



دليل إدارة الدراسات العليا

كلية العلوم – جامعة المنوفية

اعداد: أسرة الدراسات العليا
تنسيق: د/ سها سعيد ابراهيم

2025

الإصدار الأول



الفهرس

- 3..... كلمة السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وقائم بعمل عميد الكلية.
- 4..... كلمة السيدة الدكتورة / مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية
- 5..... رؤية ورسالة الكلية
- 7..... الأقسام العلمية والتخصصات
- 7..... الدرجات العلمية العليا
- 8..... الإعلان عن فتح باب القيد
- 10..... شروط القيد.....
- 11..... النقل من القيد الى التسجيل
- 12..... إلغاء القيد أو التسجيل.....
- 12..... المقاصة العلمية.....
- 13..... الرسوم الدراسية.....
- 14..... متطلبات الدراسة والامتحانات
- 14..... الإشراف على الرسائل
- 15..... تعديل عنوان الرسالة.....
- 15..... الفحص والمناقشة.....
- 15..... لجنة الحكم على الرسالة.....
- 16..... الأوراق المطلوبة للتشكيل
- 17..... إجراءات المنح.....
- 18..... الأوراق المطلوبة بعد إجراء المناقشة العلنية (للماستير/الدكتوراة) (أوراق المنح).....
- 19..... برامج الدراسات العليا.....
 - 19 أولاً: قسم الكيمياء
 - 19 ثانياً: قسم الفيزياء
 - 20 ثالثاً: قسم الرياضيات.....
 - 20 رابعاً: قسم الجيولوجيا.....
 - 21 خامساً: قسم النبات
 - 21 سادساً: قسم علم الحيوان
- 22..... **النماذج**.....
 - 23 نموذج محتوى علمي
 - 24 نموذج سحب الملف.....
 - 25 نموذج عذر مرضي
 - 26 نموذج عذر قهري
 - 28 نموذج إيقاف قيد.....
 - 29 التماس



- 30..... استمارات التسجيل
- 31..... • نموذج تسجيل خطة البحث (دكتوراه)
- 33..... • نموذج تسجيل خطة البحث (ماجستير)
- 35..... • استمارة قيد لدرجة الماجستير في: العلوم
- 37..... • إقرار عدم صلة قرابة
- 38..... استمارات التشكيل
- 39..... • تشكيل لجنة الفحص والمناقشة للماجستير
- 41..... • تقرير صلاحية
- 42..... • إقرار عدم صلة قرابة
- 43..... • تشكيل لجنة الفحص والمناقشة للدكتوراه
- 45..... • جواب النشر
- 46..... • طلب مناقشة رسالة (الدكتوراه)
- 47..... استمارات المنح
- 48..... • تقرير فردي مشترك
- 50..... • تقرير فردي (مشرف خارجي)
- 52..... • تقرير جماعي عن مناقشة رسالة الماجستير / الدكتوراه
- 55..... • نموذج تحرير الشهادات الأصلية للدرجات العلمية العليا
- 56..... • مذكرة بشأن منح درجة الماجستير / الدكتوراه
- 57..... نماذج أخرى
- 58..... • التقرير السنوي للسادة المشرفين للطلاب المسجلين (الماجستير- الدكتوراه) للعام الجامعي 2025 / 2024
- 60..... • إلغاء التسجيل للماجستير والدكتوراه
- 62..... • إيقاف القيد للماجستير
- 64..... • تعديل موضوع الرسالة (غير جوهري)
- 66..... • تعديل موضوع الرسالة (جوهري)
- 68..... • تعديل في لجنة الإشراف
- 70..... • طلب مد مدة الدراسة
- 72..... بيان بأسماء السادة موظفي الدراسات عليا

كلية العلوم
Faculty of Science



كلمة

**السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية للدراسات العليا
والبحوث وقائم بعمل عميد الكلية**



الحمد لله الذي بنعمته تتم الصالحات .. الحمد لله الذي جعل مصر مهد الحضارة والعلم منذ أن عرفت البشرية الحضارة.. الحمد لله الذي سخر كلية العلوم جامعة المنوفية ليتخرج منها العلماء فهي قاطرة للبحث العلمي والتقدم بأن سعت لتكون كلية رائدة في مجال البحث العلمي علي الصعيد المحلي والإقليمي وفي مصاف كليات العلوم المتميزة في البحث العلمي علي الصعيد الدولي وذلك من خلال برامج الدراسات العليا والبحوث باعتباره من أهم قطاعات أركان تطور المجتمعات ومقياس تقدمها ورقبها العلمي والأكاديمي وعاملاً هاماً في تطوير الإنتاج لارتباطه المباشر بخطط التنمية في البلدان المتقدمة ووضع خطة بحثية تلبي متطلبات حل المشكلات التي تواجه المجتمع بتعظيم الاستفادة من الإمكانيات المادية والبشرية المتاحة وبما يتوافق مع سوق العمل وفي اطار يتوافق مع الخطة البحثية للجامعة وتنشر في مجلات عالمية لها معامل تأثير حتي يكون لها دوراً إقليمياً عالمياً في نشر البحث العلمي النابع من مصرنا الغالية أبنائي الأعزاء طلبة كلية العلوم جامعة المنوفية حفظكم الله جميعاً من كل شر ومكروه وسدد على طريق الخير خطاكم وحفظ مصرنا الغالية.

أ.د/ حسن علي عليوة



كلمة

السيدة الدكتورة / مدير إدارة الدراسات العليا
بالكلية



بادئ ذي بدء اتقدم بجزيل الشكر والامتنان لمعالي السيد

الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وقائم بعمل عميد الكلية والسادة وكلاء الكلية لشئون التعليم والطلاب وخدمة المجتمع وتنمية البيئة ومدير عام الكلية لما قدموه لنا من جهود مبذولة في النهوض بالقطاع فكانوا لنا اخوة دفعونا الى العمل بتفان واخلاص وسيادة العمل بروح الفريق، كما يسعدني ويشرفني وأسرة الدراسات العليا بكلية العلوم جامعة المنوفية أن نقدم لحضراتكم الباحثين والباحثات عملاً متواضعاً يكمن في دليل للدراسات العليا ليكون نبراساً للباحث ومرشداً له طوال فترة الدراسة بدءاً من الإعلان عن فتح باب التقدم للقيود ببرامج الدراسات العليا (دبلوم- ماجستير- دكتوراه) وانتهاءً بإجراءات المنح وتحرير الشهادات ، نسأل الله العلي القدير ان يكون خالصاً لوجهه الكريم وأن يستفيد منه الجميع.

كلية العلوم
Faculty of Science

د. منال جابر حماد



رؤية ورسالة الكلية



Faculty of Science



أهداف الدراسات العليا

- أ. تهدف الدراسات العليا الي ترسيخ القيم العليا والمبادئ السامية والأخلاق الحميدة وإنماء روح الانتماء والمواطنة واحترام القوانين ونشر روح الحب والإخاء والعدل والمساواة.
 - ب. اعداد الكفاءات العلمية المتخصصة في مجالات العلوم الأساسية المختلفة من خلال البحث والتدريب واكتساب المهارات الأساسية والخبرات العملية والتطبيقية.
 - ج. الاهتمام بالدراسات الميدانية والتجريبية لمواجهة المشكلات البحثية والاقتصادية والتعليمية ومشكلات الإنتاج للمجتمع المحلى.
 - د. تشجيع وتهيئة بيئة الإبداع والابتكار لدى الكفاءات العلمية المتميزة في التخصصات العلمية المختلفة لمواكبة التطور العلمي والتكنولوجي العالمي.
 - هـ. تخريج كوادر علمية متخصصة تلبى الاحتياجات الحالية والمستقبلية لسوق العمل في مجالات البحث العلمي والتعليمي داخل الوطن وخارجه.
- تحفيز الباحثين بكافة الدرجات العلمية للنشر في المجلات الدولية المرموقة ذات السمعة الحسنة ومعاملات التأثير العالية.

كلية العلوم
Faculty of Science



الأقسام العلمية والتخصصات

تضم الكلية الأقسام العلمية التالية: -

❖ قسم الرياضيات وعلوم الحاسب الألى

❖ قسم الفيزياء

❖ قسم الجيولوجيا

❖ قسم الكيمياء

❖ قسم النبات والميكروبيولوجي

❖ قسم علم الحيوان

وتطرح البرامج الدراسية المذكورة في اللائحة بالإضافة إلى برامج نوعية قد تستحدثها ويتطلبها سوق العمل ويتم الموافقة عليها.

الدرجات العلمية العليا

تمنح جامعة المنوفية بناءً على اقتراح مجلس كلية العلوم الدرجات العلمية الآتية: -

1- دبلوم الدراسات العليا (Diploma. D)

2- درجة الماجستير في العلوم (M.Sc.)

3- درجة دكتوراة الفلسفة في العلوم (Ph.D.)

4- درجة دكتوراة في العلوم (D.Sc.)

كلية العلوم
Faculty of Science



الإعلان عن فتح باب القيد

- ❖ **دورة سبتمبر:** الفترة من منتصف اغسطس حتى منتصف سبتمبر.
- ❖ **دورة يناير:** الفترة من اول يناير حتى نهايته، ويتم الاعلان عن فتح باب القيد عن طريق الادارة العامة للجامعة والموقع الرسمي للكلية وصفحة ادارة الدراسات العليا كلية العلوم جامعة المنوفية ومواقع التواصل الاجتماعي
- ❖ تسجيل موضوعات الرسائل خلال أي وقت من العام مادام الطالب مستوفياً شروط التسجيل.
- ❖ التقدم للقيد أو التسجيل الكترونياً من خلال الموقع الإلكتروني www.mnf-uni.com
- ❖ التقدم للكلية بمستندات القيد خلال فترة الاعلان (أصل شهادة المرحلة الجامعية الاولى أصل التقديرات/ أصل الميلاد/أصل الماجستير موضحاً بها التخصص/ استمارة اجراء الكشف الطبي (ويعفى منه الهيئة المعاونة والعاملون بالجامعة) / سداد الرسوم ويكون بعد اجتياز المقابلة الشخصية "ويعفى منه كليات الهيئة المعاونة ويعفى من نصف دعم البحوث العاملون بالجامعة وذوى الهمم".
- ❖ اعداد الكشوف بأسماء الطلاب الناجحين في اختبارات القبول للحصول على موافقة مجلس الكلية لقيد الطلاب.
- ❖ تصدير دورة القيد للجامعة في غضون ثلاث اسابيع من نهاية فتح باب دورة القيد ولا تقبل أي طلبات استثناء من مواعيد القيد بعد اعتماد دورة القيد من الجامعة الا في حالات خاصة يوافق عليها السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.
- ❖ اولوية القيد او التسجيل للمعيدين والمدرسين المساعدين بالجامعة والجامعات الاخرى ومساعدى الباحثين بالمراكز البحثية / الشاغلين لوظائف الكادر العام بالجامعة والطلبة الوافدين والراغبون في استكمال الدراسات العليا والمتفرغون للدراسة.
- ❖ ولا يسمح للمعيد والمدرس المساعد بالجامعة القيد والتسجيل خارج الجامعة الا في الحالات الاتية: -

● عدم وجود دراسات عليا بالكلية.



- عدم وجود التخصص بالكلية.
- إذا رأى مجلس القسم والكلية قبول قيديهم أو تسجيلهم خارج الجامعة وموافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا.
- ❖ بالنسبة للطلاب الوافدين يتم التقديم اولا على موقع ادرس في مصر ويضاف على ما سبق استيفاء الآتي:

- استمارة بيانات الالتحاق بالدراسات العليا من أصل وصورتين مستوفاة جميع البيانات ومن واقع جواز السفر
- استيفاء استمارة المعلومات من أصل وصورتين موقعا عليها بمعرفة الطالب
- خطاب من سفارة دولة الطالب بالقاهرة يفيد الموافقة على دراسته بالجامعة وتحديد جهة التمويل والدرجة العلمية المتقدم عليها والعام الجامعي
- معادلة من المجلس الأعلى للجامعات موضحة الكلية المناظرة والقسم او التخصص المناظر، وقد يفرض على الطالب استكمال دراسة بعض المقررات
- شهادة خلو من الأمراض
- صورة من جواز سفر حديث
- الموافقة الأمنية

كلية العلوم
Faculty of Science



شروط القيد

- ❖ يشترط لقيد الطالب بأي من دبلومات الدراسات العليا أن يكون حاصلًا على بكالوريوس العلوم في تخصص مناسب في نوع الدراسة المتقدم لها أو إحدى فروعها في إحدى التخصصات المزدوجة.
- ❖ بالنسبة لدبلوم الكيمياء الحيوية التحليلية أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس في العلوم في التخصص المتقدم إليه أو أحد فروع (قسم الكيمياء)، وإذا كان حاصلًا على درجة البكالوريوس في التخصصات المزدوجة ويمكن لمجلس الكلية قبول الحاصلين على درجة البكالوريوس من الكليات العملية الأخرى طالما أن هذا الدبلوم يخدم طبيعة عملهم.
- ❖ يقيد الطالب في تمهيدي الماجستير إذا كان حاصلًا على بكالوريوس العلوم في فرع التخصص أو من إحدى فروعها في حالة التخصصات المزدوجة من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد معترف به بواسطة المجلس الأعلى للجامعات.
- ❖ يسجل الطالب لدرجة الدكتوراه (موضوع رسالة علمية حيث لا يوجد تمهيدي دكتوراه) إذا كان حاصلًا على درجة الماجستير في العلوم في فرع التخصص من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد معترف به بواسطة المجلس الأعلى للجامعات.

كلية العلوم
Faculty of Science



النقل من القيد الى التسجيل

- ❖ بعد نجاح الطالب في المقررات التمهيدية (بمدة لا تتجاوز ثلاث سنوات) يتم تحديد موضوع البحث والمشرفون على الرسالة واعداد خطة يتم عرضها في ندوة للمناقشة (سيمينار)
- ❖ ترفق الخطة البحثية باستمارات التسجيل موقعا من لجنة الإشراف وافادة المكتبة الرقمية على ان الموضوع لم يسجل من قبل ويتم اعتماده من مجلس القسم ولجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية ويرفع للجامعة ويكون بداية تسجيل الطالب من تاريخ مجلس الكلية
- ❖ مدة تسجيل موضوع رسالة الماجستير حدها الأدنى عام والأقصى ثلاث اعوام من تاريخ التسجيل ويحق للطالب التقدم بطلب ايقاف التسجيل لمدة عام او عامين وكذلك التقدم بمد مدة الدراسة لمدة عام ويكون الإيقاف او المد قبل انتهاء المدة القانونية للطالب(عام) وفي حالة الضرورة او الحالات المتعثرة يجوز لمجلس الجامعة زيادة مدة وقف القيد.
- ❖ مدة تسجيل موضوع رسالة الدكتوراه حدها الأدنى عامان والأقصى خمسة أعوام من تاريخ التسجيل ويحق للطالب التقدم بطلب ايقاف التسجيل لمدة عام او عامين وكذلك التقدم بمد مدة الدراسة لمدة عام ويكون الإيقاف او المد قبل انتهاء المدة القانونية للطالب(عامان) وفي حالة الضرورة او الحالات المتعثرة يجوز لمجلس الجامعة زيادة مدة وقف القيد.
- ❖ التعديل في لجنة الأشراف اذا كان بالإضافة لا يتم المناقشة قبل مرور ستة اشهر على الإضافة أما الاعتذار عن الإشراف فلا يؤثر على توقيت المناقشة.



إلغاء القيد أو التسجيل

يلغى قيد الطالب في الحالات الآتية: -

- ❖ استنفاد مرات الرسوب
- ❖ إذا تقدم الطالب بطلب إلغاء قيده أو تسجيله
- ❖ إذا تجاوز الطالب المدة المنصوص عليها للتسجيل
- ❖ إذا تقدم الطالب المشرف أو الإشراف بطلب إلغاء مسبب يقبله مجلسي القسم والكلية واعتماد السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا ويتم اخطار الطالب رسميا بذلك.
- ❖ يخطر الطالب بثلاث انذارات قبل اجراء الفصل ويعلم به.
- ❖ في جميع الأحوال لا يعتبر الإلغاء نهائيا إلا بعد موافقة مجلس القسم المختص ومجلس القسم المختص ومجلس الكلية واعتماد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.

المقاصة العلمية

- ❖ يسمح للطالب دراسة المقررات أثناء التسجيل للدرجة إذا كان يتطلب دراسة مقرر أو مقررين وما زاد عن ذلك لا يتم التسجيل إلا بعد الانتهاء من الدراسة، ولا يعفى الطالب من المقررات إذا مر عليها ثلاث سنوات أو أكثر بالنسبة لمرحلة تمهيدي الماجستير.
- ❖ تعرض المقاصة على لجنة المقاصة بالقسم العلمي قبل العرض على مجلس الكلية،
- ❖ تشكل لجنة المقاصة من كل من أ.د/ وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وعضوين من الأساتذة في نفس التخصص ومدير إدارة الدراسات بالكلية طبقا لقرار أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.



الرسوم الدراسية

❖ يسدد الطالب رسم القيد طبقا لقرار أ.د/ رئيس الجامعة رقم (961) في 2003/6/14 أثناء سحب المظروف.

❖ ولا يجوز استمرار قيد الطالب إلا في حالة سداد الرسوم الدراسية سنويا.

❖ في حالة عدم قبول قيد الطالب من قبل مجلس القسم أو مجلس الكلية أو الجامعة يتم استرداد الرسوم الدراسية في خلال شهر من بدء الدراسة.

1- الرسوم الدراسية للطلاب المصريين: -

- الرسوم والمصروفات الدراسية لطالب الدراسات العليا تسدد سنويا
- العام الجامعي يبدأ اعتبارا من أول سبتمبر إلى آخر أغسطس من كل عام.
- تسدد الرسوم والمصروفات الدراسية للعام الجامعي كاملا أي كان توقيت القيد والتسجيل على النحو التالي: -

القيمة/الدرجة	دبلوم	ماجستير	دكتوراه
الرسوم الدراسية	187.25	187.25	187.25
مقابل الخدمات	100	100	200
دعم البحوث	يحدد سنويا بناء على قرار مجلس الكلية واعتماده من مجلس الجامعة وتم تحديدها للعام الجامعي 2025/2024 كالاتي:		
	دبلوم الكيمياء الحيوية التحليلية	دبلومات أخرى	دكتوراه
	5713	3213	4700
		ماجستير	4300

2- الرسوم الدراسية للطلاب الوافدين: -

- رسم قيد لأول مرة 1500 دولار امريكي
- مصروفات دراسية سنوية: -
- يسدد الطالب مصروفات قدرها 5000 دولار امريكي



متطلبات الدراسة والامتحانات

1- الاعذار عن دخول الامتحان

- قبول العذر المرضي من اختصاص مجلس الكلية بعد اعتماد الشهادات المرضية من الادارة الطبية.
- يقدم طلب العذر عن دخول الامتحان قبل بدء الامتحان او اثنائه او خلال يومين على الاكثر من تاريخ انتهائه.

2- يحرم الطالب من دخول امتحان المقرر الدراسي إذا زادت نسبة الغياب عن 25% بدون عذر من الساعات الدراسية للفصل الدراسي للمقرر ويقيد راسبا في المقرر.

الإشراف على الرسائل

- ❖ يكون الإشراف على رسائل الماجستير لكل من الأساتذة والأساتذة المساعدين والمدرسين.
- ❖ يجوز المشاركة في الإشراف من هم في مستواهم من المتخصصين من خارج الجامعة.
- ❖ يجوز للأستاذ أو الأستاذ المساعد الانفراد بالإشراف إذا كان التخصص نادراً او في حالة التعذر.. والأفضل ان يشترك في الإشراف أستاذاً وأستاذاً مساعداً ومدرساً.
- ❖ يجوز للمشرفين المعاونة في الإشراف وفي حالة تعدد المشرفين يكون المشرف الرئيسي هو أقدم أعضاء هيئة الإشراف من القسم التابع له التسجيل على ألا يزيد هيئة الإشراف على أربعة لرسالة الماجستير أو الدكتوراه
- ❖ يجوز أن يكون من بينهم مشرف الجهة التي يعمل بها الطالب لا يقل على درجة أستاذ مساعد او أن يكون خبيراً وعليه احضار افادة بالخبرة.



تعديل عنوان الرسالة

- ❖ تعديل موضوع الرسالة تعديلاً جوهرياً يعتبر التسجيل تسجيل جديداً من تاريخ مجلس الكلية، أما التعديل الغير جوهري لا يترتب عليه أي تغيير.

الفحص والمناقشة

- ❖ يتقدم المشرفين بتقرير عن مدى صلاحية الرسالة للمناقشة مع اقتراح بتشكيل لجنة المناقشة.
- ❖ يعرض على مجلس القسم ومجلس الكلية ويرسل للاعتماد من أ.د/نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

لجنة الحكم على الرسالة

- ❖ يشكل مجلس الكلية لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهم المشرف على الرسالة والعضوان الآخران من بين الاساتذة والاساتذة المساعدين بالجامعات ويجوز أن يشترك المشرفين في اللجنة بصوت واحد.
- ❖ يتم الاعتماد من أ.د/ نائب رئيس الجامعة على التشكيل
- ❖ لا تناقش الرسالة الا بعد مرور أسبوعين من تاريخ موافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة
- ❖ في حالة مرور ستة أشهر دون مناقشة الرسالة يتم إعادة تشكيل لجنة الحكم بموافقة مجلس القسم ومجلس الكلية بعد مناقشة أسباب التأخير ويعطى التشكيل مدة ثلاثة شهور يتم بعدها تحديد مسئولية عدم اجراء المناقشة في موعدها من كل من أ.د/ عميد الكلية، أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث



الأوراق المطلوبة للتشكيل

❖ بعد التسجيل بمدة لا تقل عن سنة للماجستير وستين للدكتوراه يتقدم الطالب للتشكيل والأوراق

المطلوبة هي: -

- 1- استمارة تشكيل لجنة فحص ومناقشة للرسالة (3) نسخ أصول موقعة من المشرفين
- 2- استمارة طلب مناقشة (3) نسخ أصل + (3) صور شخصية
- 3- إقرار صلاحية للرسالة موقعة من المشرفين (أصل + صورة) تؤخذ صيغتها من القسم
- 4- إقرار عدم صلة قرابة للجنة فحص الرسالة والمناقشة (للمشرف الداخلي) أصل وصورة وموقعة منه
- 5- نسخة من الرسالة مكعبة وموقعة من المشرفين
- 6- في حالة الدكتوراه يحضر الطالب شهادة ICDL وشهادة التوفيل بحيث لا تقل الدرجة عن 400 درجة من مركز جامعي معتمد
- 7- إحضار ما يفيد نشر البحث في مجلة علمية
- 8- الإفادة بنسبة فحص الاقتباس العلمي

❖ بعد موافقة الجامعة على التشكيل: يطبع الطالب عدد من نسخ الرسالة بعدد المحكمين ترسل إليهم

لإبداء الرأي فيها وإرسال التقارير الفردية بعد توقيعها من وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.

كلية العلوم
Faculty of Science



إجراءات المنح

- ❖ يخطر وكيل الكلية أعضاء لجنة الحكم باختيارهم خلال أسبوعين على الأكثر بنسخة من الرسالة ودون تسليمها مع الطالب.
- ❖ يتلقى وكيل الكلية تقارير الفحص للرسالة (التقارير الفردية) من المحكمين ويتم مع المشرف الرئيسي تحديد موعد المناقشة.
- ❖ يعلن عن المناقشة العلنية عن طريق الدراسات العليا بالكلية قبل موعد المناقشة بأسبوع على الأقل على الا تتم المناقشة الا بعد أسبوعين من تاريخ اعتماد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث
- ❖ تجتمع لجنة الحكم بمقر الكلية وتطلع على تقارير باقي المحكمين وتناقش الرسالة علنيا.
- ❖ يصدر تقرير جماعي بنتيجة المناقشة موضحا به مستوى الرسالة ورأى اللجنة في قبول الرسالة ومنح الدرجة من عدمه.
- ❖ ثم تعرض على مجلس الجامعة للنظر في منح الدرجة من عدمه.

كلية العلوم
Faculty of Science



الأوراق المطلوبة بعد إجراء المناقشة العلنية (للماجستير/الدكتوراة) (أوراق المنح)

م	المطلوب	العدد
1	التقرير الجماعي للجنة الممتحنين	أصل + صورتين
2	التقرير الفردي للجنة الممتحنين	أصل + صورتين
3	موجز الرسالة بالعربي + موجز الرسالة بالإنجليزي	أصل (5&5)
4	ملخص الرسالة بالعربي معتمدة من لجنة الإشراف	أصل (5)
5	ملخص الرسالة بالإنجليزية معتمدة من لجنة الإشراف	أصل (5)
6	الغلاف العربي & الغلاف الإنجليزي	(10) & (10)
7	مذكرة المنح	أصل (3)
8	نموذج تحرير الشهادات الأصلية	أصل (3)
9	استمارة حصر الرسائل العلمية المنتهية باللغة العربية	أصل (3)
10	استمارة حصر الرسائل العلمية المنتهية باللغة الإنجليزية	أصل (3)
11	استمارة تجميع بيانات الأبحاث	أصل (3)
12	شهادة الميلاد	صورة (2)
13	(2) نسخة رسالة مختومة ومعتمدة من وكيل الكلية للدراسات العليا مجلدة باللون البني للماجستير والأسود للدكتوراة	عدد (2)
14	(2) اسطوانة للرسالة pdf + اسطوانة للمناقشة	عدد (2)
15	إيصال استلام الرسالة والأسطوانة من الجامعة	أصل + (2) صورة
16	نسخة رسالة معتمدة ومختومة ومجلدة باللون البني للماجستير أو الأسود للدكتوراة للمكتبة السمعية بالجامعة + اسطوانة pdf	(1) & (1)
17	شهادة التحول الرقمي	أصل + صورة



برامج الدراسات العليا

أولاً: قسم الكيمياء

تمهيدي الماجستير	
* كيمياء غير عضوية	* كيمياء عضوية
* كيمياء حيوية	* كيمياء فيزيائية
=====	* الكيمياء التحليلية
دبلومات	
** دبلوم الكيمياء الشرعية	* دبلوم كيمياء حيوية تحليلية
** كيمياء حيوية	** دبلوم كيمياء تحليلية
=====	** دبلوم كيمياء تطبيقية

ثانياً: قسم الفيزياء

تمهيدي الماجستير	
* فيزياء إشعاعية	* فيزياء نظرية
* فيزياء بصريات وعلوم الليزر	* فيزياء الجوامد
دبلومات	
* فيزياء طبية	* الفيزياء الإشعاعية
** فيزياء جوية	** فيزياء نووية
** فيزياء حيوية	** فيزياء الجوامد
** فيزياء نظرية	=====

البرامج المفعلة: *

البرامج الغير مفعلة: **



ثالثا: قسم الرياضيات

تمهيدي الماجستير	
*الرياضيات التطبيقية	* الرياضيات البحتة
=====	*حاسبات علمية
دبلومات	
*دبلوم علوم الحاسب الآلي	*إحصاء رياضي

رابعا: قسم الجيولوجيا

تمهيدي الماجستير	
*الجيوفيزياء	*طبقات وترسيب
*المعادن والصخور	*المياه والبتروول
دبلومات	
**الاستشعار عن بعد	**دبلوم جيولوجيا الآثار
** الجيوفيزياء	**استكشاف وتقييم الخامات
**نظم المعلومات الجغرافية	**جيولوجيا تطبيقية

البرامج المفعلة: *

البرامج الغير مفعلة: **

كلية العلوم
Faculty of Science



خامسا: قسم النبات

تمهيدي الماجستير	
*فسيولوجيا نبات	*الميكروبيولوجي
*بيئة نباتية	*خلية ووراثة
=====	*الفلورا وتصنيف النبات
دبلومات	
=====	*دبلوم الميكروبيولوجي

سادسا: قسم علم الحيوان

تمهيدي الماجستير	
*علم الحشرات	*بيولوجيا الأسماك وبيئة مياه
*هندسة وراثية وبيولوجية جزيئية	*الخلية والأنسجة وكيمياء الأنسجة
*الأوليات واللافقاريات	*مناعة وطفيليات
*فسيولوجيا عام	*الفقاريات وتشريح أجنة
*تكنولوجيا الحيوية	*علم الدم
=====	*البيئة
دبلومات	
*التحاليل الوراثية والكيمياء الحيوية	*علم الدم
**الحشرات التطبيقي	**تلوث البيئة
**التكنولوجيا الحيوية	**الحشرات العام
**بيولوجيا الطفيليات	**بيولوجيا المناعة
**التحاليل المعملية الحيوية	**بيولوجيا الأسماك

البرامج المفعلة: *

البرامج الغير مفعلة: **



النماذج

❖ نموذج محتوى علمي

❖ نموذج سحب الملف

❖ نموذج محذر مرعي

❖ نموذج محذر قهري

❖ نموذج بيان قيد

❖ نموذج إيقاف قيد

❖ التماس





نموذج محتوى علمي

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

ارجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على إعطائي (المحتوى العلمي)

الدبلوم/ التمهيدي) (وذلك لتقديمها الى

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب/

القسم/

الشعبة/

كلية العلوم
Faculty of Science



نموذج سحب الملف

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

ارجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على (سحب ملفي) من الكلية (لعدم قبولي بالقسم)

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب/

القسم/

الشعبة/

كلية العلوم
Faculty of Science



نموذج عذر مرضي

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

ارجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على قبول (العذر المرضي) عن

1-الفصل الدراسي الاول

2-الفصل الدراسي الثاني

3-مادة/

قسم / / بشعبة / للعام الجامعي 2 / 2

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب/

القسم/

الشعبة/



نموذج عذر قهري

السيد الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

ارجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على قبول (العذر القهري) عن

1-الفصل الدراسي الاول

2-الفصل الدراسي الثاني

3-مادة/

قسم / بشعبة / للعام الجامعي 2 / 2

وذلك لظروف/

ومرفق طيه سبب العذر

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافد الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

كلية العلوم
Faculty of Science

اسم الطالب/

القسم/

الشعبة/



نموذج بيان قيد

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

ارجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على إعطائي (بيان قيد) حيث اني مقيد بدبلوم/تمهيدي ماجستير

قسم /

شعبة /

وذلك موجه الى /

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب /

القسم /

الشعبة /

كلية العلوم
Faculty of Science



نموذج ايقاف قيد

السيد الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

ارجو من سيادتكم التكرم بالموافقة على إعطائي (ايقاف قيدي) لمدة عام/عامين

حيث اني مقيد بدبلوم/تمهيدي ماجستير قسم /

شعبة/

وذلك عن عام /2 م

وذلك بسبب/

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب/

القسم/

كلية العلوم
Faculty of Science

الشعبة/



التماس

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد،

مقدمه لسيادتكم الطالب /

التمس من سيادتكم التكرم بالموافقة على (اعادة رصد درجاتي)

في مادة / مواد

حيث انني مقيد بدبلوم/تمهيدي ماجستير قسم /

وذلك للفصل الدراسي الاول/ الثاني /2 /2م

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير،

مقدمه لسيادتكم

اسم الطالب /

كلية العلوم
Faculty of Science

القسم /

الشعبة /



استمارات التسجيل

كلية العلوم
Faculty of Science



كود: MR00EAF120103

نموذج تسجيل خطة البحث (دكتوراه)

الاسم : _____

تاريخ الميلاد: _____

الوظيفة : _____ الدرجة المسجل عليها _____

القسم المسجل به : _____

التخصص باللغة العربية: _____

التخصص باللغة الإنجليزية: _____

تاريخ القيد : _____

عنوان الرسالة باللغة العربية:-

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:-

المشرفون:-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			

كلية العلوم
Faculty of Science



* هذا النموذج للكليات التي لا يوجد بها مقررات قبل التسجيل.
ملخص خطة البحث باللغة العربية:

ملخص خطة البحث باللغة الإنجليزية :

مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

المراجع

المختص

(د/ منال جابر حماد)

رأى مجلس القسم:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / / 2024 .
رئيس القسم العلمي

(أ.د/)

رأى لجنة الدراسات العليا:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / / 2024 .
توقيع وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ حسن علي عليوة)

رأى مجلس الكلية:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / / 2024 .
توقيع عميد الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوه)

الموافقة / عدم الموافقة

رأى الجامعة: -

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/)

كلية العلوم
Faculty of Science



كود: MR00EAF120103

نموذج تسجيل خطة البحث (ماجستير)

الاسم: _____
تاريخ الميلاد: _____
الوظيفة: _____
الدرجة المسجل عليها _____
القسم المسجل به: _____
التخصص باللغة العربية: _____
التخصص باللغة الإنجليزية: _____
تاريخ القيد / التسجيل: _____
أديت الامتحان في المقررات الدراسية الخاصة بالدرجة بنجاح عام 2024/2023 م وهي: -

م	المقرر	التقدير
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

عنوان الرسالة باللغة العربية: _____

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية: _____

المشرفون: -

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			



* هذا النموذج للكليات التي يوجد بها مقررات قبل التسجيل

ملخص خطة البحث باللغة العربية:

ملخص خطة البحث باللغة الإنجليزية:

المختص مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

المراجع

المختص

(د/ منال جابر حماد)

رأى مجلس القسم:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / / 2024.
رئيس القسم العلمي

(أ.د./)

رأى لجنة الدراسات العليا:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / / 2024.
توقيع وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ حسن علي عليوة)

رأى مجلس الكلية:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / / 2024.
توقيع عميد الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوة)

الموافقة / عدم الموافقة

رأى الجامعة: -

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د./)



كود: MR00EAF120101

جامعة المنوفية
كلية العلوم
الدراسات العليا

بسم الله الرحمن الرحيم

استمارة قيد لدرجة الماجستير في: العلوم
تخصص: -

بيانات الطالب من واقع شهادة الميلاد :-

- الاسم: -
 - اسم الوالد: -
 - تاريخ الميلاد: -
 - الجنس: -
 - رقم البطاقة الشخصية: -
 - الوظيفة وجهة العمل: -
 - محل الإقامة: -
 - محل الميلاد: -
 - الديانة: -
 - جهة وتاريخ اصدارها: -
 - رقم التليفون: -
 - مركز: -
 - محافظة: -
- الدرجات الجامعية الحاصل عليها :-
- 1- بكالوريوس / ليسانس في: -
 - دور: -
 - بتقدير عام: -
 - شعبة: -
 - من كلية: -
 - تقدير التخصّص: -
 - جامعة: -

توقيع الطالب

تراجع البيانات بمعرفة القسم الإداري بالكلية: -

تم مراجعة بيانات الطالب على وثائق القيد بملف الطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة)

المختص	رئيس القسم الإداري	مدير الإدارة
()	()	(د/ منال جابر حماد)

انظر للخلف



بيانات تملأ بمعرفة القسم العلمي :-

قسم: -

التخصص باللغة العربية: -

التخصص باللغة الإنجليزية: -

المقررات الدراسية لدرجة الماجستير في :-

الفصل الدراسي الثاني			م	الفصل الدراسي الأول			م
عدد الساعات الاسبوعية			المقرر	عدد الساعات الاسبوعية			المقرر
معتد	ع	ن		معتد	ع	ن	

رأى مجلس القسم:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / /

توقيع رئيس القسم

(/أ.د.)

رأى لجنة الدراسات العليا:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / /

توقيع وكيل الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوة)

رأى مجلس الكلية:

(الموافقة / عدم الموافقة) بتاريخ / /

توقيع عميد الكلية

(أ.د / حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) للمستندات ووثائق القيد المتقدم بها الطالب وانه مستوفى شروط القيد بهذا الدبلوم طبقا للقوانين واللوائح والقرارات والمعمل بها في هذا الشأن

المختص

مدير الادارة

المدير العام

()

()

()

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(/أ.د.)



إقرار عدم صلة قرابة

نقر نحن الموقعين أدناه أعضاء لجنة الإشراف رسالة (ماجستير / دكتوراه)

بعنوان:

" باللغة العربية "

" باللغة الإنجليزية "

والخاصة بالطالب /

المسجل في دورة

تخصص:

قسم :

كلية : العلوم

عام

بأن الطالب المذكور لا يمت لنا بصلة قرابة حتى الدرجة الرابعة.

أعضاء لجنة الإشراف: -

لجنة الإشراف

الوظيفة

التوقيع

-1

-2

-3

* يجب مراعاة عدم وجود صلة قرابة بين الطالب وعضو لجنة الإشراف من الدرجة الرابعة

كلية العلوم
Faculty of Science



استمارات التشكيل





كود: - MR00EAF120112

تشكيل لجنة الفحص والمناقشة للماجستير

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل كلية للدراسات العليا والبحوث
تحية طيبةوبعد

نحيط سيادتكم علما بأن الطالب / ----- المسجل لدرجة : -----
تخصص : ----- في مجال : ----- بتاريخ / دورة : / 2000 /
عنوان باللغة العربية : -----
عنوان باللغة الإنجليزية : -----

- الرسالة العلمية قد أصبحت صالحة للعرض والمناقشة
- رجاء التكرم باتخاذ اللازم نحو تشكيل لجنة فحص ومناقشة الرسالة، والتي نقترحها على النحو التالي: -

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل
1.		
2.		
3.		
4.		

على أن يكون المشرفين صوتا واحدا
ومرفق طيه ما يلي :-

- أ - نسخة (غير مجلدة) من الرسالة العلمية
ب - مظروف يحتوى على خمس نسخ (موقع على كل صفحة بها من أعضاء لجنة الإشراف) من كل
1- نبذة مختصرة باللغة العربية للرسالة
2- ملخص وافي باللغة العربية للرسالة
3- نبذة مختصرة باللغة الإنجليزية للرسالة
4- ملخص وافي باللغة الإنجليزية للرسالة
لجنة الإشراف :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			

تحريرا في / / 200

رأى مجلس القسم

(وافق / لم يوافق) بتاريخ / / 200 على اقتراح لجنة الإشراف بشأن فحص ومناقشة الرسالة
والخاصة بالطالب المذكور ببياناته بعالية

رئيس القسم

(أ.د/ -----)



الدراسات العليا

روجعت بيانات الطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الكلية كما أنه أستوفي المدة اللازمة وليس عليه آيه التزامات تجاه الكلية وفيما يلي بيان بالمقررات التي درسها الطالب وأدى الامتحان فيها بنجاح

م	المقرر	التقدير / المعدل	م	المقرر	التقدير / المعدل
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		

المختص مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

المراجع

المختص

(د/ منال جابر حماد)

رأى لجنة الدراسات العليا بالكلية

(وافقت / لم توافق) في جلستها المنعقدة بتاريخ / / 200 على اقتراح تشكيل لجنة فحص ومناقشة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ حسن علي عليوة)

رأى مجلس الكلية

(وافق / لم يوافق) في جلسته المنعقدة في / / 200 على تشكيل لجنة الامتحان التأهيلي للرسالة المقدمة من الطالب المذكور بناء على اقتراح لجنة الإشراف وتوصية مجلس القسم على التشكيل التالي 0

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل
1		
2		
3		
4		

على أن يكون المشرفين صوتا واحدا

عميد الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوه)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات المذكورة بعالية ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في اعتماد تشكيل لجنة الامتحان التأهيلي للطالب المذكور على النحو الموضح برأى مجلس الكلية.

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

رأى نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

يعتمد تشكيل لجنة الامتحان التأهيلي للرسالة المقدمة من الطالب المذكور على النحو الموضح برأى مجلس الكلية

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/)



كود : MR00EAF120111

تقرير صلاحية

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا - كلية العلوم - جامعة المنوفية
تحية طيبة وبعد ،،،

نفيد سيادتكم علماً بأن رسالة الماجستير / الدكتوراه المقدمة من الطالب /
تحت عنوان /

" باللغة العربية "

" باللغة الإنجليزية "

قد أصبحت صالحة للعرض و الفحص و المناقشة .

ولسيادتكم جزيل الشكر

لجنة الإشراف

الإسم	الوظيفة	التوقيع

رئيس مجلس القسم

أ. د /



إقرار عدم صلة قرابة

نقر نحن الموقعين أدناه أعضاء لجنة فحص ومناقشة رسالة (ماجستير / دكتوراه)

من داخل الكلية

بعنوان :

" باللغة العربية "

" باللغة الإنجليزية "

والخاصة بالطالب /

المسجل بتاريخ:

كلية : العلوم

قسم :

تخصص :

بأن الطالب المذكور لا يمت لنا بصلة قرابة حتى الدرجة الرابعة.

أعضاء لجنة الفحص والمناقشة (من داخل الكلية)

التوقيع

الوظيفة

لجنة الإشراف

كلية العلوم
Faculty of Science

-1

-2

* يجب مراعاة عدم وجود صلة قرابة بين الطالب وعضو لجنة فحص ومناقشة الرسالة من الخارج وتقع علي مسؤولية المشرف الرئيسي .



كود:- MR00EAF120112

تشكيل لجنة الفحص والمناقشة للدكتوراه

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد ،،،

المسجل لدرجة: دكتوراه الفلسفة في العلوم

نحيط سيادتكم علماً بأن الطالب /

تاريخ التسجيل:

تخصص:

عنوان الرسالة باللغة العربية:

" ----- "

عنوان باللغة الإنجليزية:

" ----- "

- الرسالة العلمية قد أصبحت صالحة للعرض والمناقشة
- برجاء التكرم باتخاذ اللازم نحو تشكيل لجنة فحص ومناقشة الرسالة ، والتي نقترحها على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل
1		
2		
3		
4		

علي أن يكون للمشرفين صوتاً واحداً

ومرفق طيه ما يلي:-

أ - نسخة (غير مجلدة) من الرسالة العلمية.

ب - مظروف يحتوي على خمس نسخ (موقع على كل صفحة بها من أعضاء لجنة الإشراف) من كل

1- نبذة مختصرة باللغة العربية للرسالة 2- ملخص وافى باللغة العربية للرسالة.

3- نبذة مختصرة باللغة الإنجليزية للرسالة 4- ملخص وافى باللغة الإنجليزية للرسالة.

لجنة الإشراف:-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			

تحريراً في / /

Faculty of Science



رأى مجلس القسم
(وافق / لم يوافق) بتاريخ / / على اقتراح لجنة الإشراف بشأن فحص ومناقشة الرسالة
والخاصة بالطالب المذكور بياناته بعاليه .

رئيس القسم
(أ.د./ -----)

الدراسات العليا

روجعت بيانات الطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الكلية كما أنه استوفى المدة اللازمة
وليس عليه آيه التزامات تجاه الكلية .

المختص بالكلية
المراجع مدير إدارة الدراسات العليا

(د/ منال جابر حماد)

رأى لجنة الدراسات العليا بالكلية

(وافقت / لم توافق) في جلستها المنعقدة بتاريخ / / على اقتراح تشكيل لجنة فحص
ومناقشة الرسالة على الموضوع الموضح بعاليه

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
(أ.د/ حسن علي عليوة)

رأى مجلس الكلية

(وافق / لم يوافق) في جلسته المنعقدة في / / على تشكيل لجنة فحص ومناقشة الرسالة
المقدمة من الطالب المذكور بناء على اقتراح لجنة الإشراف وتوصية مجلس القسم على التشكيل التالي

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل
1		
2		
3		
4		

على أن يكون المشرفين صوتاً واحداً

عميد الكلية
(أ.د/ حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات المذكورة بعاليه ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفى إطار
القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس
الجامعة للدراسات العليا والبحوث للتفضل بالنظر في اعتماد تشكيل لجنة فحص ومناقشة رسالة الطالب
المذكور على النحو الموضح برأى مجلس الكلية على ألا تناقش الرسالة إلا بعد أسبوعين من تاريخ اعتماد
أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا للجنة الفحص والمناقشة.

الباحث المختص مدير الإدارة المدير العام

رأى نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

يعتمد تشكيل لجنة تشكيل فحص ومناقشة للرسالة المقدمة من الطالب المذكور على النحو الموضح
برأى مجلس الكلية

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث
(أ.د./ -----)



كلية العلوم

قسم :

جواب النشر

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية للدراسات العليا - كلية العلوم - جامعة المنوفية

تحية طيبة وبعد ،،،

نحيط سيادتكم علماً بأن الطالب / المسجل لدرجة الماجستير في العلوم / الدكتوراه الفلسفه في العلوم
تخصص

تحت عنوان :

" باللغة العربية "

" باللغة الإنجليزية "

وقد تم نشر النتائج فى المجلات العلميه المتخصصة على النحو التالى :

1.

2

3 -

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام.

رئيس مجلس القسم

(أ.د / -----)



نموذج رقم (22) دراسات عليا

طلب مناقشة رسالة (الدكتوراه)

اسم الطالب ولقبه باللغة العربية:
اسم الطالب ولقبه باللغة الإنجليزية:
اسم والد الطالب باللغة العربية:
اسم والد الطالب باللغة الإنجليزية:
تاريخ الميلاد كتابة وبالأرقام:
محل الميلاد باللغة العربية:
قرية:
محل الميلاد باللغة الإنجليزية:
عنوان الطالب:
رقم البطاقة الشخصية وجهة صدورها:
القسم الذي سيؤدي الامتحان فيه:
فرع الدراسة / التخصص:
باللغة العربية:
باللغة الإنجليزية:
موضوع الرسالة
باللغة العربية:
"-----"
باللغة الإنجليزية:
"-----"

لجنة الإشراف :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			

تاريخ القيد / التسجيل للدرجة التي سيتمحن فيها الطالب:

مدة إيقاف القيد من / / الى / / م

سبب إيقاف قيد / تسجيل الطالب :

رقم بيانات سداد الرسوم الدراسية :

بتاريخ : / / م

توقيع الطالب (بخط واضح)

باللغة العربية :

باللغة الإنجليزية:

البيانات المذكورة بهذه الاستمارة قد تمت مراجعتها بمعرفة قسم الدراسات العليا ووجدت مطابقة لمستندات ميلاد الطالب وسجلات الكلية.

مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية
(د/ منال جابر حماد)

المراجع المختص

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
(أ.د./ حسن علي عليوة)



استثمارات المنح



كود: -MR00EAF120113

نموذج د.ع 14

جامعة المنوفية

كلية: _____

قسم: _____

تقرير فردي مشترك

مقدم من السيد الأستاذ الدكتور / _____

عن فحص ومناقشة رسالة (الماجستير / الدكتوراه) الخاصة بالطالب / الطالبة:
في مجال: _____ التخصص: _____

عنوان الرسالة بالعربية: _____

عنوان الرسالة بالإنجليزية: _____

تقع الرسالة في () صفحة باللغة الإنجليزية بالإضافة إلى ملخص باللغة في () صفحات وكذلك ملخص باللغة الإنجليزية في () صفحات وتضمنت الأجزاء التالية:

التقرير

أولا: (المقدمة)

الغرض من البحث:

ثانيا: الجزء العملي:

ثالثا: (النتائج والمناقشة):



خلاصة الرسالة :- وتقع في () صفحة باللغة الإنجليزية و () صفحات باللغة العربية

المراجع :-
احتوت الرسالة على () مرجع منهم () في العشر سنوات الأخيرة وتقع في () صفحة .

الخلاصة :-

أوصى بالآتي :-

منح الدرجة .

منح الدرجة بعمل التعديلات البسيطة .

منح الدرجة التعديلات الجوهرية .

رفض الرسالة

درجة الماجستير / الدكتوراه في العلوم

أوصى بمنح الطالب / الطالبة :-

كما أوصى بمناقشة الطالب / الطالبة مناقشة علنية

تخصص :-

التوقيع :-

الاسم :-

الوظيفة :-

كلية العلوم
Faculty of Science



كود:-- MR00EAF120114

نموذج د.ع 15

جامعة

كلية: _____

قسم: _____

تقرير فردي (مشرف خارجي)

مقدم من السيد الأستاذ الدكتور / _____
عن فحص ومناقشة رسالة (الماجستير / الدكتوراه) الخاصة بالطالب / الطالبة :
في مجال : _____ التخصص: _____

عنوان الرسالة بالعربية: _____

عنوان الرسالة بالإنجليزية: _____

تقع الرسالة في () صفحة باللغة الإنجليزية بالإضافة إلى ملخص باللغة في () صفحات وكذلك ملخص باللغة الإنجليزية في () صفحات وتضمنت الأجزاء التالية :

التقرير

أولا : (المقدمة)

الغرض من البحث :

ثانيا : الجزء العملي :

ثالثا : (النتائج والمناقشة) :



خلاصة الرسالة :- وتقع في () صفحة باللغة الإنجليزية و () صفحات باللغة العربية

المراجع :-
احتوت الرسالة على () مرجع منهم () في العشر سنوات الأخيرة وتقع في () صفحة .

الخلاصة :-

القرار

أوصى بالآتي :-

منح الدرجة .

منح الدرجة بعمل التعديلات البسيطة .

منح الدرجة التعديلات الجوهرية .

رفض الرسالة

درجة الماجستير / الدكتوراه في العلوم

أوصى بمنح الطالب / الطالبة :-

كما أوصى بمناقشة الطالب / الطالبة مناقشة علنية

تخصص :-

التوقيع :-

الاسم :-

الوظيفة :-



كود:- MR00EAF120115

جامعة المنوفية

نموذج د.ع 16

كلية: _____

قسم: _____

تقرير جماعي عن مناقشة رسالة الماجستير / الدكتوراة

بيانات الطالب:-

=====

الاسم: _____
الوظيفة: _____
الدرجة: الماجستير في: _____
التخصص: _____
تاريخ القيد: _____ تاريخ تسجيل موضوع الرسالة: _____
عنوان الرسالة بالعربية: _____
عنوان الرسالة بالإنجليزية: _____

المشرفون:-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			

لجنه فحص ومناقشة الرسالة:-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			
4			

تاريخ موافقة مجلس الكلية على التشكيل: / / 2000 تاريخ اعتماد نائب رئيس الجامعة / / 2000

أنه في يوم — الموافق / / 2000 بمقر الكلية / قامت لجنة فحص ومناقشة الرسالة المشكلة بموافقة الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث بتاريخ / / 2000 بمناقشة الطالب المذكور وفيما يلي تقرير اللجنة بعد المناقشة:



تابع التقرير الجماعي
عن مناقشة رسالة الماجستير
المقدمة من الطالب / _____





تابع التقرير الجماعي عن مناقشة رسالة الماجستير

المقدمة للطالب / _____
نتيجة المناقشة: _____

استكمال أوجه النقص / تعديلات غير جوهرية في الرسالة (أن وجد) والمدة المحددة لها: -

مستوى الأمانة العلمية والأصالة: -

الإضافة العلمية / الابتكار: -

التوصية: تقديم رسالة أخرى / منح الطالب _____

درجه الماجستير _____ في تخصص _____ من قسم _____ كلية _____
توقيع لجنة الحكم: -

م	الاسم	التوقيع
1		
2		
3		
4		

ملحوظة:- ضرورة إرفاق تقرير المشرفين على الرسالة أنه تم استكمال أوجه النقص/ التعديلات التي طلبتها لجنة الحكم وموافقة مجلس القسم عليها مع أوراق منح الدرجة 0



نموذج تحرير الشهادات الأصلية للدرجات العلمية العليا

الاسم بالكامل طبقاً لشهادة الميلاد:

باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

اسم الوالد طبقاً لشهادة الميلاد/ باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

بالحروف:

تاريخ الميلاد: بالأرقام:

محافظة:

محل الميلاد:

باللغة الإنجليزية:

عنوان الرسالة بالعربية:

عنوان الرسالة بالإنجليزية:

الماجستير/ الدكتوراة في:

العنوان الذي يمكن مراسلة الطالب عليه:

الوظيفة وجهه العمل:

توقيع الطالب:

رقم التليفون:

روجعت بيانات الطالب بمعرفة قسم الدراسات العليا بالكلية ووجدت أنها سليمة ومطابقة لها هو وارد
بملف الطالب وشهادة الميلاد وأن الطالب قام بسداد المصروفات الدراسية لهذا (العام الجامعي 20 /
20) بالقسيمة رقم (بتاريخ / / 2023م

المختص المراجع مدير إدارة الدراسات العليا

د. منال جابر حماد

يعتمد

وكيل الكلية للدراسات العليا

والبحوث

(أ.د/ حسن علي عليوة)

ملاحظات:

- 1- يرفق أصل المستخرج الرسمي لشهادة الميلاد.
- 2- يرسل أصل هذا النموذج مع أوراق منح الدرجة وتحفظ الكلية بصورة طبق الأصل منه وكذلك الطالب بصورة أخرى.
- 3- يتم توقيع الطالب على هذا النموذج أمام القسم الإداري.
- 4- أي خطأ في تحرير هذا النموذج سيتحمل المخطئ تكاليف الشهادة الأصلية وهي:

□ دكتوراه (150)

□ ماجستير (150)



كود: - MR00EAF120119

مذكرة بشأن منح درجة الماجستير / الدكتوراة

اسم الطالب: _____
درجة: _____
في: _____
فرع الدراسة/ التخصص: _____
عنوان الرسالة بالعربية: _____
عنوان الرسالة بالإنجليزية: _____
قسم: _____
كلية: العلوم

تقدمت لجنة فحص ومناقشة الرسالة الخاصة بالطالب المذكور عالية بالتقارير الفردية عن فحص الرسالة العلمية وكذلك تقريراً جماعياً عن المناقشة (المرفقة). وكانت قد تشكلت اللجنة من السادة لجنة الفحص والمناقشة

م	الاسم	الوظيفة والتخصص وجهة العمل

والأمر معروض على مجلس القسم المختص للنظر في توصية لجنة الفحص والمناقشة
المختص () المراجع () مدير إدارة الدراسات العليا (د. منال جابر حماد)

يعتمد وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ حسن علي عليوة)

=مجلس القسم العلمي :
أوصى مجلس قسم /
الرسالة العلمية منح الطالب/
مجال الدراسة:
وعنوان الرسالة:
والامر مرفوع لمجلس الكلية.
تحريراً في:

رئيس القسم

(أ.د/ _____)

مجلس الكلية :
وافق مجلس الكلية بجلسته المنعقدة بتاريخ / / 2023 على ما جاء بتوصية مجلس القسم.
منح الطالب/
مجال الدراسة:
وعنوان الرسالة:
ويرفع اقتراح مجلس الكلية بمنح الدرجة إلى مجلس الجامعة

عميد الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوة)



نماذج أخري



التقرير السنوي للسادة المشرفين للطلاب المسجلين (الماجستير - الدكتوراه) للعام الجامعي 2024 / 2025

بيانات الطالب :-

الاسم:-

الوظيفة:

تاريخ التعيين في وظيفة معيد : _____

تاريخ التعيين في وظيفة مدرس مساعد : _____

الدرجة المسجل عليها : ا

تاريخ القيد : _____ تاريخ التسجيل

التخصص :

عنوان الرسالة باللغة العربية : _____

عنوان الرسالة باللغة الانجليزية:

مدى التقدم	المدة التي تم الانجاز فيها	المدة المقررة	مراحل البحث
			مرحلة اعداد وتخطيط البحث
			مراحل تصميم البحث:
			مرحلة تنفيذ البحث واستخلاص النتائج والتوصيات :

تعليق عام :-

كلية العلوم
Faculty of Science



توقيع لجنة الإشراف : -

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			

- رأي مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ / /
(موافق / غير موافق)

رئيس القسم

أ.د/

- رأي لجنة الدراسات العليا بجلستها المنعقدة بتاريخ / /
(موافق / غير موافق)

المختص والبحوث مدير الادارة وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا

(أ.د / حسن علي عليوة)

(د/ منال جابر حماد)

- رأي مجلس الكلية بجلسته المنعقدة بتاريخ / /
(موافق / غير موافق)

عميد الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوة)

- رأي مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته المنعقدة بتاريخ / /

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/)

كلية العلوم
Faculty of Science



كود: MR00EAF120107

إلغاء التسجيل للماجستير والدكتوراة

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل كلية للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد

أرجو التفضل بالموافقة على إلغاء قيد و تسجيل الطالب / : _____

المسجل لدرجة: تخصص : _____

دورة: _____ موضوع الرسالة هو: -

عنوان باللغة العربية: _____

عنوان باللغة الإنجليزية: _____

وذلك للأسباب التالية: 1- عدم سداد الرسوم الدراسية 2- انتهاء المدة القانونية

لجنة الإشراف على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			

كلية العلوم
Faculty of Science



رأى مجلس القسم: -

وافق مجلس القسم بتاريخ / / 2024 على إلغاء قيد وتسجيل الطالب المذكور وذلك بناء على رأى لجنة الإشراف وللأسباب الموضحة0

رئيس مجلس القسم

أ. د / _____

الدراسات العليا بالكلية: -

روجعت هذه البيانات ووجدت مطابقة لسجلات الكلية
المختص المراجع

مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

(د/ منال جابر حماد)

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية: -

وافقت بتاريخ / / 2024 على إلغاء قيد وتسجيل الطالب المذكور للأسباب السابق ذكرها وبموافقة مجلس القسم المعني على طلب لجنة الإشراف

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د / حسن علي عليوة)

مجلس الكلية :-

وافق المجلس في اجتماعه بتاريخ / / 2024 على إلغاء تسجيل الطالب المذكور وطبقا لما سبق بيانه

عميد الكلية

(أ.د/حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفى إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د _____)



إيقاف القيد للماجستير

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس القسم
تحية طيبة وبعد

أرجو التفضل بالموافقة على إيقاف قيد لمدة (عام/ عامين) في المدة من / / 2024 إلى / / 2025 وذلك للأسباب التالية: -

ومرفق طيه المستندات الدالة على ذلك
(ملحوظة: إيقاف القيد يكون كحد أقصى لمدة عامين جامعيين متصلين، أو منفصلين، وما زاد عن ذلك يعرض على مجلس الجامعة)

مقدمة

الاسم/

بيانات تملأ بمعرفة القسم الإداري:

الاسم: -

تاريخ ومحل الميلاد: - / /

الوظيفة: -

جهة العمل: -

القسم المسجل به: -

الدرجة المسجل عليها: -

دورة: -

عنوان الرسالة بالغة العربية: -

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية: -

سبق إيقاف قيد الطالب: -

م	العام	المدة		اعتماد الجامعة
		من	إلى	
1	الأول			
2	الثاني			
3	الثالث			
4	الرابع			
5	الخامس			
6	السادس			

لجنة الإشراف على النحو التالي: -

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			



رأى مجلس القسم :-

وافق مجلس القسم بتاريخ / / 2024 على إيقاف قيد الطالب المذكور للعام (الأول / الثاني / الثالث) للعام الجامعي 2024 / 2025 للأسباب المذكورة بناء على رغبة الطالب وموافقة لجنة الإشراف

رئيس مجلس القسم

أ.د / _____

الدراسات العليا بالكلية: -

روجعت هذه البيانات ووجدت مطابقة لسجلات الكلية

المختص المراجع مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

(د/ منال جابر حماد)

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية: -

وافقت بتاريخ / / 2024 على إيقاف قيد الطالب المذكور للأسباب الواردة بطلبه
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د / حسن علي عليوة)

مجلس الكلية: -

وافق في اجتماعه بتاريخ / / 2024 على إيقاف قيد الطالب المذكور للعام (الأول / الثاني / الثالث)
في العام الجامعي 2024 / 2025 للأسباب الواردة بطلبه وموافقة لجنة الإشراف ومجلس
القسم المختص

عميد الكلية
(أ.د / حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار
القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن
ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة للتفضل باعتماد إيقاف قيد الطالب
للعام الجامعي / للعام (الأول / الثاني / الثالث) ويرفع الأمر لمجلس الجامعة

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ _____)



كود: MR00EAF120104

تعديل موضوع الرسالة (غير جوهري)

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس القسم

تحية طيبة وبعد

برجاء اتخاذ اللازم نحو الموافقة على التعديل في موضوع الرسالة العلمية للطلاب/ _____
المسجل لدرجة : _____ في : _____ تخصص: _____ بتاريخ دورة _____ بتاريخ _____ / / 0 200
عنوان باللغة العربية: _____

عنوان باللغة الإنجليزية: _____

التعديل المطلوب: -

عنوان باللغة العربية: _____

عنوان باللغة الإنجليزية: _____

غير جوهريا

وهذا التعديل يعتبر تعديلا

وسبب التعديل هو: _____

(مع العلم بأن الطالب المذكور لن ينتهي من دراسته قبل سنتين من الموافقة على ذلك إذا ما كان التعديل جوهريا)

لجنة الإشراف على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			



رأى مجلس القسم

(وافق / لم يوافق) في جلسته المنعقدة في / / 2024 على التعديل المطلوب
رئيس القسم

(أ.د. / ———)

الدراسات العليا بالكلية: -

روجعت هذه البيانات المذكورة ووجدت مطابقة للقوانين واللوائح المنظمة في هذا الشأن

المختص توقيع المرجع مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

(د/ منال جابر حماد)

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية: -

وافقت بتاريخ / / 2024 على التعديل المذكور تبعا لموافقة مجلس القسم المعني على طلب لجنة الإشراف

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د. / حسن علي عليوة)

مجلس الكلية: -

وافق في اجتماعه بتاريخ / / 2024 على التعديل المطلوب وطبقا لما سبق بيانه
عميد الكلية

(أ.د. / حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن

الباحث المختص مدير الإدارة المدير العام

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د. / ———)



كود: MR00EAF120105

تعديل موضوع الرسالة (جوهرية)

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس القسم

تحية طيبة وبعد

برجاء اتخاذ اللازم نحو الموافقة على التعديل في موضوع الرسالة العلمية للطالب/ _____
المسجل لدرجة: _____ في: _____ تخصص: _____ بتاريخ دورة _____ بتاريخ _____ / _____ / 200
عنوان باللغة العربية: _____

عنوان باللغة الإنجليزية: _____

التعديل المطلوب: -

عنوان باللغة العربية: _____

عنوان باللغة الإنجليزية: _____

جوهرية

وهذا التعديل يعتبر تعديلا

وسبب التعديل هو: _____

(مع العلم بأن الطالب المذكور لن ينتهي من دراسته قبل سنتين من الموافقة على ذلك إذا ما كان التعديل
جوهرية)

لجنة الإشراف على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			



رأى مجلس القسم

(وافق / لم يوافق) في جلسته المنعقدة في / / 2023 على التعديل المطلوب
رئيس القسم

(أ.د./ ———)

الدراسات العليا بالكلية :-

روجعت هذه البيانات المذكورة ووجدت مطابقة للقوانين واللوائح المنظمة في هذا الشأن 0

المختص توقيع المرجع مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

(د/ منال جابر حماد)

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية :-

وافقت بتاريخ / / 2023 على التعديل المذكور تبعا لموافقة مجلس القسم المعني على طلب لجنة الإشراف 0

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د / حسن علي عليوة)

مجلس الكلية :-

وافق في اجتماعه بتاريخ / / 2023 على التعديل المطلوب وطبقا لما سبق بيانه
عميد الكلية

(أ.د / حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن
الباحث المختص مدير الإدارة المدير العام

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د./ ———)



كود: MR00EAF120106

تعديل في لجنة الإشراف

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس القسم

تحية طيبة وبعد

برجاء اتخاذ اللازم نحو الموافقة على التعديل في لجنة الإشراف على رسالة الطالب / _____

المسجل لدرجة : _____ في: العلوم تخصص: _____ دورة _____ بتاريخ / / 2000

عنوان باللغة العربية: _____

عنوان باللغة الإنجليزية: _____

لجنة الإشراف في استمارة التسجيل على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			

والتعديل المطلوب هو:-

وإضافة اسم السيد / _____ الوظيفة _____

لتصبح لجنة الإشراف على النحو التالي :-

م	الاسم	الوظيفة وجهة العمل	التوقيع
1			
2			
3			

وسبب التعديل هو:

(مع العلم بأن الطالب المذكور لن ينتهي من دراسته قبل ستة أشهر من الآن (في حالة الإضافة فقط)

Faculty of Science



رأى مجلس القسم

(وافق / لم يوافق) في جلسته المنعقدة في / / 200 على التعديل المطلوب

رئيس القسم

أ.د/ _____

الدراسات العليا بالكلية :-

روجعت هذه البيانات المذكورة ووجدت مطابقة للقوانين واللوائح المنظمة في هذا الشأن
المختص مراجع مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

(د/ منال جابر حماد)

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية :-

وافقت بتاريخ / / 2024 على التعديل المذكور تبعا لموافقة مجلس القسم المعني على طلب لجنة
الإشراف

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ حسن علي عليوة)

مجلس الكلية :-

وافق في اجتماعه بتاريخ / / 2024 على التعديل المطلوب وطبقا لما سبق بيانه
عميد الكلية

(أ.د/ حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار
القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د/ _____)



طلب مد مدة الدراسة

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس القسم
تحية طيبة وبعد

برجاء التكرم بمد فترة الدراسة للطالبة/_____ المسجل لدرجة : _____
تخصص: _____ دورة/ _____
عنوان باللغة العربية: _____
عنوان باللغة الإنجليزية: _____

وذلك لمدة _____ من : 2000/ / إلى 2000/ /
ذلك للأسباب التالية: لاستكمال الجزء العملى من الرسالة
لجنة الإشراف على النحو التالى :-

التوقيع	الوظيفة وجهة العمل	الاسم	
			1

إيقاف القيد أو التسجيل السابق

مد مدة الدراسة السابق

م	من	إلى	تاريخ موافقة مجلس الكلية	تاريخ اعتماد الجامعة	الحالة (مد/ إيقاف)
1					
2					
3					

كلية العلوم
Faculty of Science



رأى مجلس القسم العلمى

(وافق / لم يوافق) في جلسته المنعقدة في / / 2024 على مد فترة الدراسة للطالب المذكور بياناته بناء على توصية لجنة الإشراف وللأسباب الواردة برأيها

رئيس القسم

أ.د./_____

الدراسات العليا بالكلية: -

روجعت هذه البيانات المذكورة ووجدت مطابقة للقوانين واللوائح المنظمة في هذا الشأن
المختص المراجع مدير إدارة الدراسات العليا بالكلية

(د/ منال جابر حماد)

لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية: -

وافقت بتاريخ / / 2024 على مد فترة الدراسة المطلوبة للطالب المذكور بناء على طلب مجلس القسم ولجنة الإشراف 0

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

(أ.د/حسن علي عليوة)

مجلس الكلية: -

وافق في اجتماعه بتاريخ / / 2024 على مد فترة الدراسة المطلوبة للطالب المذكور وذلك بناء على طلب مجلس القسم للمدة المقترحة من لجنة الإشراف على الرسالة 0

عميد الكلية

(أ.د/حسن علي عليوة)

الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات الخاصة بالطالب ووجدت (مطابقة / غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفى إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن والأمر معروض على السيد الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث للتفضل باعتماد مد مدة الدراسة المطلوبة للطالب المذكور كطلب مجلس الكلية

المدير العام

مدير الإدارة

الباحث المختص

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

(أ.د./_____)



بيان بأسماء السادة موظفي الدراسات عليا

م	الاسماء	التوصيف	رقم الهاتف
1.	د. منال جابر حماد	مدير إدارة الدراسات عليا	01092306083
2.	أ. مشيرة صلاح حجازي	باحث دراسات عليا	01060708588
3.	أ. همت محمد ابو يوسف	أخصائي علاقات ثقافية	01069206701
4.	أ. مروة مصيلحي عبد المقصود	باحث شئون تعليم	01004033229
5.	أ. مها صابر محمد	باحث دراسات عليا	01066229556
6.	أ. حكمت الليثي محمد	أخصائي بحوث علميه	01090786286
7.	أ. محمد محسن عبد الوهاب	باحث دراسات عليا	01002708432
8.	أ. مصطفى محمد عبد المولى	كيميائي	01065851337
9.	أ. مديحه احمد نصار	أخصائي علاقات ثقافية	01068077205
10.	أ. رشا يحي عبد الونيس	باحث تخطيط ومتابعة	01065609165
11.	أ. مصطفى محمود عفيفي	باحث شئون تعليم	01096085666
12.	أ. صفاء حسن الخولي	باحث دراسات عليا	01017175498
13.	أ. عزة عبد الله محمد مجاهد	فني حياكة وتطريز	01099694216
14.	أ. محمود فوزي سليمان	باحث دراسات عليا	01060409949
15.	أ. اسلام احمد عبد العزيز	باحث دراسات عليا	0103537681
16.	أ. أنجلاء جرجس إبراهيم	فني معمل	010902087221
17.	د. سها سعيد ابراهيم	اخصائي تحليل نظم	01001426511
18.	السيد بدر عبد الحميد	عامل	01014979616