

رؤية الكلية : كلية ذات سمعة متميزة في التعليم الطبي، وتحقق تصنيفاً دولياً متزايداً في البحث العلمي، وموثوقية في الرعاية الصحية
المواكبة للمستجدات.

٢٠٢٣

آلية الكلية لتنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري

=====

الغرض	- وضعت وحدة ضمان الجودة بكلية الطب، جامعة المنوفية هذه الآلية لتنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري.
إجراءات التنفيذ	أولاً: تحديد الاحتياجات التدريبية: - تقوم لجنة معيار الجهاز الإداري برصد مقترحات التحسين الناتجة عن تقييم الأداء للعام السابق ووضع مصفوفة مقترحة للبرامج التدريبية في بداية كل عام جامعي (مرفق ١). - توزع المصفوفة التدريبية المحتوية على قائمة البرامج التدريبية على جميع الإدارات مرفق معها نموذج لرصد الاحتياج التدريبي (مرفق ٢). - تجمع نماذج رصد الاحتياج التدريبي من الأعضاء وتحدد أولويات التدريب (مرفق ٣). ثانياً: تنفيذ التدريب: - تتولى لجنة معيار الجهاز الإداري وضع خطة تدريبية (مرفق ٤) بناء على أولويات التدريب المرصودة، وتعتمد من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة، ومجلس الكلية. - يتم تنفيذ التدريب في أحد القاعات المخصصة لذلك بالكلية، وبالإستعانة بمدرسين من داخل الكلية أو خارجها وفقاً لمعايير محددة يتم وضعها لكل برنامج تدريبي على حدا - تتولى لجنة معيار الجهاز الإداري توثيق الدورات التدريبية المنفذة بملف لكل برنامج تدريبي يشتمل على (كشوفات الحضور، ملخص المادة التدريبية، السيرة الذاتية للمدرب، وتقييمات البرنامج التدريبي) (مرفق ٥). ثالثاً: قياس أثر التدريب: - تقوم لجنة معيار الجهاز الإداري في نهاية كل عام دراسي بقياس أثر التدريب المنفذ طول العام لكل متدرب على نموذج قياس أثر التدريب (مرفق ٦). - يتم تحليل النتائج المتحصل عليها من قياس أثر التدريب. - يتم رصد مقترحات التحسين بإضافة أو حذف برامج تدريبية ضمن مصفوفة البرامج للعام القادم