

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

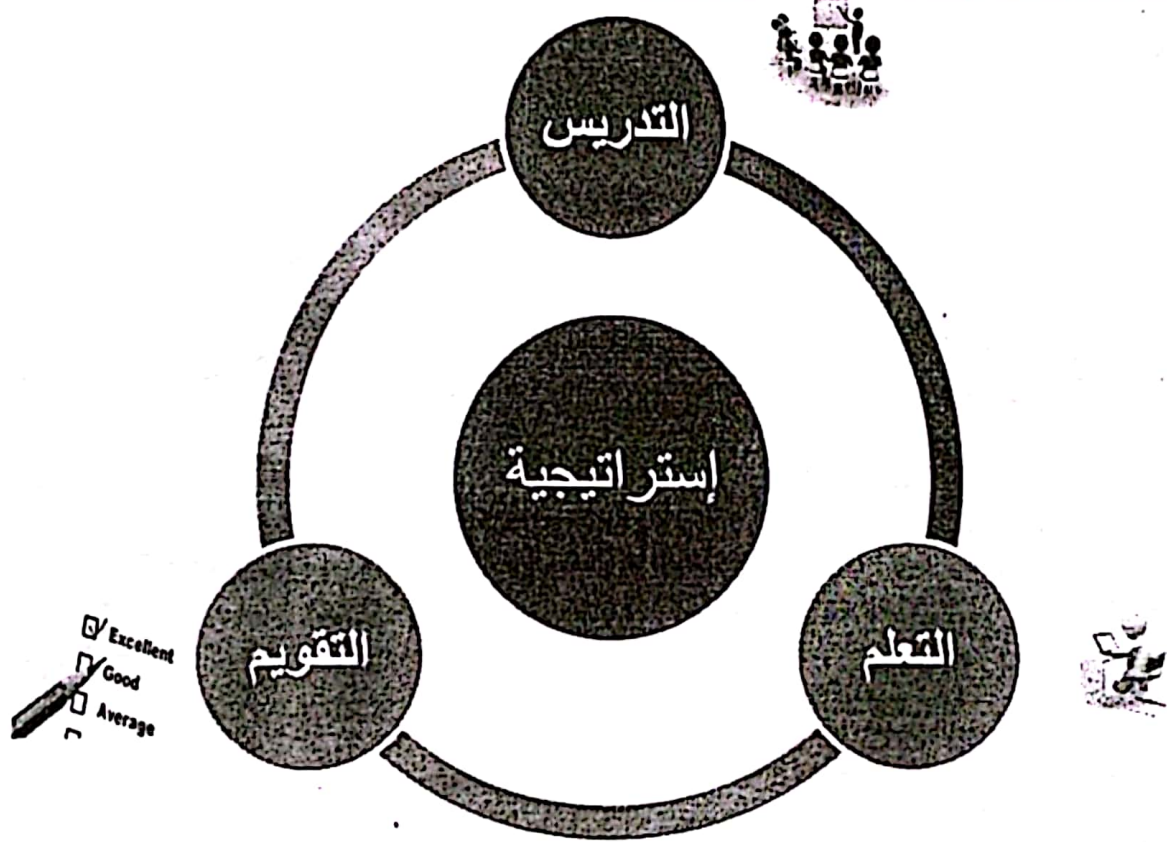
مرفق (11-1-8)

نسخة من كتيب استراتيجية التدريس والتعلم بعد التحديث

تحديث إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

2024/2023

كلية الصيدلة - جامعة المنوفية



تمت الموافقة (الإقتدار) على خطة التدريس والتعلم والتقويم للعام الجامعي ٢٠٢٣/٢٠٢٤  
الكلية، الأستاذة نورا محمد أحمد  
رئيسة اللجنة

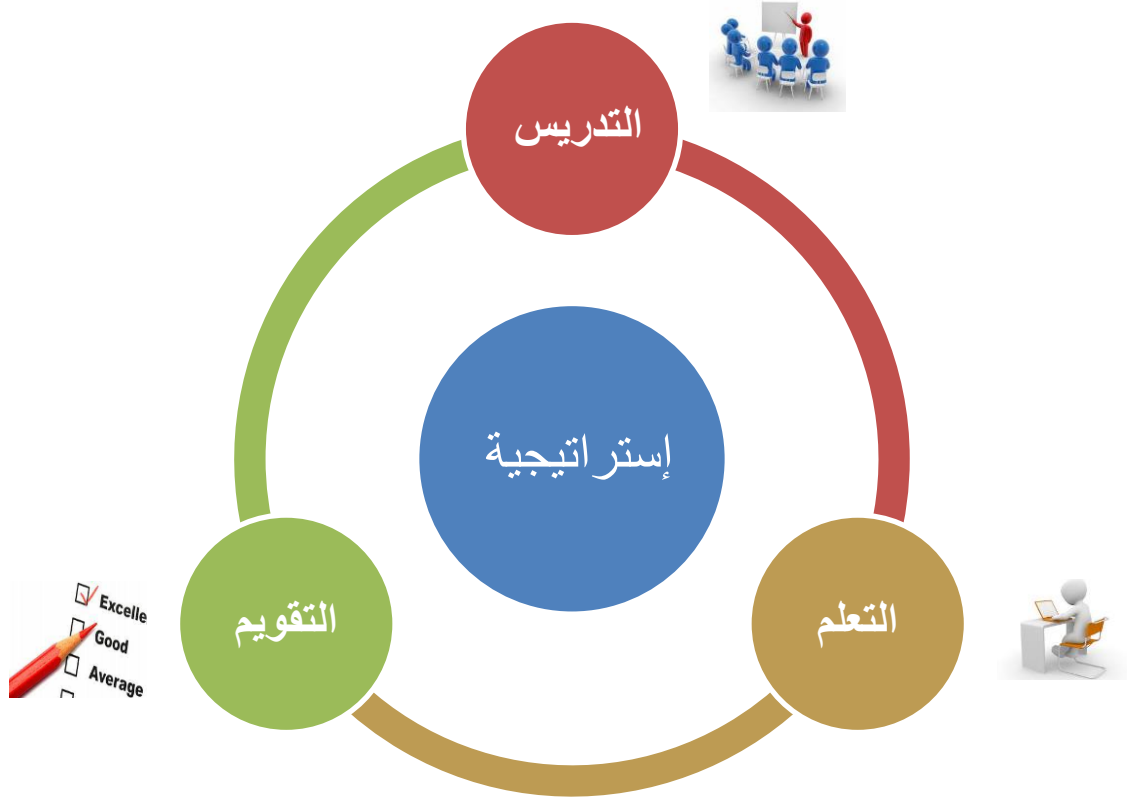


جامعة المنوفية



كلية الصيدلة

## إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم كلية الصيدلة - جامعة المنوفية



2023

## إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم كلية الصيدلة - جامعة المنوفية

### فريق الاعداد

الاسم	م	الدرجة الوظيفية والصفة
أ.م.د. منى الزغبى	1	منسق معيار التدريس والتعلم – قائم بعمل رئيس قسم الكيمياء الصيدلانية
د.أمانى محمد سعيد	3	عضو معيار التدريس والتعلم - مدرس بقسم الأدوية والسموم
م. تسنيم الحفنى	4	عضو معيار التدريس والتعلم - معيدة بقسم الكيمياء الصيدلانية
م. أسماء مصطفى	5	عضو معيار التدريس والتعلم - معيدة بقسم التكنولوجيا الصيدلانية
م. رنا مجدى	6	عضو معيار التدريس والتعلم - معيدة بقسم الميكروبيولوجى

### فريق المراجعة

الاسم	م	الدرجة الوظيفية والصفة
أ.د. داليا إبراهيم حمدان	1	وكيل كلية الصيدلة لشئون التعليم و الطلاب
د. رامى محمد فوزي	2	مدير وحدة ضمان الجودة
د. إسراء محمد مسلم	3	نائب مدير وحدة ضمان الجودة

### تحت رعاية

أ.د. هيثم ميمون عباس

عميد الكلية



## المحتوى

الصفحة	الموضوع
4	مقدمة
5	الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية لكلية الصيدلة جامعة المنوفية
6	إستراتيجية التدريس والتعلم
7	تنوع أساليب التدريس
13	إستراتيجية التقويم
14	الأطراف المعنية
15	توفير مصادر مختلفة لعملية التدريس والتعلم
16	السياسات الخاصة بالمؤسسة في مجال التعليم

## مقدمة

تعمل الكلية منذ انشائها على تحقيق التميز ولذلك تسعى من منطلق مسؤوليتها القومية لتحقيق رسالتها وإعداد كوادر تمتلك مهارات مواكبة لسوق العمل ولديها القدرة على التنافسية وأداء مهامها بكفاءة، ولذلك قامت الكلية بوضع استراتيجية التدريس والتعلم والتفوييم بمشاركة الاطراف المعنية داخل وخارج الكلية، وتحرص على مراجعتها وتحديثها من خلال آليات محددة واعلانها بطرق متنوعة من خلال الموقع الالكتروني للكلية (<http://mu.menofia.edu.eg/pharm/Home/ar>) وبالبريد الالكتروني لأعضاء هيئة التدريس بما يضمن تحقيق المعايير الاكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها.

## طبيعة البرامج الدراسية التي تمنحها الكلية:

- 1- برنامج بكالوريوس الصيدلة Bachelor of pharmacy.
2. برنامج درجة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي-Pharm-D) طبقا لنظام الساعات المعتمدة.
3. برنامج درجة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي-Pharm-D) (صيدلة إكلينيكية) طبقا لنظام الساعات المعتمدة.

تهتم الكلية كمؤسسة تعليمية بالجانب التطبيقي من خلال برامجها الدراسية المتنوعة على اعتبار أن الطالب هو الركيزة الأساسية التي يجب تأهيله لمواجهة تحديات المجتمع المختلفة، حيث تؤهل طلابها ليكونوا متخصصين في مجالات متميزة تفي بالاحتياجات التقنية للمؤسسات مثل: مصانع وشركات الأدوية، المؤسسات التعليمية والبحثية، الصيدليات العامة وصيدليات المستشفيات و ايضا يتم تصميم برنامج تدريبي في التخصصات الاكلينيكية المختلفة مثل (امراض القلب – السرطان – الامراض النفسية والعصبية – التغذية –العناية الفائقة – وحدة معلومات الدواء- اقتصاديات الدواء – الابحاث السريرية.....). كذلك تزويد الطالب بأسس المعرفة والمهارات ومتطلبات سوق العمل والمشروعات التطبيقية و الأكاديمية والبحثية والاكلينيكية مع وعي كامل بمشكلات المجتمع والبيئة وبما يحقق المعايير الأكاديمية المتبناة ويكسب الطلاب نواتج التعلم المستهدفة.



## الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية

### لكلية الصيدلة جامعة المنوفية

#### رؤية الكلية:-

تأمل كلية الصيدلة جامعة المنوفية أن تكون الأفضل في التعليم الصيدلي علي المستوى المحلي والإقليمي والعالمي تحقيقاً لأهداف التنمية المستدامة.

#### رسالة الكلية:-

تلتزم كلية الصيدلة بإعداد صيادلة مؤهلين لسوق العمل بكفاءة من خلال التعليم المستمر والارتقاء بالبحث العلمي التطبيقي وتقديم الخدمات الصحية للمجتمع في إطار القيم والاخلاقيات الحاكمة وكذلك التنمية المستدامة لرؤيه مصر 2030

#### أهداف الكلية الاستراتيجية

- ✓ تطوير البرمج والمقررات الدراسية وفقاً لاحتياجات سوق العمل ومتطلبات الجودة
- ✓ تحديث استراتيجية التدريس والتعلم وتطوير نظم القياس والتقويم بالكلية.
- ✓ استحداث أنشطة طلابية وتطوير نظم الرعاية وتوفير خدمات الدعم للطلاب والخريجين.
- ✓ فتح وتطوير برامج الدراسات العليا واستحداث برامج جديدة تتوافق مع الاحتياجات المجتمعية ومع المعايير الأكاديمية الاسترشادية.
- ✓ تحديث الخطة البحثية للكلية لتتوافق مع الخطة البحثية للجامعة وخطط التنمية المستدامة.
- ✓ توفير الموارد والإمكانات اللازمة للتأهيل والتشجيع على اجراء البحوث العلمية المتوافقة مع اخلاقيات البحث العلمي.
- ✓ تحديث وتطوير خطة الخدمة المجتمع وتنمية البيئة ووضع آلية لربط الأبحاث التطبيقية بخدمة المجتمع.
- ✓ التوسع في الشراكات مع القطاعات الانتاجية والخدمية.
- ✓ تحديث وتطوير الهيكل التنظيمي وتضمين الوحدات الجديدة ليتناسب مع الخطة الاستراتيجية.
- ✓ استيفاء النسب المرجعية للكوادر البشرية وتفعيل الية لتنمية قدراتهم والتقييم الدوري لأداءهم.
- ✓ تنمية المهارات الادارية لدي القيادات الأكاديمية ورفع نسبة الرضا لمجتمع الكلية عن بيئة العمل.
- ✓ الالتزام بسياسات التخطيط الاستراتيجي المعتمدة كأساس لتحقيق رؤية ورسالة الكلية.
- ✓ تحسين وتطوير البنية التحتية للكلية وضمان كفاءتها التشغيلية ووجود آلية مفعلة لمواجهة الازمات والكوارث.
- ✓ دعم وتحسين البنية التكنولوجية بالكلية.
- ✓ نشر الوعي بثقافة الجودة واهميتها وبدور وحدة ضمان الجودة واستمرارية الدعم المقدم لها.
- ✓ استيفاء معايير الجودة بالبرامج وتقديم ملف الاعتماد الي الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد .



## إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

إنطلاقاً من رؤية ورسالة كلية الصيدلة بجامعة المنوفية والتي تهدف إلى إعداد خريج قادر على المنافسة، ويلبي الاحتياجات المتزايدة والمجالات الجديدة في سوق العمل، وبناء على حصر أساليب التدريس والتقويم في الأقسام العلمية المختلفة، وبعد الإطلاع على اللائحة الداخلية لبرنامج بكالوريوس العلوم الصيدلانية و برنامج درجة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي-Pharm-D) طبقاً لنظام الساعات المعتمدة و برنامج درجة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي-Pharm-D)(صيدلة اكلينيكية) طبقاً لنظام الساعات المعتمدة. تم إعداد إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم متضمنة مختلف السياسات المتبعة والمصادر التعليمية المختلفة وكذلك أنماط التدريس المتبعة داخل المؤسسة بحيث يتعرض الطالب في المراحل التعليمية المختلفة لكافة الوسائل التعليمية التي تضمن إستعداده التام لمواجهة سوق العمل.

وشارك في إعداد ومراجعة الاستراتيجية الأطراف المعنية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وممثلين عن الطلاب وممثلين عن المستفيد النهائي من الخريجين ومركز ضمان الجودة والإعتماد بجامعة المنوفية.

وتم التركيز على وسائل التدريس والتعلم الحديثة خاصة التعلم عن بعد والتعلم الذاتي والتعلم الجماعي وكذلك تم التركيز على المشكلات الخاصة بعملية التعليم (مثل الدروس الخصوصية والتعثر في العملية التعليمية) ووضع ما يلزم من سياسات لمواجهة هذه المشاكل والمواقف.

### ➡ مراحل اعداد إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

1. تشكيل فريق معيار التدريس والتعلم بالكلية
2. التوعية لاعضاء فريق التدريس والتعلم بمنهجية تحديد إستراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم
3. تصميم استبيان وعمل لقاءات لجمع آراء الفئات المعنية ( القيادات – اعضاء هيئة التدريس – الهيئة المعاونة - الطلاب – الاطراف المجتمعية ( اصحاب العمل) - الخريجون السابقون) حول افضل طرق وأساليب التدريس والتعلم والتقويم
4. جمع البيانات وتحليلها
5. مراجعة الإستراتيجيات وتحديدها و اختيار الافضل

6. موافقة مجالس الاقسام العلمية والاعتماد من مجلس الكلية
7. الاعلان من خلال بانرات في القاعات الدراسية وطباعة كتيب يوضح إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم بالكلية وتوزيعه علي الفئات المختلفة ووضع علي الموقع الرسمي للكلية.

### أولاً: أهداف إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم

1. متابعة تنفيذ و تطوير البرامج والمقررات الدراسية لبرنامج بكالوريوس العلوم الصيدلية وبرنامج درجة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm-D) طبقا لنظام الساعات المعتمدة وبرنامج درجة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm-D) (صيدلة اكلينيكية) طبقا لنظام الساعات المعتمدة, بما يتلائم مع إحتياجات سوق العمل ويضمن التميز الدائم و أساليب التعلم الحديثة.
2. تنمية مهارات الإبتكار والإختراع والتعلم الذاتي وغرس قيم الحرية العلمية والمسؤولية المجتمعية.
3. تنمية المهارات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس والتقييم المستمر لأدائهم وتشجيع الأفكار الجديدة في الارتقاء بعملية التدريس والتقييم.
4. الارتقاء بالمكانة العلمية للكلية محليا ودوليا.
5. توفير مصادر التعليم والتدريب المختلفة وتطبيق أساليب متعددة للتقويم لتحقيق بيئة تعليمية مناسبة تتضمن تنفيذ السياسات التعليمية المتبعة في الكلية.
6. تضمن الاستراتيجية الوسائل المتبعة لمواجهة العديد من الازمات و منها التعلم عن بعد باستخدام منصة الجامعة والتحول الرقمي من خلال تطبيق الامتحانات الالكترونية.

### ثانياً: تنوع أساليب التدريس والتقويم

ترتكز استراتيجية التدريس والتعلم على تنوع الأساليب والطرق المتبعة في عملية التدريس والتعلم والتقويم بحيث يتعرض الطالب لأنماط تدريسية وتعليمية حديثة بجانب الأسلوب التقليدي الذي يعتمد على إلقاء المحاضرات؛ وعلى الصعيد التقليدي الآخر لا يتم تقييم الطالب اعتمادا على الامتحان النهائي كوسيلة وحيدة للتقييم، بل تركز عملية تقييم الطالب على تنوع طرق تقييم الطلاب وعدم الإعتماد على قياس الحفظ والعمل على قياس المهارات المختلفة من خلال الإمتحانات الدورية أو امتحان منتصف الفصل الدراسي و الإمتحانات العملية و الشفوية المختلفة حسب طبيعة المقرر الذي يتم تدريسه.

وبالرجوع الي الأقسام العلمية المختلفة من خلال الاستبيانات بخصوص الأساليب المتبعة وجد أن الكلية تتبع أساليب تدريس وتقييم متنوعة حسب طبيعة كل مقرر والمخرجات التعليمية المستهدفة منه.

## أساليب التدريس:

### 1. المحاضرات النظرية ( Face to face lectures ):

تعتمد على إلقاء المحاضر لجزء من المقرر على الطلاب داخل قاعة المحاضرات باستخدام الوسائل السمعية والبصرية المختلفة عن طريق آلات العرض الحديثة (الداتا شو) المتوفرة بجميع قاعات الدرس في المؤسسة.

النسبة المئوية	عدد المقررات	البرنامج
%100	66	بكالوريوس العلوم الصيدلانية
%100	71	بكالوريوس الصيدلة (فارم دي) Pharm-D
%100	71	بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm-D صيدلة إكلينيكية)



### 2. المحاضرات بنظام التعلم الهجين (Online lectures) و المحاضرات التفاعلية

#### :(Interactive lectures)

يقوم أساتذة المقررات باستخدام منصة الجامعة الكترونية (Moodle) وذلك بهدف رفع المادة التعليمية المناسبة بالإضافة للتواصل مع الطلاب. كما يتم عمل محاضرات تفاعلية كنمط للتعلم المتزامن (Synchronous learning).



### 3. النقاشات (Discussions):

يعتمد هذا النمط على خلق نوع من الحوار نحو أحد الموضوعات المتعلقة بالمقرر وفيها يطرح المحاضر مجموعة من الأسئلة أثناء المحاضرة ويقوم بمناقشة الطلاب فيها والقاء الضوء على جوانب الخطأ والصواب في آرائهم من الناحية العلمية.



### 4. الدروس العملية (Practical training):

تطبق الكلية إستراتيجية التعليم التجريبي في أغلب المقررات في البرنامج التعليمي من خلال قيام الطالب بعمل تجارب معملية لتطبيق المعارف المكتسبة طبقا للمقررات ومتطلباتها كما جاء في اللائحة وتوصيف المقررات بالنسبة للسنوات الدراسية. وتوفر الكلية عدد كبير من الأجهزة المعملية يتمرن عليها الطالب لاكتساب مهارات أساسية تؤهلهم في الحياة العملية.



### 5. تكوين فرق عمل طلابية (co-operative learning):

يتم تقسيم الطلاب إلى فرق عمل و يتم اختيار ممثل عن كل مجموعة، و توزع الموضوعات على هذه الفرق. وتقوم كل مجموعة بإجراء بحث علمي ، أو عرض تقديمي له، أو تصميم مطويات متعلقة بالموضوع أو تصميم مجسمات، ، أو تصميم معلق و يتم عرض كل اعمال الطلاب السابقة بالقسم العلمي المعنى مع نهاية الفصل الدراسي وأثناء تقييم الجزء العملي الخاص بكل مقرر.



### 6. التدريب الميداني والزيارات الميدانية (Field training and visits):

ويعتمد هذا النوع من التعليم (Field training) على تدريب الطلاب لمدة محددة كما ذكر في اللوائح المطبقة بالبرامج المختلفة بالكلية في أماكن العمل (الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات والمستشفيات التي تقوم بتطبيق الممارسة الصيدلانية الإكلينيكية والمصانع) حيث يقوم الطالب بتطبيق كل ما تم دراسته على

أرض الواقع تحت إشراف ممارسين ومتخصصين بالمهنة مما يساعد على تثبيت الخبرات وتعليم كيفية استخدام المعرفة النظرية في الحياة العملية كما يقوم الطالب بممارسة المهنة بشكل فعلي. ويعتبر هذا النمط متطلب أساسي للتخرج في مختلف برامج بكالوريوس الصيدلة.

كما تنظم الكلية والاقسام العلمية زيارات (Field visits) تشمل جميع الطلاب بشكل منتظم لمزرعة الكلية ومصانع وشركات الأدوية مع وجود مشرف من القسم العلمي المعني لإتاحة الفرصة للطلاب للتعرض لجانب عملي من سوق العمل الفعلي.

## 7. التعلم القائم على حل المشكلات (Problem-based learning) ودراسة الحالات

### :(Case studies)

هذا النوع من التعليم قائم على التعرف على موضوع جديد من خلال دراسة مشكلة ذات نهاية مفتوحة أو حالة مشكلة مقدمة حيث يبحث الطالب عن المعطيات الجديدة لتحليل وحل المشكلة أو الحالة ومن خلالها يستخدم الطالب المعارف والخبرات السابقة لإكتساب معارف جديدة ويجب أن يتم تحليل المعطيات وحل المشكلة ضمن مجموعات. ويمكن هذا النوع من التعليم الطالب من فهم الدور الرئيسي الذي سيتعين عليه القيام به في المستقبل كما يساعدهم على تطبيق المحتوى النظري بصورة ملموسة.



## 8. التعليم عن طريق المحاكاة (Simulation):

أسلوب تعليمي يستخدم لتقريب الطلاب الى العالم الواقعي الذي يصعب توفيره بسبب التكلفة المادية أو الموارد البشرية ومثال على ذلك تدريب الطلاب داخل الصيدلية التعليمية أو النماذج المصغرة لمصانع الأدوية أو معامل تحضير الادوية الوريدية حيث يتدرب الطالب على جميع الخطوات اللازمة وتشغيل

الأجهزة واستخدام الأدوات الطبية والصيدلانية في بيئة آمنة وكذلك تدريب الطلاب علي بعض البرامج المتاحة بالاقسام العلمية مثل ( In silico molecular modeling and ADMIT ).

## 9. التعلم الذاتي والأبحاث الطلابية (Self-learning and Research):

يعتمد التعلم الذاتي على قيام الطالب بتحصيل المعارف والمهارات معتمدا على قدراته الذاتية في التحصيل من مصادر التعليم المختلفة مما يحقق تنمية شخصيته والقدرة على مواصلة التعليم بنفسه مما يؤهله لمتابعة التقدم والتطور الذي يحدث في مجال تخصصه وتقوم الكلية بتطبيق هذا الأسلوب من خلال البحوث والمشاريع فردية او جماعية في أغلب مقررات البرامج التعليمية المختلفة. كما ان (Research) يعتمد على طرح عدد من الموضوعات المتعلقة بالمقرر ويطلب من كل طالب القيام بعملية البحث عن موضوع معين وقد يكون هذا البحث ميداني أو تحقيقي أو بحث عملي داخل المعمل باستخدام الأجهزة العلمية بالمؤسسة.



## إستراتيجية التقويم

تعددت مفاهيم التقويم والتقييم وطرق تطبيقها والهدف من كل منها. ويمكن القول أن العملية التعليمية تحتاج الى الاثنين معاً حيث يتم التقييم اولا ويسمى بالتقييم المرحلي لتقييم حجم الانجاز أو مدى فاعلية إستراتيجية في تحقيق الأهداف المطلوبة ثم يأتي بعد ذلك التقويم لمعالجة السلبيات التي تم رصدها من خلال عمليات

التقييم المرحلي ويأتي بعد ذلك في نهاية الفصل الدراسي التقييم النهائي لإعطاء حكم على مدى تحصيل وانجاز الطالب المتعلم.

ويمكن تعريف التقييم بأنه " عملية قياس الأداء ومقارنته بمعايير محددة " إذا يمكن القول بأن التقييم يشمل مدى إنجاز الطلاب التحصيلي وتحقق نواتج التعلم.

**ومن هذه الإستراتيجيات:-**

**1. الاختبارات التحريرية :-**

ترتكز هذه الاستراتيجية على مدى امتلاك الطلاب للمهارات المعرفيه ، وذلك من خلال استخدام أدوات تعتمد على أسئلة تقدم في أوراق.

**2. التكاليفات :-**

تستخدم هذه الإستراتيجية للحصول على معلومات عن حجم التقدم في المهارات المعرفية والمهارات العامة للطلاب (مثال:- انجاز المهام المحددة مثل home work في الموعد المحدد).

**3. الاختبارات العملية:-**

تستخدم هذه الإستراتيجية للحصول على معلومات عن مستوى أداء الطلاب خاصة في الجوانب العلمية وخاصة التدريب العملي ويتم تقييم أداء الطلاب من خلال مؤشرات محددة تم إعدادها واستخدمها للحكم على مدى اكتساب الطلاب للمهارات العلمية وتطبيقها في الحياة العملية لهم.

**4. الاختبارات الشفوية :-**

يمكن أن تكون هذه الاختبارات فردية أو جماعية والتي تستخدم في قياس المهارات المعرفية والذهنية وكذلك تحسن من المهارات العامة.





## ثالثا: الاطراف المعنية

### 1.الطلاب:

يعتبر الطالب هو الضلع الأساسي الذي تركز عليه إستراتيجية التدريس والتعلم بالمؤسسة من حيث تطوير قدراته وتنمية مهاراته وتشجيع التعلم الذاتي وإعداده بشكل جيد لمواجهة تحديات سوق العمل، من خلال تطوير وتحديث المقررات واستخدام أنماط مختلفة من التدريس والتقييم وتوفير المصادر التعليمية المناسبة.

### 2.أعضاء هيئة التدريس:

يمثل عضو هيئة التدريس الضلع الثاني من إستراتيجية التدريس والتعلم من حيث تفعيل أنماط غير تقليدية للتدريس والتقييم، والقيام بالإشراف علي التطوير المستمر للمقررات النظرية والعملية والإشراف على كتفة الأنشطة التعليمية داخل المؤسسة. و تم تدريب اعضاء هيئة التدريس على عمل المحاضرات والامتحانات اونلاين والتوجه نحو التحول الرقمي.

### 3.المستفيد النهائي من الخريجين:

يمثل المستفيد النهائي من الخريج سوق العمل المتاح للطلاب، وتعمل الاستراتيجية على توفير المتطلبات الأساسية لسوق العمل متمثلة في اعداد خريج متميز.

### 4.المجتمع:

يمثل المجتمع الطرف النهائي المستفيد من الخدمة عن طريق توفير خريج متميز قادر على توفير الخدمة الصحية المطلوبة بشكل متميز.

## رابعا: توفير مصادر مختلفة لعملية التدريس والتعلم

لتنفيذ أهداف استراتيجية التدريس والتعلم يجب توافر مجموعة من المصادر المتنوعة التي يستطيع من خلالها كلا من الطالب وعضو هيئة التدريس تحقيق الاستفادة القصوى من عملية التدريس والتعلم داخل الكلية.



## وفيما يلي قائمة بالمصادر التعليمية المختلفة التي توفرها المؤسسة:

1. مكتبة الكلية مزودة بأحدث الكتب والمراجع في علوم الصيدلة وتقوم المكتبة بتقديم العديد من الخدمات لمجتمع المستفيدين وهي:

- الإرشاد والتوجيه.
- الخدمة المرجعية والرد على الاستفسارات.
- الاطلاع الداخلي.
- خدمة التصوير والاستنساخ.
- الاستعارة الخارجية الآلية.
- الإحاطة الجارية والبيت الانتقائي للمعلومات .
- التسجيل على برنامج المستقبل للمكتبات FLS والبحث من خلاله في كافة فهارس الجامعات المصرية [www.eulc.edu.eg](http://www.eulc.edu.eg) عن : مقتنيات مكتبات الجامعات المصرية.
- رسائل الماجستير والدكتوراه للباحثين المصريين
- رسائل قيد الدراسة بالجامعات المصرية
- ابحاث اعضاء هيئة التدريس بالجامعات المصرية.
- التسجيل على بنك المعرفة والبحث علي كل ما يحتويه من قواعد البيانات العالمية [www.ekb.eg](http://www.ekb.eg)

- تقدم المكتبة خدمة مميزة وهي خدمة الوصول السريع باستخدام تقنية الـ QR
- 2. معمل حاسب آلي متصل بشبكة الانترنت ومتاح للاطلاع على كافة قواعد البيانات العالمية وبنك المعرفة المصري كما يتيح التصميم الدوائي من خلال تزويده ببرامج تصميم الادوية.
- 3. زيارات ميدانية للمصانع والمستشفيات.
- 4. مدرجات مزودة بأجهزة العرض الحديثة والشاشات الذكية.
- 5. معامل طلابية مزودة بآلات العرض والتجهيزات المعملية.
- 6. مزرعة نباتية مزودة بالنباتات الطبية والعطرية لأغراض التعلم والبحث.
- 7. تجهيز بيت الحيوان على أحدث مستوى لخدمة العملية التعليمية و لإجراء الأبحاث



8. مختلف الوسائل الايضاحية من مجسمات وماكينات وغيرها.

9. صيدلية تعليمية.

### خامسا: السياسات الخاصة بالمؤسسة في مجال التعليم

تتبنى الكلية سياسات في مجال التعليم والتعلم لتحقيق رسالة الكلية وأهدافها الإستراتيجية كما تتبنى الكلية المعايير القومية المرجعية لقطاع الصيدلة وتمارس الكلية هذه السياسات من خلال تطبيق مجموعة من الاجراءات التنظيمية، ولتحقيق هذه الأهداف يتم صياغة مجموعة من الاجراءات والسياسات:-

#### ● المراجعة الدورية لاستراتيجية التدريس والتعليم

البنود الرئيسية التي اشتملت عليها آلية المراجعة:

1. تشكيل لجنة للمراجعة الدورية لسياسات التدريس والتعلم والتقويم والمكونة من :

-عميد الكلية

-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

- لجنة شئون تعليم.

- مدير وحدة ضمان الجودة.

- منسق المعيار.

2. إعداد استطلاع رأي حول سياسات التدريس والتعلم والتقويم.

3. إعلان الآلية.

#### ● إجراءات وخطوات الآلية:

1. يتم استطلاع آراء الطلاب في سياسات التدريس والتعلم والتقويم في نهاية كل فصل دراسي.

2. يتم إعداد تقرير من خلال نتائج الامتحانات.

3. يتم تحليل نتائج استطلاع رأي الطلاب حول سياسات التدريس والتعلم والتقويم.

4. يجتمع فريق المراجعة الدورية لسياسات التدريس والتعلم والتقويم لمناقشة نتائج استطلاع الرأي التي

يتم في ضوءها تحديد متطلبات التطوير.

## • وجود اجراءات لتفعيل قرارات لجنة شئون الطلاب مثل:

الجدول الدراسية - الخطة الدراسية - تشكيل لجان الامتحانات - الامتحانات الدورية - توصيف المقررات الدراسية - تقارير المقررات - المؤتمرات العلمية - استبيانات المواد الاختيارية - جدول امتحان نهاية الفصل الدراسي - الكنترول التراكمي - قرارات المجلس الأعلى للجامعات - التدريب الصيفي للطلاب - تحويل الطلاب - عمل المقاصات الدراسية من خلال لجنة المعادلات والمشكلة من الأقسام العلمية - لجنة تطوير المقررات - اعتماد نتيجة دور سبتمبر - إيقاف القيد - الأعذار المقبولة من الطلاب

- يتم إعداد الجداول الدراسية للمواد وتوزيعها على فرق الدراسة و الساعات المقررة وساعات المحاضرات والدروس العملية لكل منها و يتم المشاركة بين اتحاد الطلاب ولجنة شئون الطلاب في وضع كافة الجداول علي مدار العام الدراسي.

وكذلك توزيع الدرجات علي الامتحانات المختلفة في كل فصل من فصول كل فرقة من الفرق الدراسية وساعات الامتحان التحريري لآخر الفصل الدراسي كما ذكر بالوائح (مادة رقم 18).

- التنسيق بين الأقسام العلمية بشأن تفعيل الاجراءات الخاصة بتطوير وتحديث المقررات الرئيسية مع الأخذ في الاعتبار نتائج تقارير الممتحنين الخارجيين وتقارير المراجعة الداخلية والتغذية الراجعة من الطلاب والمستفيد النهائي.

## • سياسة الكلية للتعامل مع الطلاب المتعثرين:

### أولاً: الطلاب المتعثرين دراسيا

- 1- متابعه نسبه الغياب و الحضور و معرفه أسباب الغياب.
- 2- عقد لقاءات مع الطلاب المتعثرين من قبل إدارة الكلية وإدارة الجودة وأعضاء هيئة التدريس.
- 3- متابعه نتائج امتحان الفصل الدراسي من قبل المرشد الأكاديمي.
- 4- عمل ساعات إضافية للجزء النظري والعملية.

### ثانياً: الطلاب المتعثرين اجتماعيا او نفسيا

1. مشاركة أولياء الأمور في حل مشاكل أبنائهم وكذلك تخصيص مجموعة من الأخصائيين الاجتماعيين للتعامل مع هذه المشاكل والتغلب عليها.

2. عرض الطلاب على استشاري الأمراض النفسية والعصبية بمستشفى الطلبة.

### ثالثا: الطلاب المتعثرين ماديا

1. يتم دعم مصاريف الكتب الأكاديمية من أعضاء هيئة التدريس وكذلك دعم المصاريف عن طريق التكافل الاجتماعي.

#### ● سياسة الكلية لمواجهة ظاهرة الدروس الخصوصية:

- الالتزام بأخلاقيات المهنة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتطبيق القانون في حالة ممارسة أحدهم لهذا النشاط .
- توفير المادة العلمية للمحاضرات لجميع الطلاب.
- التركيز على النقاط الأساسية في المنهج الدراسي بما يحقق مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر.
- حث أعضاء هيئة التدريس بالكلية على عمل فترة استراحة أثناء المحاضرات وذلك لتوفير الراحة الذهنية لكل من عضو هيئة التدريس والطالب حتى يتسنى للطالب استعادة نشاطه الذهني من جديد.
- يراعى عند وضع الجدول الدراسي أن يكون الحد الأقصى لعدد المحاضرات في اليوم الواحد عدد ٣ محاضرات.
- تفعيل طرق التدريس التفاعلية.
- تطبيق نظام الامتحانات الدورية أو امتحان منتصف الفصل الدراسي.
- تنوع طرق تقييم الطلاب وعدم الاعتماد على قياس الحفظ والعمل على قياس المهارات المختلفة.
- توفير تدريبات كافية على كيفية حل الامتحانات وتشمل الإجابات النموذجية لبعض الأسئلة.
- عمل مراجعات عملية ونظرية في مجاميع صغيرة للتدريب على حل الاسئلة والرد على التساؤلات.
- تفعيل نظام الساعات المكتبية والريادة العلمية والإرشاد الأكاديمي.
- تم انشاء حسابات الكترونية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على المنصات الالكترونية Moodle لضمان التفاعل بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وبين الطلاب في كل المقررات النظرية والعملية.

#### ● سياسة الكلية تجاه نقص أعضاء هيئة التدريس:

- انتداب أعضاء هيئة تدريس من كليات صيدلة مناظرة وذلك للاستعانة بهم في بعض الأقسام التي

تحتاج لذلك وكليات أخرى غير مناظرة لتدريس بعض المقررات المكملة لبرنامج الصيدلة مثل التشريح، الفسيولوجي، الباثولوجي وعلم النفس والاجتماع .

- تشجع الكلية نقل أعضاء هيئة تدريس من جامعات مختلفة مثل جامعة دمنهور، الأزهر، طنطا، الزقازيق، سوهاج، المنيا، كفر الشيخ، الفيوم. وأيضا تشجع نقل أعضاء الهيئة المعاونة من طنطا، القاهرة، المنيا وكفر الشيخ وذلك لسد العجز في اقسام الكلية.
- انتداب هيئة معاونة من خريجي كلية الصيدلة انتدابا جزئيا وكليا وذلك للاستعانة بهم في بعض الأقسام التي تحتاج لذلك.
- تعيين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من خلال الإعلان في مختلف الأقسام العلمية التي يوجد بها عجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- تم اعتماد الخطة الخمسية للكلية لتعيين المعيدين من خريجي الكلية في مختلف الأقسام بالكلية.

#### ● سياسة الكلية لتشجيع التعلم الذاتي:

- ✓ الاتجاه الى التعلم الذاتي وتشجيعه.
- ✓ إنشاء قاعات حاسب آلي متصلة بشبكة الانترنت.
- ✓ توفير المراجع الحديثة من الكتب بالمكتبة في صورة ورقية أو الكترونية.

#### ● سياسة الكلية في التدريب الميداني:

- تضع الكلية معايير للتدريب الميداني وتقوم بتقييم الطلاب لتحقيق المخرجات المستهدفة من خلال المشرف على التدريب من أعضاء هيئة التدريس الذي تعينه الكلية كما ورد بدليل التدريب الصيفي.
- تسعى الكلية جاهدة الى تنظيم التدريب في مجالات العمل الصيدلي المختلفة (مصانع الأدوية، صيدليات المستشفيات، الصيدليات الأهلية) وتوفير فرص تدريبية للطلاب المتفوقين.
- تلتزم الكلية بعدم اعتماد نتيجة البكالوريوس للطلاب الا بعد اجتياز التدريب الميداني بصورة مرضية.
- تسعى الكلية بعمل برتوكولات تعاون مع الجهات المنوطة بالتدريب

#### برنامج بكالوريوس الصيدلة

## التدريب الصيفي الميداني:

لا يتم الحصول على درجة البكالوريوس الا بعد قضاء فترتى تدريب صيفي طبقا لمشروع التدريب الذي يقره مجلس الكلية سنويا بما لا يقل عن 400 ساعة على النحو التالي:

- **الفترة الاولى:** مدتها لا تقل عن (200) ساعة وذلك في الاجازة الصيفية التي تلي الدراسة بالفرقة الثانية بإحدى الصيدليات الأهلية أو صيدليات المستشفيات.
- **الفترة الثانية:** مدتها لا تقل عن (200) ساعة وذلك في الاجازة الصيفية التي تلي الدراسة بالفرقة الثالثة بأحد مصانع الأدوية أو بأحد المستشفيات التي يطبق بها نظام الصيدلة الاكلينيكية.

## برنامج بكالوريوس الصيدلة (فارم دي pharm-D) بنظام الساعات المعتمدة:

التدريب الميداني الأولي والتدريب الميداني المتقدم (سنة الامتياز)

### 1- التدريب الميداني الأولي:

على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد ١٠٠ ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس ويتم التدريب خلال الإجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز.

### 2- التدريب الميداني المتقدم (سنة الامتياز):

على الطالب أن يكمل سنة الامتياز (سنة أكاديمية بمعنى ٩ أشهر) بعد الانتهاء من السنوات الدراسية بالتدريب في شركات ومصانع الأدوية البشرية والبيطرية - شركات ومصانع: المستلزمات والأجهزة الطبية ومستحضرات التجميل والمكملات الغذائية والأعشاب والنباتات الطبية والمطهرات والمبيدات - شركات التوزيع ومخازن الأدوية - مراكز وهيئات الرقابة والمتابعة الدوائية المحلية والعالمية (MOH-CAPA-...;WHO,FDA,EMA..Etc. (NODCAR-...)- مراكز البحوث الصيدلية والطبية والإتاحة الحيوية والدراسات السريرية (CRO)-الإعلام والتسويق الدوائي..... إلخ ، بالإضافة إلى المستشفيات والصيدليات الخاصة والحكومية. ويمكن لمن يرغب في التخصص في المجال الأكاديمي (التدريس والبحث) قضاء فترة

تدريبية في كليات الصيدلة أو مراكز البحوث. ويجب أن يشمل برنامج التدريب دورة تدريبية واحدة من دورات التدريب الإكلينيكي.

### **برنامج بكالوريوس الصيدلة (Pharm-D) (صيدلة إكلينيكية) بنظام الساعات المعتمدة:**

التدريب الميداني الأولي والتدريب الميداني المتقدم (سنة الامتياز)

#### **أ-التدريب الميداني الأولي:**

على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد 100 ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات وكذلك معهد الكبد التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس و يتم التدريب خلال الإجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز .

#### **ب- التدريب الميداني المتقدم (سنة الامتياز):**

على الطالب أن يكمل سنة الامتياز بعد الانتهاء من السنوات الدراسية بواقع 36 أسبوعا (عام أكاديمي 9 أشهر) مقسمة الي ست دورات تدريبية تناوبية مدة الدورة الواحدة 6 أسابيع في أماكن العمل المختلفة مثل مصانع و شركات الأدوية ومستحضرات التجميل, المستشفيات والصيدليات الحكومية والأهلية, ومراكز ومعامل ووحدات الأبحاث الصيدلية والطبية والإتاحة الحيوية والدراسات السريرية - (CROS) الأعلام والتسويق الدوائي... إلخ. ويعتبر برنامج التدريب أحد متطلبات الحصول علي الدرجة الجامعية الأولي بكالوريوس الصيدلة) فارم دي (Pharm D) –(صيدلة إكلينيكية) ولا يمنح الطالب درجة البكالوريوس ولا يعتبر مؤهلا لممارسة المهنة إلا بعد اجتياز سنة الامتياز بنجاح.

يتم تصميم البرنامج التدريبي في تخصصات إكلينيكية مختلفة (مثل: امراض القلب – السرطان – الامراض النفسية والعصبية – التغذية – العناية الفائقة – وحدة معلومات الدواء – اقتصاديات الدواء – والأبحاث السريرية ..... ) حسب إمكانيات الجامعة واحتياج المجتمع في نطاق الجامعة. كما يقدم مشروع تخرج في تخصص معين يساهم في تمهيد واعداد الطالب للتوجه لهذا التخصص (يتم إعداد لائحة تفصيلية خاصة ببرنامج تدريب سنة الامتياز)





### ● سياسة الكلية تجاه تقويم الطلاب:

- ✓ تنوع أساليب التقويم لتحقيق جميع المخرجات المستهدفة للعملية التعليمية.
- ✓ تلتزم الكلية بتطبيق اللائحة الداخلية في التقويم.
- ✓ تلتزم الكلية بتقويم الطلاب بصورة دورية.
- ✓ تلتزم الكلية بإعطاء الطلاب تغذية راجعة عن نتائج التقييم الدوري

### ● سياسة الكلية تجاه الأنشطة الطلابية:

- ✓ تشجع الكلية الانشطة الطلابية المختلفة بهدف تنمية المهارات والقدرات و دعم التوازن النفسي للطلاب مثل تكوين أسر طلابية و تنظيم رحلات و دورات تثقيفية و معسكرات و تنظم المسابقات
  - الرياضية: في جميع الالعاب الرياضية.
  - الثقافية: في الشعر – الزجل – القصة – الالقاء – مسابقات حفظ القرآن الكريم والاحاديث الشريفة.
  - الفنية: في العزف – الغناء – الرسم – النحت – ومختلف الفنون والمشغولات اليدوية.
  - الاجتماعية: في البحوث الاجتماعية وحملات التبرع بالدم.
  - الجوائز: اقامة المعسكرات كشفية وارشادية.
  - العلمية: مسابقات برمجة وابتكارات و اختراعات صغيرة ودوري المعلومات العلمية.
- ✓ تشجيع الكلية الطلبة علي الاشتراك في الأنشطة الطلابية وذلك عن طريق تلاحم مشرفي الأنشطة الطلابية بالكلية من أعضاء هيئة التدريس بالطلاب والإكثار من الأسر التي تتيح لعدد أكبر من الطلبة الذين تجمعهم صفات وميول مشتركة علي المشاركة في الأنشطة مع أعضاء هيئة التدريس من اختيارهم وليست مفروضة عليهم.

### ● سياسة الكلية تجاه الكتاب الجامعي:

- ✓ تحسين محتوى الكتاب الجامعي ليفي احتياجات الطلاب وتقديم الدعم المادي لغير القادرين عن طريق صندوق الدعم الاجتماعي.
- ✓ ضرورة الالتزام بضوابط الكتاب الجامعي والمعتمدة من مجلس الكلية و الجامعة.

- ✓ تقوم البرامج بنظام الساعات المعتمدة بتوفير الكتاب الجامعي أو أي مصدر للمادة العلمية لطلاب البرنامج.
- ✓ رفع الكتاب الالكتروني للطلاب علي منصة الجامعة تضامنا مع تعليمات فخامة السيد رئيس الجمهورية.

#### ● سياسة الكلية تجاه ضعف حضور الطلاب:

- ✓ تحسين وسائل عرض المحاضرات.
- ✓ الاهتمام بتحسين البيئة الداخلية لقاءات الدرس.
- ✓ الحرص علي ربط المحاضرات بالتطبيق العملي.
- ✓ التميز في القاء المحاضرات والتطور غير تقليدي بواسطة أعضاء هيئة التدريس.
- ✓ تدريب أعضاء هيئة التدريس علي مهارات الإلقاء والتدريس التفاعلي.
- ✓ يعد حضور الطلاب للمحاضرات إجباريا في برنامج بكالوريوس العلوم الصيدلية و برنامج بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm-D) (صيدلة إكلينيكية) بنظام الساعات المعتمدة.

#### ● المواظبة (الحضور والغياب):

تطبيق مواد اللائحة الخاصة بمواظبة الطلاب علي الحضور. علي الطالب أن يواظب علي حضور المحاضرات النظرية وحلقات النقاش والدروس العملية/التطبيقية والتدريبات الميدانية والتكليفات، ولمجلس الكلية بناء علي طلب مجالس الأقسام العلمية المختصة أن يحرم الطالب من التقدم لامتحان التحريري النهائي اذا تجاوزت نسبة غيابه 25% من إجمالي الساعات المعتمدة لكل مقرر، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسبا في المقررات التي حرم من التقدم لامتحان فيها، الا اذا قدم عذرا يقبله مجلس الكلية فيعتبر غائبا بعذر مقبول.

- ويشترط في العذر المرضي ان يكون التقرير الطبي صادر من الادارة الطبية في الجامعة او معتمد منها.
- في حالة طلب الطالب اضافة مقرر جديد تحتسب المواظبة من تاريخ الاضافة.