
| يحدد مبادئ وعناصر الجودة في تنفيذ الأنشطة الزراعية  | A15 | مفاهيم وعناصر إدارة الجودة.  | ١١,١ |
| <b>نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج - ILO'S</b>   |     | <b>المعايير القومية الأكاديمية المرجعية - NARS</b>   |      |
|   |     | (٢) إلى جانب المعارف العامة والفهم الذي يجب أن<br>يكتسبه خريج كليات الزراعة يجب أن يكتسب خريج<br>برنامج برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية<br>الزراعية " إرشاد زراعي ومجتمع ريفي" المعارف<br>والمفاهيم التالية |      |
| يحدد أساسيات سلوك المستهلك والمنتج في ظل تراكيب<br>سوقية مختلفة.  | A16 | أساسيات سلوك المستهلك والمنتج في ظل تراكيب<br>سوقية مختلفة.  | ١,٢  |
| يشرح أساسيات اقتصاديات الإنتاج ومبادئ تحليل الإدارة<br>المزرعية.  | A17 | أساسيات اقتصاديات الإنتاج وتحليل الإدارة المزرعية.   | ٢,٢  |
| يحدد أثر التغيرات في أسعار مدخلات ومخرجات<br>الإنتاج.   | A18 | استجابة المنتج للتغيرات في أسعار مدخلات ومخرجات<br>الإنتاج.  | ٣,٢  |
| يعد أساليب تحليل وجدوى الاستثمار وتقييم الجدارة<br>الاقتصادية في المجالات والمشروعات الزراعية.                        | A19 | تقنيات تحليل الاستثمار وتحليل الجدارة الاقتصادية.  | ٤,٢  |
| يشرح خصائص وآلية التسعير والإنتاج في الأسواق<br>المختلفة للسلع والمنتجات الزراعية في المدى القصير<br>والطويل.         | A20 | ملاح وديناميكية عمل الأسواق الحاضرة والمستقبلية<br>للسلع الزراعية.   | ٥,٢  |
| يصف المراحل المختلفة لتحليل سلسلة القيمة للمنتجات<br>الزراعية وأثارها على خطط الإنتاج والتسويق الزراعي.               | A21 | فهم المراحل المختلفة لتحليل سلسلة القيمة وعلاقتها<br>بتسويق المنتجات وتخطيط الأعمال.   | ٦,٢  |
| يحدد أساليب الاتصال والبحث العلمي المختلفة لدراسة<br>المشكلات الاقتصادية والاجتماعية لتنمية المجتمع<br>الريفي المحلي. | A22 | أساليب البحث في المجالات الاقتصادية والاجتماعية<br>الزراعية.   | ٧,٢  |
| يعد أساليب تجميع وتحليل البيانات لتفسير الظواهر<br>الاقتصادية والاجتماعية المختلفة.                                   | A23 | أساسيات أساليب التحليل الكمي للظواهر.  | ٨,٢  |
| يذكر أسس تصميم وتنفيذ وتقييم البرامج الإرشادية.   | A24 | أسس تصميم وتنفيذ وتقييم البرامج الإرشادية.   | ٩,٢  |
| يعد أساليب العلمية المختلفة في تغيير السلوك البشري<br>لتنمية وتطوير المجتمعات الريفية.                                | A25 | أساليب تنمية وتطوير الموارد البشرية.   | ١٠,٢ |

|  |     |   |      |
|--|-----|---|------|
| يُصنف المجتمعات الريفية والنظريات الاجتماعية المفسرة للتغير الثقافي بها              | A26 | تركيب المجتمعات الريفية وديناميكياتها وأساليب التغيير الثقافي.  | ١١,٢ |
| يصف كيفية إجراء تحليل الموقف لتحديد احتياجات المجتمع ومشكلاته.                       | A27 | اساسيات قياس احتياجات المجتمع وكيفية إجراء تحليل الموقف   | ١٢,٢ |
| <b>(B) المهارات المهنية:</b>   |     | <b>(٢) المهارات المهنية</b>   |      |
| - بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن:                                     |     | - يجب على خريج كليات الزراعة أن يكون قادراً على:  |      |
| يجري العمليات والأنشطة الزراعية الجيدة لرفع كفاءة القطاع الزراعي                     | B1  | تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي.   | ١,٢  |
| يُنتج أغذية وعلائق آمنة للإنسان والحيوان بما يضمن سلامة البيئة والحفاظ عليها         | B2  | إنتاج غذاء آمناً للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة.  | ٢,٢  |
| يستخدم الموارد الزراعية بطريقة مثلى لتحقيق تنمية زراعية مستدامة                      | B3  | استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة.   | ٣,٢  |
| يحدد العناصر والبنود الأساسية للموازنة الأولية الخاصة بالمشاريع والأنشطة الزراعية.   | B4  | وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية.  | ٤,٢  |
| يجري التحليل الإحصائي والاقتصادي للسوق المحلي لتخطيط وتنمية القطاع الزراعي           | B5  | إجراء تحليلاً للسوق المحلي، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية.   | ٥,٢  |
| يعد الخطط الزراعية في ضوء المتغيرات الفنية والاجتماعية والاقتصادية المحلية والعالمية | B6  | التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية: المحلية والعالمية.   | ٦,٢  |
| يرتب المراحل والاحتياجات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية      | B7  | تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية.   | ٧,٢  |
| يخطط لتنفيذ برامج وحملات الإرشاد الزراعي   | B8  | تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي.  | ٨,٢  |
| ينفذ البحوث والتجارب الزراعية المخططة في ظل تحديات وسياسات محددة                     | B9  | تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة.   | ٩,٢  |
|  |     | (٣) إلى جانب المهارات المهنية العامة التي يجب أن يكتسبها خريج كليات الزراعة يجب أن يكون خريج برنامج برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية " إرشاد زراعي ومجتمع ريفي " قادراً على: |      |
| يُطبق أساليب وطرق التحليل الاقتصادي والاجتماعي في مجال الزراعة.                      | B10 | تطبيق تقنيات التحليل الاقتصادي الاجتماعي بكفاءة.  | ١,٣  |
| يستخدم مناهج البحث الاجتماعية والاقتصادية وطرق جمع البيانات المختلفة.                | B11 | اقتراح وتصميم وتنفيذ المسوح الاقتصادية الزراعية والمعينة الإحصائية.   | ٢,٣  |

|  |     |  |            |
|--|-----|--|------------|
| استخدام حزم البرامج الجاهزة للتحليل الإحصائي بكفاءة.                                   | B12 | يستخدم برامج الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات في التحليل الإحصائي والمالي للمشاريع الزراعية.  | ٣,٣        |
| إمسك السجلات والدفاتر المزرعية وإعداد القوائم المالية للمزارع ومنشآت الأعمال الزراعية. | B13 | يسجل البيانات والمعلومات الفنية والمالية للمزارع والمشاريع الزراعية المختلفة.                  | ٤,٣        |
| <b>مهارات إضافية لتخصص الإرشاد الزراعي</b>   |     |  | <b>٣.ب</b> |
| التخطيط لتنمية المجتمعات الريفية وفق القواعد العلمية والتكنولوجية المناسبة             | B14 | يستخدم الاساليب العلمية والتكنولوجية الجديدة في التخطيط لتنمية المجتمعات الريفية والنهوض بها . | ١.ب.٣      |
| إجراء تحليل موقف وتقدير الاحتياجات الريفية .   | B15 | يقدر الاحتياجات الريفية باستخدام تحليل الموقف  | ٢.ب.٣      |
| تصميم برنامجاً إرشادياً زراعياً .  | B16 | يبنى برنامج إرشادى زراعى يتناسب مع احتياجات المزارع .  | ٣.ب.٣      |
| تقييم الاحتياجات التدريبية وفقاً لاحتياجات المجموعات المستهدفة .                       | B17 | يقيم الاحتياجات التدريبية اللازمة للمرشدين حسب أهميتها .                                       | ٤.ب.٣      |
| تصميم برنامجاً تدريبياً وفقاً لاحتياجات المجموعات المستهدفة.                           | B18 | يصمم برنامجاً تدريبياً يتناسب مع احتياجات المزارع وامكانيات المرشدين الزراعيين المهنية .       | ٥.ب.٣      |
| <b>(٣) المهارات الذهنية:</b>   |     | <b>(C) المهارات الذهنية:</b>   |            |
| - يجب على خريج كليات الزراعة أن يكون قادراً على:                                       |     | - بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن:   |            |
| ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية.                                     | C1  | يجمع البيانات ذات الصلة بالظواهر والمشكلات الزراعية.   | ١,٣        |
| تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي.                                       | C2  | يقترح طرق تحليل البيانات لتفسير الظواهر وحل المشكلات الزراعية                                  | ٢,٣        |
| جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر.                                       | C3  | يصمم التجارب والبحوث الزراعية لاستنتاج حلول للمشكلات الزراعية                                  | ٣,٣        |
| اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية.                               | C4  | يستخلص العوامل المفسرة للظواهر ذات الصلة بالإنتاج الزراعي                                      | ٤,٣        |
|  | C5  | يحلل النتائج لتقدير المخاطر في العمليات والأنشطة الزراعية                                      |            |
|  | C6  | يفاضل بين البدائل المختلفة لتحقيق أهداف المنشآت والقطاعات الانتاجية الزراعية                   |            |
| <b>(٤)</b>   |     | إلى جانب المهارات الذهنية العامة التي يجب أن يكتسبها خريج كليات الزراعة يجب أن يكون خريج       |            |

|  |     |  |      |
|--|-----|--|------|
|  |     | برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية " إرشاد زراعي ومجتمع ريفي" قادراً على: |      |
| يتميز بين العوامل الاجتماعية والاقتصادية التي تحقق الكفاءة الفنية والاقتصادية للمنشأة الزراعية.        | C7  | التمييز بين العوامل المسؤولة عن الكفاءة الفنية ونظيرتها الاقتصادية للمنشأة.          | ١,٤  |
| يفسر العوامل المسببة للتغيرات السعرية للإنتاج ومستلزماته على مستوى الجزئي والكلي.                      | C8  | تحديد العوامل المسؤولة عن التغيرات السعرية لمستلزمات الإنتاج والمنتجات.              | ٢,٤  |
| <b>(D) المهارات العامة:</b>  |     | <b>(٤) المهارات العامة:</b>  |      |
| - بعد إتمام البرنامج، يصبح الطالب قادراً على أن:   |     | - يجب على خريج كليات الزراعة أن يكون قادراً على:                                     |      |
| يناقش الظواهر والمشكلات الزراعية باستخدام اساليب الاتصال اللفظية وغير اللفظية                          | D1  | عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة.  | ١,٤  |
| يتواصل مع الآخرين باللغتين العربية والإنجليزية بشكل جيد  | D2  | التواصل بشكل مناسب باللغتين: العربية والإنجليزية.                                    | ٢,٤  |
| يستخدم الطرق والمعينات المناسبة في عرض الظواهر والمشكلات الزراعية                                      | D3  | استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات.                | ٣,٤  |
| يشارك في فرق العمل المختلفة بشكل جيد   | D4  | العمل ضمن فريق، وتَقَهَم سلوك المجموعات.   | ٤,٤  |
| يساهم في ادارة المنشآت والمشاريع الزراعية بمهارة   | D5  | اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة.   | ٥,٤  |
| يستخدم برامج الحاسب الآلى فى تحليل وعرض البيانات وكتابة التقارير والبحوث الزراعية                      | D6  | استخدام الحاسب الآلى في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات.                          | ٦,٤  |
| يستخدم برامج وتطبيقات الحاسب الآلى المتخصصة فى العلوم الزراعية وفي ادارة وتشغيل منشآت الاعمال الزراعية | D7  | استخدام تطبيقات الحاسب الآلى المتخصصة في مجال المهنة.                                | ٧,٤  |
| يستخدم شبكة المعلومات الدولية للحصول على المعلومات والبيانات الزراعية والتواصل مع الآخرين              | D8  | استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل.                 | ٨,٤  |
| يطور ادائه من خلال التعلم الذاتى المستمر   | D9  | إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنية.                | ٩,٤  |
| يقود المجموعات بشكل مرضٍ   | D10 | إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مرضٍ.  | ١٠,٤ |

## المعايير الأكاديمية القياسية المرجعية

المعايير القومية الأكاديمية القياسية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية NARS الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (إصدار ٢٠٠٩)

## هيكل ومحتويات البرنامج :

(أ) مدة البرنامج : ٤ مستويات دراسية

(ب) هيكل البرنامج

|   |        |    |               |     |                       |   |
|---|--------|----|---------------|-----|-----------------------|---|
| ١٤٤   | اجمالي | ٤٨ | تطبيقات عملية | ٩٦  | محاضرات نظرية         | مقررات دراسية لها ساعات معتمدة<br>(عدد الساعات المعتمدة)  |
| ١٤٤   | اجمالي | ٢٤ | اختيارية      | ١٢٠ | مقررات اجبارية        |   |
| % ٤٣,٧٥   |        |    |               | ٦٣  | مقررات علوم اساسية    |   |
| % ٨,٣٣  |        |    |               | ١٢  | مقررات علوم           |   |
| % ٤٥,٨٤   |        |    | % ٤٧,٩٢       | ٦٩  | مقررات علوم<br>تخصصية |   |
| % ٢,٠٨ مشروع التخرج   |        |    |               |     |                       |   |
| <p>١- حقوق الانسان (المستوى الأول)<br/>٢- مدخل الي علم الجودة (المستوى الأول)<br/>٣- حاسب آلى ونظم معلومات زراعية (المستوى الثاني)<br/>٤- اللغة الانجليزية (المستوى الثاني)<br/>٥- تطبيقات الحاسب الآلى فى برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية<br/>الزراعية " إرشاد زراعي ومجتمع ريفي" (المستوى الثالث)<br/>٦- لغة انجليزية فنية زراعية فى برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية<br/>الزراعية " إرشاد زراعي ومجتمع ريفي" (المستوى الثالث)</p> |        |    |               |     |                       | مقررات دراسية ليس لها ساعات معتمدة<br>ولا تضاف للمجموع التراكمى للطلاب<br>(متطلبات الجامعة والكلية) : |
| <p>١- تدريب صيفى بعد اجتياز الطالب ٦٦ ساعة معتمدة بواقع ٦ ساعات يوميا<br/>لمدة ٣-٤ أسابيع<br/>٢- تدريب ميدانى صيفى بعد اجتياز الطالب ١٠٢ ساعة معتمدة بواقع ٦<br/>ساعات يوميا لمدة ٤-٦ أسابيع</p>  |        |    |               |     |                       | تدريبات صيفية ليس لها ساعات معتمدة:   |

(ت) مستويات البرنامج :

| عدد الساعات المعتمدة                             |                            |         |         |        |        | المستوى |
|--|----------------------------|---------|---------|--------|--------|---------|
| الحد الأدنى لانتقال الطالب الي<br>المستوى الاعلى | عدد الساعات التراكمي الكلي | المجموع | اختياري | اجباري |        |         |
| ٣٠   | ٣٦                         | ٣٦      | -       | ٣٦     | الأول  |         |
| ٦٦   | ٧٢                         | ٣٦      | -       | ٣٦     | الثاني |         |
| ١٠٢  | ١٠٨                        | ٣٦      | ١٢      | ٢٤     | الثالث |         |
| ١٤٤  | ١٤٤                        | ٣٦      | ١٢      | ٢٤     | الرابع |         |

(ج) المقررات الدراسية لبرنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية " إرشاد زراعي ومجتمع ريفي "

أولاً: مقررات المستوى الأول (مقررات عامة إجبارية ٣٦ ساعة معتمدة)

| المتطلب السابق | الساعات المعتمدة | عدد ساعات التدريس الأسبوعية |      | اسم المقرر                            | كود المقرر |
|----------------|------------------|-----------------------------|------|---------------------------------------|------------|
|                |                  | تطبيقي                      | نظري |                                       |            |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | مبادئ الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي | ر ١٠١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | اقتصاد عام                            | ق ١٠١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | طبيعة وأرصاء جوية زراعية              | أ ١٠١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | كيمياء تحليلية                        | ك ١٠١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | مورفولوجي وتقسيم نبات                 | ن ١٠١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | الرياضيات                             | هـ ١٠١     |
| ١٠١ هـ         | ٣                | ٢                           | ٢    | أسس علم الإحصاء                       | ق ١٠٢      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | حيوان عام                             | ش ١٠٢      |
| ١٠١ أ          | ٣                | ٢                           | ٢    | موارد أرضية ومائية                    | أ ١٠٢      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | كيمياء عضوية                          | ك ١٠٢      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | اسس انتاج نباتي                       | ب-م ١٠٢    |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | أسس علم الوراثة                       | و ١٠٢      |
|                | -                | -                           | ١    | حقوق انسان                            | ز ١٠٢      |
|                |                  |                             |      | مدخل الى علم الجودة                   |            |

ثانياً : مقررات المستوى الثاني (مقررات عامة إجبارية ٣٦ ساعة معتمدة)

| المتطلب السابق | الساعات المعتمدة | عدد ساعات التدريس الأسبوعية |      | اسم المقرر                       | كود المقرر |
|----------------|------------------|-----------------------------|------|----------------------------------|------------|
|                |                  | تطبيقي                      | نظري |                                  |            |
| ش ١٠٢          | ٣                | ٢                           | ٢    | حشرات عام                        | ش ٢٠١      |
| أ ١٠٢          | ٣                | ٢                           | ٢    | أسس علم الأراضي                  | أ ٢٠١      |
| ك ١٠٢          | ٣                | ٢                           | ٢    | كيمياء حيوية عامة                | ك ٢٠١      |
| ١٠١ هـ         | ٣                | ٢                           | ٢    | هندسة زراعية                     | هـ ٢٠١     |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | ميكروبيولوجيا عامة               | ن ٢٠١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | أسس وقاية نبات                   | ش-ت-ن ٢١١  |
| ب-م ١٠٢        | ٣                | ٢                           | ٢    | إنتاج البساتين                   | ب ٢٠٢      |
| ب-م ١٠٢        | ٣                | ٢                           | ٢    | إنتاج المحاصيل                   | م ٢٠٢      |
| ق ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | اقتصاد زراعي                     | ق ٢٠٢      |
| ن ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | فسيولوجيا النبات                 | ن ٢٠٢      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | مبادئ الإنتاج الحيواني والداجني  | ح-د ٢١٢    |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | مبادئ الصناعات الغذائية والألبان | غ-ل ٢١٢    |
|                | -                | ٢                           | ١    | الحاسب الآلي ونظم معلومات زراعية | ز ٢٠١      |
|                | -                | -                           | ٢    | لغة انجليزية                     | ز ٢٠٢      |
|                | -                | -                           | -    | تدريب صيفي                       | ز ٢٠٤      |

ثالثا : مقررات المستوى الثالث

أ - مقررات إجبارية

(٢٤ ساعة معتمدة)

| المتطلب السابق                  | الساعات المعتمدة | عدد ساعات التدريس الأسبوعية |      | اسم المقرر   | كود المقرر |
|---------------------------------|------------------|-----------------------------|------|--|------------|
|                                 |                  | تطبيقي                      | نظري |  |            |
| مقررات إجبارية تخصصية:          |                  |                             |      |  |            |
| ق ١٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | اقتصاد ميكرو   | ق ٣٠١      |
| ق ٣٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | اقتصاد ماكرو   | ق ٣٠٢      |
| ق ١٠٢                           | ٣                | ٢                           | ٢    | احصاء اقتصادي  | ق ٣٠٤      |
| ر ١٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | الإرشاد الريفي                                       | ر ٣٠١      |
| ر ٣٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | مهارات الاتصال الإرشادي                              | ر ٣٠٢      |
| ر ١٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | تنظيم المجتمع الريفي                                 | ر ٣٠٣      |
|                                 | -                | ٢                           | ١    | تطبيقات الحاسب الآلي في الارشاد الزراعي              | ز ٣٠١      |
|                                 | -                | -                           | ٢    | لغة انجليزية فنية زراعية في الارشاد الزراعي والمجتمع | ز ٣٠٢      |
|                                 | -                | -                           | -    | تدريب ميداني صيفي                                    | ز ٣٠٤      |
| مقررات إجبارية من خارج التخصص : |                  |                             |      |  |            |
| هـ ٢٠١                          | ٣                | ٢                           | ٢    | مكنة زراعية (خاص)                                    | هـ ٣٠١     |
| ح-٥ ٢١٢                         | ٣                | ٢                           | ٢    | إنتاج حيواني ودواجن                                  | ح-٥ ٣١٤    |

( يختار منها الطالب مقررات انتقائية تعادل ١٢ ساعة معتمدة)

ب - مقررات اختيارية

| المتطلب السابق | الساعات المعتمدة | عدد ساعات التدريس الأسبوعية |      | اسم المقرر                  | كود المقرر |
|----------------|------------------|-----------------------------|------|-----------------------------|------------|
|                |                  | تطبيقي                      | نظري |                             |            |
| ر ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | المجتمع الريفي المحلي       | ر ٣٢١      |
| ر ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | تعليم الكبار                | ر ٣٢٢      |
| ر ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | تغير السلوك البشري          | ر ٣٢٣      |
| ر ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | المنظمات الاجتماعية الريفية | ر ٣٢٤      |
| ر ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | التصوير الإرشادي            | ر ٣٢٥      |
| ر ٣٠٣          | ٣                | ٢                           | ٢    | تنمية المجتمع الريفي المحلي | ر ٣٢٦      |

رابعاً : مقررات المستوى الرابع

أ- مقررات إجبارية

(٢٤ ساعة معتمدة)

| المتطلب السابق                  | الساعات المعتمدة | عدد ساعات التدريس الأسبوعية |      | اسم المقرر                   | كود المقرر |
|---------------------------------|------------------|-----------------------------|------|------------------------------|------------|
|                                 |                  | تطبيقي                      | نظري |                              |            |
| مقررات إجبارية تخصصية:          |                  |                             |      |                              |            |
| ق ٣٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | اسس التسويق الزراعي          | ق ٤٠١      |
| ق ٢٠٢                           | ٣                | ٢                           | ٢    | إدارة المزارع                | ق ٤٠٤      |
| ق ٣٠١                           | ٣                | ٢                           | ٢    | اقتصاد قياسي                 | ق ٤٠٦      |
| ر ٣٠٢                           | ٣                | ٢                           | ٢    | أساليب الاتصال الإرشادية     | ر ٤٠٢      |
| ر ٣٠٣                           | ٣                | ٢                           | ٢    | النظريات الاجتماعية المعاصرة | ر ٤٠٣      |
|                                 | ٣                | ٤                           | ١    | مشروع التخرج                 | ر ٤٥٠      |
| مقررات إجبارية من خارج التخصص : |                  |                             |      |                              |            |
| م ٢٠٢                           | ٣                | ٢                           | ٢    | إنتاج محاصيل (خاص)           | م ٤٠٧      |
| غ-ل ٢١٢                         | ٣                | ٢                           | ٢    | تكنولوجيا الأغذية والألبان   | غ-ل ٤٠٣    |

( يختار منها الطالب مقررات انتقائية تعادل ١٢ ساعة معتمدة )

ب - مقررات اختيارية

| المتطلب السابق | الساعات المعتمدة | عدد ساعات التدريس الأسبوعية |      | اسم المقرر                       | كود المقرر |
|----------------|------------------|-----------------------------|------|----------------------------------|------------|
|                |                  | تطبيقي                      | نظري |                                  |            |
| ر ٣٠٢          | ٣                | ٢                           | ٢    | طرق ومعينات الإرشاد              | ر ٤٢١      |
| ر ٣٠٣          | ٣                | ٢                           | ٢    | التحديث الزراعي                  | ر ٤٢٢      |
| ر ١٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | تجميع وتحليل البيانات الاجتماعية | ر ٤٢٣      |
| ر ٣٢١          | ٣                | ٢                           | ٢    | المشاكل الاجتماعية               | ر ٤٢٤      |
| ر ٣٠٢، ر ٣٠١   | ٣                | ٢                           | ٢    | المناهج الإرشادية                | ر ٤٢٥      |
| ر ٣٢٣          | ٣                | ٢                           | ٢    | القيادة الريفية                  | ر ٤٢٦      |
| ر ٣٠١          | ٣                | ٢                           | ٢    | اللغة الإرشادية                  | ر ٤٢٧      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | آفات ناقلة للأمراض               | ش ٤٢١      |
|                | ٣                | ٢                           | ٢    | صيانة الأراضي والمياه            | أ ٤٢٣      |

## متطلبات الالتحاق في البرنامج :

يتم قبول الطلاب الناجحون ببرنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية " توجه الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي " استناداً إلى القواعد التالية:

- يتقدم الطلاب الذين اتموا ٦٦ ساعة معتمدة علي الاقل بنجاح والمنقولين للمستوى الثالث باستيفاء استمارة رغبات التخصص إلكترونياً علي حساب الطالب علي نظام ابن الهيثم بالكلية بعد أسبوع من إعلان نتيجة المستوى الثاني .
- يتم قبول الطلاب في البرنامج بناء علي القواعد التالية :
  - ١- ضرورة نجاح الطالب في المقررات المؤهلة وهي: مبادئ الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي( ر ١٠١) ، اقتصاد عام ق ١٠١ ، اقتصاد زراعي ق ٢٠٢
  - ٢- رغبة الطالب في البرنامج والتوجه علي ان تكون الافضلية للمجموع التراكمي الاعلي للمستوى الاول والثاني.
  - ٣- في حالة تساوى الطلاب في المجموع التراكمي يتم المفاضلة بين الطلاب علي اساس مجموع درجات المواد المؤهلة للتوجه.

## القواعد المنظمة لاستكمال الدراسة في البرنامج :

- للحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية " ارشاد زراعي ومجتمع ريفي" يجب على الطالب أن:
- ١- يدرس عدد من المقررات الدراسية بنظام الساعات المعتمدة بحيث لا يقل مجموعها عن ١٤٤ ساعة معتمدة منها ١٢٠ ساعة معتمدة مقررات إجبارية و ٢٤ ساعة معتمدة مقررات اختيارية من المقررات الواردة بجداول المقررات. وتكون الدراسة في المستويين الأول والثاني دراسة عامة تشمل على مقررات علوم أساسية ومقررات أساسية زراعية وهي مقررات إجبارية لجميع الطلاب، ثم تتفرع الدراسة إلى برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية "ارشاد زراعي ومجتمع ريفي" في المستويين الثالث والرابع حيث يدرس الطالب في كل مستوى منهما أربعة مقررات إجبارية ومقررين اختياريين بكل فصل دراسي بالإضافة إلى مقررات متطلبات الكلية.
  - ٢- يكلف الطالب بتأدية تدريب صيفي خلال العطلة الصيفية لمدة ٣-٤ أسبوع وبمعدل ٦ ساعات يوميا ولخمسة أيام أسبوعيا في معامل ومزارع الكلية وذلك بعد اجتياز الطالب ٦٦ ساعة معتمدة على الأقل (بعد اجتيازه المستوى الثاني).

٣- أربعة يكلف الطالب بتأدية تدريب ميداني صيفي خلال العطلة الصيفية لمدة ٤-٦ أسابيع وبمعدل ٦ ساعات يوميا بعد اجتياز الطالب ١٠٢ ساعة معتمدة على الأقل (بعد اجتيازه المستوى الثالث).

## منح الدرجة العلمية:

يمنح الطالب درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية (برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية- ارشاد زراعي ومجتمع ريفي) بعد نجاحه في جميع المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية التي يستوفى بها عدد الساعات المعتمدة المطلوبة الموضحة في قوائم المقررات بالمستويات الأربع وكذلك نجاحه في مقررات متطلبات الكلية والجامعة وتأديته التدريبات المكلف بها والمنصوص عليها في اللائحة.

## طرق وقواعد تقييم الطلاب الملتحقين بالبرنامج:

| طريقة التقييم                          | ماتقيسه من المخرجات التعليمية المستهدفة  |
|--|--|
| أعمال سنة<br>(ورقة بحثية وتدريب عملية) | مهارات معرفة وفهم - مهارات مهنية وعملية -<br>مهارات ذهنية - مهارات عامة واتصال |
| امتحان شفوي                            | مهارات ذهنية - مهارات عامة واتصال  |
| امتحان عملي                            | مهارات مهنية وعملية  |
| امتحان تحريري نهائي                    | مهارات معرفة وفهم - مهارات ذهنية   |

## الجدول الزمني للتقييم ودرجات التقييم:

| الدرجة | أسبوع إجراء التقييم | الأسلوب (الطريقة)        |
|--------|---------------------|--------------------------|
| ٥      | ٩-٥                 | بحث وتدريب عملية         |
| ٥      | ٧                   | امتحان نصف الفصل الدراسي |
| ١٠     | ١٤                  | امتحان شفوي              |
| ٢٠     | ١٥                  | امتحان عملي              |
| ٦٠     | ١٦                  | امتحان تحريري نهائي      |
| ١٠٠    |                     | إجمالي الدرجة            |

## حساب تقديرات الطالب تبعاً لنظام الساعات المعتمدة

| التقدير المكافئ في نظام الفصول الدراسية | التقدير بالحروف (Grade letter) | النقاط (Points) | النسبة المئوية (Percentage) |
|---|--------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| ممتاز +                                 | A <sup>+</sup>                 | ٤               | من ٩٥% فأكثر                |
| ممتاز                                   | A                              | ٣,٧             | من ٩٠% : أقل من ٩٥%         |
| ممتاز -                                 | A <sup>-</sup>                 | ٣,٤             | من ٨٥% : أقل من ٩٠%         |
| جيد جدا +                               | B <sup>+</sup>                 | ٣,٠             | من ٨٠% : أقل من ٨٥%         |
| جيد جدا                                 | B                              | ٢,٧             | من ٧٥% : أقل من ٨٠%         |
| جيد +                                   | C <sup>+</sup>                 | ٢,٣             | من ٧٠% : أقل من ٧٥%         |
| جيد                                     | C                              | ٢,٠             | من ٦٥% : أقل من ٧٠%         |
| مقبول +                                 | D <sup>+</sup>                 | ١,٧             | من ٦٠% : أقل من ٦٥%         |
| مقبول                                   | D                              | ١,٣             | من ٥٥% : أقل من ٦٠%         |
| مقبول -                                 | D <sup>-</sup>                 | ١,٠             | من ٥٠% : أقل من ٥٥%         |
| راسب                                    | F                              | ٠,٠             | أقل من ٥٠%                  |

## طرق تقويم البرنامج:

| القائم بالتقويم     | وسائل التقويم  |
|---------------------|--|
| طلاب السنة النهائية | إستبيانات الطلاب وحلقات النقاش - المؤتمر العلمي للقسم                                |
| الخريجون            | إستبيانات - ورش عمل - ندوات - إجتماعات   |
| المستفيدون          | لقاءات مع ممثلى شركات قطاع الأعمال، القطاع الخاص ، مديريات الزراعة ، المراكز البحثية |
| المراجع الداخلى     | تقرير المقيم الداخلى ونتائج المناقشات معه  |
| المراجع الخارجى     | تقرير المقيم الخارجى ونتائج المناقشات معه  |

## أعضاء هيئة التدريس بقسم الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي



أ.د/ احمد الهنيدى رضوان  
(أستاذ الارشاد الزراعي المتفرغ)



أ.د/ خالد عبد الفتاح علي قنبيير  
(أستاذ الاجتماع الريفي)



أ.د/ فرحات عبد السيد السيد محمد  
(أستاذ الاجتماع الريفي)



أ.د/ عصام سيد احمد شاهين  
(أستاذ الارشاد الزراعي)



د/ عزيزة محمود طه محمود حمودة  
(أستاذ الاجتماع الريفي المساعد)



أ.د/ درية محمد خيرى  
(أستاذ الارشاد الزراعي المتفرغ)



أ.د/ نجوى عبد الرحمن حسن  
(أستاذ الاجتماع الريفي المتفرغ)



أ.د/ فؤاد عبد اللطيف سلامة  
(أستاذ الاجتماع الريفي المتفرغ)



د/ سمر جمال محمد شعير  
(مدرس الارشاد الزراعي)

## أعضاء الهيئة المعاونة بقسم الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي



ميادة خالد علي  
(مدرس مساعد)



مروة صالح الزفازف  
(مدرس مساعد)



شادية عادل صقر  
(مدرس مساعد)



نجلاء عبد الحميد جاد الله  
(مدرس مساعد)



فايزة محيبي محمد جبر  
(معيد)



شيرين فرحات عبد السيد محمد  
(معيد)

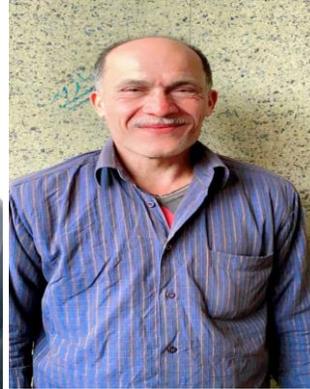
## أعضاء الجهاز الإداري والمعاون بقسم الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي



السيدة/ أم أحمد



السيدة/ سعدية



السيد/ عبد الفتاح



السيدة/ فاطمة معوض

## الأقسام الإدارية المعاونة للطلاب

( ١ ) شئون الطلاب

| م  | الموظف المختص                     | الوظيفة              |
|----|-----------------------------------|----------------------|
| ١  | السيدة / صفاء محمد السيد          | مدير الإدارة         |
| ٢  | السيدة / يسرا زين العابدين        | مسئول المستوى الاول  |
| ٣  | السيدة / نشوى عبدالفتاح الصرفى    | مسئول المستوى الأول  |
| ٤  | السيد / سعيد علي قنديل            | مسئول المستوى الأول  |
| ٥  | السيدة / اسلام أحمد السيد الخولي  | مسئول المستوى الثاني |
| ٦  | السيدة / مها محمد حسيني           | مسئول المستوى الثاني |
| ٧  | السيدة / دعاء سامى النحاس         | مسئول المستوى الثالث |
| ٨  | السيدة / رضوى مختار حسين السيد    | مسئول المستوى الثالث |
| ٩  | السيدة / ميرفت جابر حماد          | مسئول المستوى الثالث |
| ١٠ | السيدة / منال صبحى رمضان          | مسئول المستوى الرابع |
| ١١ | السيدة / سهام على محمد أبوخليفة   | مسئول المستوى الرابع |
| ١٢ | السيدة / أميرة حمدى خضير          | مسئول شئون الدراسة   |
| ١٣ | السيد / محمد فتحى عمران           | مسئول شئون الدراسة   |
| ١٤ | السيدة / شيماء عبدالله غنيم       | مسئول الخريجين       |
| ١٥ | السيدة / دعاء عبدالمنعم مختار شرف | مسئول التجنيد        |

## ( ٢ ) رعاية الشباب

| م  | الموظف المختص                       | الوظيفة                     |
|----|-------------------------------------|-----------------------------|
| ١  | السيد/ ضياء شعبان نوية              | مدير الإدارة                |
| ٢  | السيدة/ محمد عبدالحكم محمد          | اللجنة الرياضية             |
| ٣  | السيد/ سامي ابو المكارم البربري     |                             |
| ٤  | السيدة/ شيماء أبو الفتوح جوهر       |                             |
| ٥  | السيد/ سامي ابو المكارم البربري     | لجنة الأسر والاتحادات       |
| ٦  | السيدة/ شيماء أبو الفتوح جوهر       |                             |
| ٧  | السيدة/ انتصار عبدالله غنيم         | اللجنة الثقافية             |
| ٨  | السيدة/ جيهان عبدالرزاق عبدالمحسن   |                             |
| ٩  | السيدة/ انتصار عبدالله غنيم         | اللجنة الفنية               |
| ١٠ | السيدة/ جيهان عبد الرزاق عبد المحسن |                             |
| ١١ | السيد/ حسن عبدالله قطب              | لجنة الجوائز والخدمة العامة |
| ١٢ | السيدة/ مايسة نبوي الشحات           |                             |
| ١٣ | السيد / حمدي محمد مذكور             |                             |
| ١٤ | السيد/ حمدي محمد مذكور              | اللجنة الاجتماعية والرحلات  |
| ١٥ | السيدة/ مايسة نبوي الشحات           |                             |
| ١٦ | السيد/ حسن عبدالله قطب              | النشاط العلمي والتكنولوجي   |

### ( ٣ ) وحدة تكنولوجيا المعلومات IT

| م | الموظف المختص             | الوظيفة            |
|---|---------------------------|--------------------|
| ١ | السيدة / ولاء سعيد كامل   | أخصائي علاقات عامه |
| ٢ | السيدة / هديل السيد نصار  | مسئول نظم وبرامج   |
| ٣ | السيدة / وفاء نبيه عيسى   | مسئول نظم وبرامج   |
| ٤ | السيدة / عزة عبدالله محمد | باحث شؤون أفراد    |
| ٥ | السيدة / إيناس ابراهيم    | محاسب ثانى         |

### ( ٤ ) المكتبة

| م | الموظف المختص                   | الوظيفة                             |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| ١ | السيد/ مرزوق عبد الرازق الزناتي | مدير إدارة المكتبة                  |
| ٢ | السيدة/ عفاف مصطفى السبع        | المكتبة العربية                     |
| ٣ | السيدة/ رباب محمود سعد          | مسؤول قسم الرسائل العلمية والدوريات |
| ٤ | السيدة/ كريمة السيد السيد       | مسئول المكتبة الإنجليزية            |
| ٥ | السيد رشدى محمد عاشور           | مسئول المكتبة العربية               |
| ٦ | السيدة/ أمل عبدالمجيد عمار      | مسئول الموقع التفاعلى               |
| ٧ | السيدة / أميمة محمد سالم        | مسئول شبكة الربط                    |

### ( ٥ ) الحاسب الآلى

| م | الموظف المختص          | الوظيفة            |
|---|------------------------|--------------------|
| ١ | السيدة/ شرين محمود طه  | رئيس القسم         |
| ٢ | السيدة/ نوال موسى زايد | مسئول الحاسب الآلى |

### ( ٦ ) الخزينة

| م | الموظف المختص                 | الوظيفة      |
|---|-------------------------------|--------------|
| ١ | السيدة/ نجوى عبد السلام طاحون | رئيس الخزينة |
| ٢ | السيد/ محمد سعيد مره          | مسئول        |

### ( ٧ ) الشؤون العامة

| م | الموظف المختص              | الوظيفة            |
|---|----------------------------|--------------------|
| ١ | السيد/ محمد سعيد عبدالوهاب | رئيس الشؤون العامة |

## الرعاية الطبية للطلاب

- ١- تُقدم رعاية طبية عاجلة بالوحدة العلاجية بالكلية (ومقرها الدور الثانى بالكلية).
- ٢- تُقدم رعاية طبية شاملة بالإدارة الطبية بالجامعة (ومقرها مستشفى الطلبة الجامعى بالبر الشرقى بجوار كلية التربية) حيث تقوم بتوقيع الكشف الطبى على الطلاب وعمل الفحوصات والاشاعات والتحاليل الطبية المختلفة وإجراء العمليات الجراحية اللازمة للطلاب طوال العام الدراسى.

## ارشادات هامة للوقاية من الإصابة

### بالفيروسات الكبدية (A, B & C)

- ١- تأكد من سلامة المأكولات والمشروبات لتجنب الإصابة بالفيروس الكبدى (A & B) .
- ٢- لا تجعل أهدأ يستخدم أدواتك الشخصية حتى فى محيط الأسرة المقربين جداً مثل أمواس الحلاقة ، فرش الأسنان ... الخ.
- ٣- عند ذهابك إلى صالون الحلاقة يفضل استخدام أدواتك الخاصة بك خوفاً من انتقال الأمراض.
- ٤- عند ذهابك إلى طبيب الأسنان تأكد من تعقيم الأدوات قبل استخدامها.
- ٥- لا تشتري الحقن البلاستيكية إلا من الصيدلية وهى تستخدم مرة واحدة فقط ، ثم تخلص منها بطريقة آمنة حفاظاً على سلامة الآخرين.
- ٦- ينصح بأخذ التطعيم المتوافر ضد الفيروس الكبدى B وهو يعطى فى صورة ثلاث جرعات .
- ٧- استشر الطبيب عند شعورك بأى أعراض غير طبيعية .

## إرشادات عامة للوقاية من مرض

### فيروس كورونا المستجد ٢٠١٩ (كوفيد-١٩)

فيروسات كورونا هي عائلة من الفيروسات التي يمكنها أن تسبب أمراضاً مثل الزكام والالتهاب التنفسي الحاد الوخيم (SARS) ومتلازمة الشرق الأوسط التنفسية (MERS). في عام ٢٠١٩، أكتشف نوع جديد من فيروسات كورونا تسبب في تفشي مرض كان منشأه في الصين. وفي مارس ٢٠٢٠، أعلنت منظمة الصحة

العالمية أن فيروس كورونا (كوفيد ١٩) قد أصبح جائحة عالمية. و بعد الانتشار المستمر الذي يواصله الفيروس على معظم أنحاء العالم ، الأمر الذي جعله يتحول إلى وباء عالمي ليصبح مصدر قلق يهدد العالم بأسره. وتطل علينا وسائل الإعلام يومياً بمعلومات جديدة عن المرض منها ارتفاع عدد الوفيات والإصابات في بعض دول العالم ، الأمر الذي يجعله حديث الساعة بين الناس.

## طرق العدوى

أظهرت البيانات أن فيروس كوفيد ١٩ ينتقل بشكل رئيسي من شخص إلى آخر بين الأشخاص الذين يتخالطون مخالطة لصيقة. وينتشر الفيروس عن طريق الرذاذ التنفسي الذي يخرج من الشخص المصاب بالفيروس حين يسعل أو يعطس أو يتنفس أو يتحدث فربما يستنشق الشخص القريب منه هذا الرذاذ أو يدخل إلى فمه أو أنفه أو عينيه.

## أعراض المرض

قد تظهر أعراض مرض فيروس كورونا ٢٠١٩ (كوفيد ١٩) بعد التعرض له بمدة من يومين إلى ١٤ يوماً. وتسمى هذه الفترة التي تلي التعرض للفيروس وتسبق ظهور الأعراض فترة الحضانة. يظل بإمكانك نشر عدوى فيروس كوفيد ١٩ قبل أن تظهر عليك الأعراض. ويسمى هذا انتقال العدوى السابق للأعراض. يمكن أن تشمل الأعراض الشائعة ما يلي:

- الحمى.
- السعال.
- التعب.
- ضيق النفس أو صعوبة في التنفس.
- آلام العضلات.
- القشعريرة.
- سيلان الأنف.
- ألم الصدر.
- احمرار العين (التهاب الملتحمة).
- الصداع.
- التهاب الحلق.
- آلام العظام.

## طرق الوقاية

- تجنب المخالطة اللصيقة لأي مريض أو مصاب بالأعراض .
- الالتزام بالتباعد بينك وبين الآخرين عندما تكون في الأماكن العامة المغلقة.
- اتباع الارشادات المنشورة بالقسم والكلية وتجنب التجمعات المزدحمة والأماكن المغلقة سيئة التهوية .
- غسل اليدين بالماء والصابون باستمرار لمدة لا تقل عن ٢٠ ثانية أو يمكن استخدام معقم كحولي للأيدي يحتوي على ٦٠% كحول على الأقل .
- ارتداء كمامة في الأماكن العامة المغلقة وتحسين التهوية في الأماكن المغلقة.
- تغطية الفم والأنف بمرفقك أو بمنديل عند السعال أو العطس، التخلص من المنديل بعد استخدامه مباشرة بطريقة آمنة مع تكرار غسيل الأيدي.
- تجنب لمس العينين أو الأنف أو الفم.
- تجنب مشاركة الأطباق والأكواب والمناشف وأغطية الفراش وغيرها من الأغراض الشخصية مع الآخرين.
- تنظيف الأسطح متكررة للمس وتطهيرها.
- يوصي مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها بتلقي لقاح كوفيد ١٩ لكل الأشخاص للوقاية من المرض.

تذكر دائما أن الوقاية خير من العلاج

(فَاللَّهُ خَيْرٌ حَافِظًا وَهُوَ أَرْحَمُ الرَّاحِمِينَ)

صدق الله العظيم